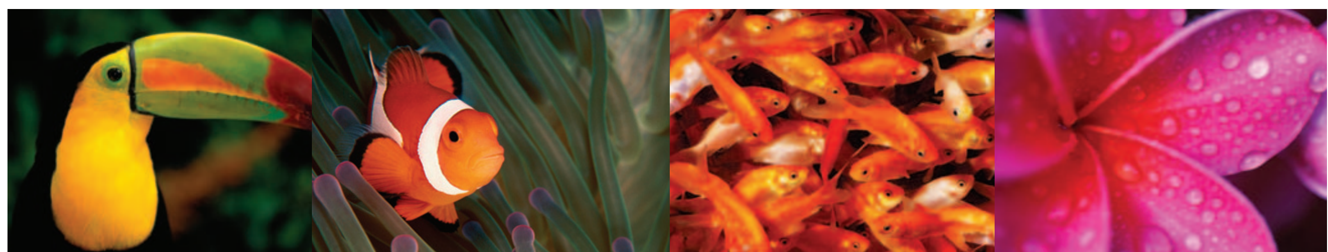
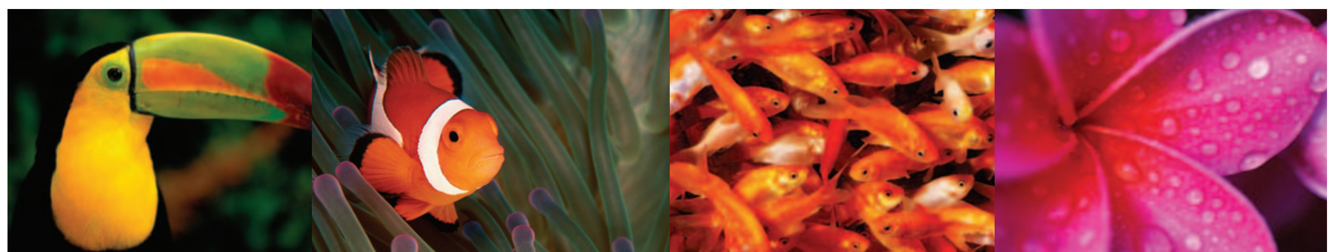
SAMSUNG



Brugervejledning til farvelaserprinter

CLP-350 Series

SAMSUNG



Brugervejledning til farvelaserprinter

CLP-350 Series

Denne brugervejledning leveres kun med til oplysningsformål. Alle oplysninger i den kan ændres uden varsel. Samsung Electronics påtager sig ikke ansvar for ændringer, direkte skader eller følgeskader, der måtte opstå som følge af eller i forbindelse med brugen af denne brugervejledning.

- CLP-350N er modelnavnet for Samsung Electronics Co., Ltd.
- Samsung og Samsung -logoet er varemærker tilhørende Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL og PCL 6 er varemærker, der tilhører Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Windows og Windows Vista er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation.
- PostScript 3 er et varemærke, der tilhører Adobe System, Inc.
- UFST® og MicroType™ er registrerede varemærker, der tilhører Monotype Imaging Inc.
- TrueType, LaserWriter og Macintosh er varemærker, der tilhører Apple Computer, Inc.
- Alle andre mærker eller produktnavne er varemærker, der tilhører de respektive virksomheder og organisationer.

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/at
BELGIUM	0032 (0)2 201 24 18	www.samsung.com/be
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
COLOMBIA	01-8000-112-112	www.samsung.com/co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
	Distributor pro Českou republiku : Samsung Zrt., česka organizační složka Vyskočilova 4, 14000 Praha 4	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.ee
KAZAHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.kz
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	3260 SAMSUNG or 08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698 4698	www.samsung.com/hk
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011	www.samsung.com/in/
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG(7267864) 800-048989	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	800-7267	www.samsung.com/lv/ index.htm

Country	Customer Care Center	Web Site
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	0035 (0)2 261 03 710	www.samsung.com/be
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/nz
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 801 881 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
REPUBLIC OF IRELAND	0818 717 100	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726786)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	0771-400 200	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0800-7267864	www.samsung.com/ch/
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com.tr
U.A.E	800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea
U.K	0870 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/uk
U.S.A.	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua
UZBEKISTAN	8-800-120-0400	www.samsung.com.uz
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

INDHOLD

Om denne brugervejledning i
Flere oplysninger i
Oplysninger om sikkerhed og regler ii

1. Introduktion

Specielle egenskaber 1.1
Oversigt over maskinen 1.2
Oversigt over kontrolpanelet 1.3
Forstå kontrolpanelet 1.4
Indikatorer 1.4
Stop-knap 1.4

2. Softwareoversigt

Medfølgende software 2.1
Printerdriveregenskaber 2.1
Systemkrav 2.2

3. Introduktion

Opsætning af hardwaren 3.1
Konfiguration af netværket 3.1
Understøttede operativsystemer 3.2
Brug af programmet SetIP 3.2
Installation af softwaren 3.3
Højdejustering 3.4

4. Valg og ilægning af udskriftsmedier

Valg af udskriftsmedie 4.1
Retningslinjer for valg og opbevaring af udskriftsmedier 4.1
Specifikationer for udskriftsmedier 4.2
Retningslinjer for specielle udskriftsmedier 4.3
Kontrol af udskriftsudgang 4.4
Placering af papir 4.4
I bakken 4.4
Brug af manuel indføringstilstand 4.8
Udskrivning på specielle materialer 4.8
Udskrivning på konvolutter 4.8
Udskrivning på etiketter 4.9
Udskrivning på transparenter 4.9
Udskrivning på fortrykt papir 4.10
Udskrivning på karton og andre brugerdefinerede materialestørrelser 4.10
Indstilling af papirformat og type 4.11

5. Grundlæggende udskrivning

Sådan udskriver du et dokument 5.1
Annullering af et udskriftsjob 5.1

6. Vedligeholdelse

Udskrivning af en maskinkonfigurationsrapport 6.1
Rengøring af maskinen 6.1
Udvendig rengøring af maskinen 6.1
Indvendig rengøring af maskinen 6.1
Vedligeholdelse af patronen 6.3
Opbevaring af tonerpatronen 6.3
Forventet patronlevetid 6.3
Fordeling af toner 6.3
Udskiftning af tonerpatronen 6.4
Udskiftning af billedenheden 6.5
Udskiftning af beholderen til spildtoner 6.7
Vedligeholdelse af komponenter 6.8
Styring af maskinen fra webstedet 6.8

7. Fejlfinding

Tip til at undgå papirstop 7.1
Udbedring af papirstop 7.1
I bakke 1 .... 7.1
I den valgfri bakke 7.3
Løsning af andre problemer 7.4
Papirindføringsproblemer 7.4
Udskrivningsproblemer 7.4
Problemer med udskriftskvaliteten 7.6
Almindelige Windows-problemer 7.9
Almindelige PostScript-problemer 7.10
Almindelige Linux-problemer 7.10
Almindelige problemer under Macintosh 7.11

8. Bestilling af forbrugsstoffer og ekstraudstyr

Forbrugsstoffer 8.1
Ekstraudstyr 8.1
Sådan køber du 8.1

9. Installation af ekstraudstyr

Der skal tages visse forholdsregler, når der installeres tilbehør 9.1
Installation af et hukommelsesmodul 9.1
Aktivering af den ekstra hukommelse i PS-printeregenskaber 9.2

10. Specifikationer

11. Ordliste

Stikordsregister

Om denne brugervejledning

Denne brugervejledning indeholder oplysninger om maskinens grundlæggende funktionalitet samt en detaljeret forklaring på hvert trin under anvendelsen. Både nye brugere og øvede brugere kan bruge denne vejledning til installation og brug af maskinen.

Forklaringerne er hovedsageligt baseret på Microsoft Windows-operativsystemet.

Nogle udtryk i denne vejledning bruges som synonymer, som beskrevet herunder.

- Dokument betyder det samme som original.
- Papir er synonymt med medie eller udskriftsmedie.
- Modelnavnet, f.eks. CLP-3xx Series er synonymt med maskinen.

Følgende tabel beskriver de konventioner, der anvendes i denne vejledning.

Konvention	Beskrivelse	Eksempel
Fed	Bruges til tekst på displayet eller faktiske udskrifter på maskinen.	**Start**
Bemærk	Bruges til at angive yderligere oplysninger eller detaljerede specifikationer om maskinens funktionalitet og egenskaber.	**Bemærk** Datoformatet kan variere fra land til land.
Forsigtig	Bruges til at give brugerne oplysninger for at beskytte maskinen mod mulige mekaniske beskadigelser eller fejlfunktion.	**Forsigtig** Berør ikke tonerpatronens grønne underside.
Fodnote	Bruges til at angive yderligere detaljerede oplysninger om bestemte ord eller udtryk.	a. sider pr. minut
(Se side 1.1 for at få yderligere oplysninger.)	Bruges til at føre brugere til referencesiden for yderligere oplysninger.	(Se side 1.1 for at få yderligere oplysninger.)

Flere oplysninger

Du kan finde oplysninger om klargøring og brug af maskinen i de vejledninger og på det websted, der er angivet nedenfor. Du kan vælge at udskrive vejledningerne eller få dem vist på skærmen.

Vejledning til hurtig installation	Giver oplysninger om opsætning af maskinen, og dette kræver, at du følger instruktionerne i vejledningen for at forberede maskinen.
Online brugerhåndbog	Indeholder trinvise beskrivelser af, hvordan du bruger alle maskinens funktioner. Desuden kan du se, hvordan maskinen skal vedligeholdes, og hvordan du løser problemer og installerer tilbehør. Denne brugervejledning indeholder også Softwareafsnit med oplysninger om, hvordan du udskriver dokumenter på maskinen i forskellige operativsystemer, og hvordan du bruger de medfølgende softwareprogrammer. **Bemærk** Du kan få adgang til brugervejledningen på andre sprog i mappen Manual på cd'en med printersoftware.
Hjælp til printer-driveren	Indeholder hjælp til printerdriverens egenskaber og vejledning om indstilling af udskrivnings-egenskaber. Du åbner skærmbilledet med hjælp til printerdriveren ved at klikke på **Hjælp** i dialogboksen med Printeregenskaber.
Samsung's websted	Hvis du har adgang til internettet, kan du få hjælp og support, finde printerdrivere og vejledninger og få andre oplysninger på Samsung's websted: www.samsungprinter.com.

Oplysninger om sikkerhed og regler

Vigtige forholdsregler og sikkerhedsoplysninger

Når du benytter denne maskine, skal almindelige sikkerhedsprocedurer altid følges for at reducere risikoen for brand, elektrisk stød og personskader:

1 Læs og forstå alle instruktioner.

2 Brug sund fornuft ved betjening af elektrisk udstyr.

3 Følg alle advarsler og instruktioner på maskinen og i dokumentationen til maskinen.

4 Hvis en instruktion ser ud til at være i strid med sikkerhedsoplysningerne, har sikkerhedsoplysningerne prioritet. Du kan have misforstået instruktionen. Hvis du ikke kan finde en løsning på forholdet, kan du rådføre dig med en salgs- eller servicerepræsentant.

5 Træk stikket ud af stikkontakten, inden maskinen rengøres. Undgå brug af flydende rengøringsmidler eller midler på sprayflaske. Brug kun en fugtig klud til rengøring.

6 Maskinen må ikke placeres på en ustabil vogn, stativ eller bord. Den kan falde ned og forårsage alvorlig beskadigelse.

7 Maskinen må aldrig placeres på, i nærheden af eller over en radiator, et varmeapparat, airconditionanlæg eller ventilationsåbning.

8 Undgå, at maskinen eller andre genstande står på strømledningen. Maskinen på ikke placeres sådan, at ledningerne udsættes for unødigt slid ved, at andre træder på dem.

9 Stikkontakter og forlængerledninger må ikke overbelastes. Det kan medføre reduceret ydelse og kan føre til fare for brand eller elektrisk stød.

10 Pas på, at kæledyr ikke tygger på strømledningen eller tilslutningsledningerne til pc'en.

11 Undlad at indføre genstande i maskinen gennem kabinettet eller åbninger. De kan komme i kontakt med farlige, strømførende steder, og der kan opstå fare for brand eller elektrisk stød. Pas på ikke at spilde væske på eller ind i maskinen.

12 For at reducere risikoen for elektrisk stød må maskinen aldrig adskilles. Bring maskinen til en kvalificeret servicetekniker, hvis reparation er påkrævet. Hvis låg åbnes eller fjernes, kan dette føre til fare for elektrisk stød eller andre farlige situationer. Ukorrekt samling af maskinen kan medføre elektrisk stød, når maskinen efterfølgende anvendes.

13 Fjern forbindelsen til pc'en og lysnettet, og overlad serviceopgaver til kvalificerede teknikere i følgende situationer:

- Hvis nogen del af strømledningen, stikket eller tilslutningskablet beskadiges eller bliver slidt.
- Hvis der er spildt væske i maskinen.
- Hvis maskinen har været udsat for regn eller anden form for vand.
- Hvis maskinen ikke fungerer korrekt, når instruktionerne er blevet fulgt.
- Hvis maskinen er blevet tabt, eller kabinettet ser ud til at være beskadiget.
- Hvis maskinens ydelse pludselig ændres mærkbart.

14 Juster kun indstillinger, som beskrives i brugervejledningen. Ukorrekt justering af andre indstillinger kan føre til beskadigelser, og det kan kræve omfattende reparation af kvalificerede serviceteknikere at få maskinen til at fungere normalt igen.

15 Undgå at anvende maskinen under tordenvejr. Der er en lille risiko for at få elektrisk stød fra lynnedslag. Træk om muligt stikket ud af kontakten, indtil tordenvejret er overstået.

16 Hvis du altid udskriver mange sider, kan overfladen på udbakken blive varm. Pas på ikke at berøre overfladen, og hold børn væk fra den varme flade.

17 Den strømledning, der følger med maskinen, bør anvendes, for at maskinen kan bruges på sikker vis. Hvis du bruger en ledning, der er længere end 2 m med en 110 V maskine, skal den være på 16 AWG[1] eller større.

18 GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Miljø og sikkerhedshensyn

Lasersikkerhedserklæring

Printeren er certificeret til at overholde kravene i amerikanske DHHS 21 CFR, kapitel 1 afsnit J for klasse I (1)-laserprodukter og er andetsteds certificeret som et klasse 1-laserprodukt, der overholder kravene i IEC 825.

Klasse 1-laserprodukter anses som farlige. Lasersystemet og printeren er konstrueret, så der aldrig er risiko for strålingsfare ud over klasse 1-niveau under normal drift, vedligeholdelse udført af brugere eller under de foreskrevne servicebetingelser.

1 *AWG: American Wire Guage*

Advarsel

Benyt aldrig printeren, når beskyttelsesafskærmningen er fjernet fra laser/scanner-komponenterne. Den reflekterede stråle kan beskadige dine øjne, selv om den er usynlig. Når du benytter dette produkt, skal de grundlæggende sikkerhedsprocedurer altid følges for at reducere risikoen for brand, elektrisk stød og personskader:

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.
DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.
VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Sikkerhed i forbindelse med ozon



Ved normal drift producerer denne maskine ozon. Denne ozon er ikke farlig for brugeren. Det er anbefales imidlertid, at maskinen anbringes et sted med god ventilation.

Hvis du ønsker yderligere oplysninger om ozon, bedes du kontakte din nærmeste Samsung-forhandler.

Strømbesparelse



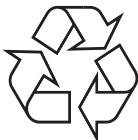
Denne maskine benytter avanceret teknologi til at reducere strømforbruget, når den ikke benyttes til udskrivning.

Når maskinen ikke modtager data i et længere tidsrum, reducerer den automatisk strømforbruget.

ENERGY STAR og ENERGY STAR-mærket er registrerede varemærker i USA.

Du kan finde flere oplysninger om ENERGY STAR-programmet på http://www.energystar.gov .

Genbrug



Genbrug eller skaf dig af med emballagen fra dette produkt på en miljømæssigt ansvarlig måde.

Korrekt affaldsbortskaffelse af dette produkt (elektrisk & elektronisk udstyr)



Mærket på dette produkt eller i den medfølgende dokumentation betyder, at produktet ikke må bortskaffes sammen med almindeligt husholdningsaffald efter endt levetid. For at undgå skadelige miljø- eller sundhedspåvirkninger på grund af ukontrolleret affaldsbortskaffelse skal dette produkt bortskaffes særskilt fra andet affald og indleveres behørigt til fremme for bæredygtig materialegenvinding.

Hjemmebrugere bedes kontakte forhandleren, hvor de har købt produktet, eller den lokale myndighed for oplysning om, hvor og hvordan de kan indlevere produktet med henblik på miljøforsvarlig genvinding.

Erhvervsbrugere bedes kontakte leverandøren og læse betingelserne og vilkårene i købekontrakten. Dette produkt bør ikke bortskaffes sammen med andet erhvervsaffald.

Afgivelse af radiofrekvenser

FCC-regulativer

Denne enhed er blevet afprøvet og fundet i overensstemmelse med grænseværdierne for digitale enheder af klasse B, i henhold til afsnit 15 i FCC-regulativerne. Disse grænseværdier er beregnet til at give en rimelig beskyttelse imod skadelige forstyrrelser i forbindelse med installation i hjemmet. Dette apparat genererer, benytter og kan udstråle radiofrekvensenergi og kan forårsage skadelig påvirkning af anden radiokommunikation, hvis det ikke installeres og benyttes i overensstemmelse med de angivne instruktioner. Der er imidlertid ingen garanti for, at der ikke kan opstå interferens i forbindelse med en given installation. Hvis apparatet alligevel forårsager skadelig interferens i radio- eller TV-modtagelsen (dette kan fastslås ved at tænde og slukke apparatet), anbefales det, at brugeren forsøger at afhjælpe problemet med en eller flere af de følgende forholdsregler:

- Vend antennen i en anden retning, eller placer den et andet sted.
- Øg afstanden mellem apparat og modtager.
- Tilslut apparatet til en stikkontakt, der tilhører et andet kredsløb end det, modtageren er tilsluttet til.
- Søg hjælp hos forhandleren eller hos en erfaren radio/TV-tekniker.

Forsigtig:

Ændringer eller justeringer, der ikke er udtrykkeligt godkendt af den part, der er ansvarlig for, at apparatet overholder gældende lovgivning, kan medføre, at brugerens ret til at betjene apparatet ikke længere er gældende.

Canadiske radiointerferensregulativer

Dette digitale apparat overskrider ikke grænserne for klasse B-radiostøjudsendelse fra digitale apparater som beskrevet i standarden for støjudsendende udstyr med titlen ”Digital apparatus”, ICES-003 fra Industry and Science Canada.

Dette digitale apparat overskrider ikke grænserne for radiostøjudsendelse fra digitale apparater af klasse B som beskrevet i standarden for støjudsendende udstyr med titlen: ”Appareils Numériques”, ICES-003 fra Industry and Science Canada.

Konformitetserklæring (Europæiske lande)

Godkendelser og certificeringer



CE-mærkningen anvendt på dette produkt symboliserer Samsung Electronics Co., Ltd.'s erklæring af konformitet med følgende gældende 93/68/EEC-direktiver fra den Europæiske Union fra de nedenfor angivne datoer:

1. januar 1995: Rådsdirektiv 73/23/EEC, harmonisering af lovgivningen i medlemslandene med hensyn til svagstrømsudstyr.

1. januar 1996: Rådsdirektiv 89/336/EEC (92/31/EEC), harmonisering af lovgivningen i medlemslandene med hensyn til elektromagnetisk kompatibilitet.

9. marts 1999: Rådsdirektiv 1999/5/EC vedrørende radioudstyr og telekommunikationsterminaludstyr og den gensidige anerkendelse af deres kompatibilitet.

En fuld deklaration med definitioner for relevante direktiver og benyttede standarder kan fås hos din repræsentant for Samsung Electronics Co., Ltd.

Udskiftning af det formstøbte stik (kun for Storbritannien)

Vigtigt

Lysnetledningen til denne maskine er udstyret med et standardstik på 13 ampere (BS 1363) og en sikring på 13 ampere. Når du skifter eller undersøger sikringen, skal du bruge den korrekte sikring på 13 ampere igen. Derefter skal du sætte sikringsdækslet på igen. Hvis du har mistet sikringsdækslet, skal du ikke bruge stikket, før du har anskaffet et andet sikringsdæksel.

Kontakt personerne, hvor du købte maskinen.

Stik på 13 ampere er den mest almindeligt benyttede stiktype i Storbritannien, og det bør passe. Nogle bygninger (hovedsageligt ældre bygninger) har dog ikke normale stikkontakter til stik på 13 ampere. Du skal købe en egnet stikadapter. Fjern ikke det formstøbte stik.

Advarsel

Hvis du fjerner det formstøbte stik, skal du straks bortskaffe det.

Du kan ikke forsyne stikket med nye ledninger, og du kan få elektrisk stød, hvis du sætter det i en kontakt.

Vigtig advarsel: Denne maskine skal jordforbindes.

Ledningerne i lysnetledningen har følgende farvekoder:

- Grøn og gul: Jord
- Blå: Neutral
- Brun: Strømførende

Hvis ledningerne i lysnetledningen ikke svarer til farverne i stikkontakten, skal du gøre følgende:

Du skal tilslutte den grønne og gule ledning til benet, der er mærket med bogstavet "E" eller med sikkerhedssymbolet "jord", eller som er farvet grøn og gul eller grøn.

Du skal tilslutte den blå ledning til det ben, der er mærket med bogstavet "N", eller som er farvet sort.

Du skal tilslutte den brune ledning til det ben, der er mærket med bogstavet "L", eller som er farvet rød.

Der skal være en sikring på 13 ampere stikket, adapteren eller fordelingstavlen.



SAMSUNG ELECTRONICS

Declaration of Conformity

For the following product:

Color Laser Printer

Manufactured at:

of Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyeongsangbuk-Do, 730-030 Korea

of Samsung Electronics(Shandong) Digital Printing Co., Ltd.
264209, Samsung Road, Weihai Hi-Tech IDZ, Shandong Province, China

(Factory name, address)

We hereby declare, that the product above is in compliance with the essential requirements of the Low Voltage Directive (2006/95/EC) and EMC Directive (2004/108/EC) by application of:

EN60950-1:2001+A11:2004
EN55022:1998+A1:2000+A2:2003
EN61000-3-2:2000
EN61000-3-3:1995+A1:2001
EN55024:1998+A1:2001+A2:2003

The Technical documentation is kept at the below Manufacturer's address.

Manufacturer

Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030

July 24, 2007

Whan-Soon Yim / Senior Manager

Representative in the EU:

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park
Saxony Way, Yateley, Hampshire
GU46 6GG, UK

July 24, 2007
(Place and date of issue)

Yong Sang Park / S. Manager
(Name and signature of authorized person)

Page 1 of 1

1 Introduktion

Tillykke med købet af din nye printer.

Kapitlet omfatter:

- **Specielle egenskaber**
- **Oversigt over maskinen**
- **Oversigt over kontrolpanelet**
- **Forstå kontrolpanelet**



Bemærk

Nogle funktioner leveres som ekstraudstyr. Kontroller afsnittene om specifikationer. (Se "Specifikationer" på side 10.1.)

Specielle egenskaber

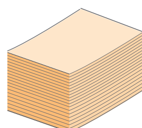
Den nye maskine er udstyret med specielle funktioner.

Udskriv i enestående kvalitet og med høj hastighed



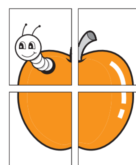
- Du kan udskrive i et fuldt farveområde med cyan, magenta, gul og sort.
- Du kan skrive ud med en opløsning på op til **2.400 x 600 dpi**. Se Softwareafsnit.
- Din maskine udskriver A4-papir op til 19 spm[a] i sort/hvid og op til 5 spm i farver.
- Maskinen kontrollerer dit kontinent, og indstiller automatisk farven eller nuancerne på himlen og græsset i henhold til dit kontinents foretrukne farver. Se Softwareafsnit for yderligere oplysninger.

Håndter forskellige papirindstillinger med fleksibilitet



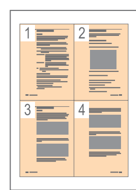
- Standard 150-papirbakken understøtter papirformaterne A4/Letter og specielle materialer som brevpapir, konvolutter, etiketter, specialformater, postkort, transparenter og kraftigt papir.
- **Bakke 1** til **150 ark** og **valgfri bakke 2 til 250 ark** understøtter almindeligt papir i forskellige formater.

Udarbejd professionelle dokumenter



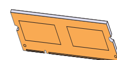
- Udskrive **Vandmærker**. Du kan tilpasse dine dokumenter med ord som f.eks. "Fortroligt". Se Softwareafsnit.
- Udskrive **Plakater**. Teksten og billederne på hver side i dokumentet forstørres og udskrives på tværs af arkene, som derefter kan limes sammen til en poster. Se Softwareafsnit.
- Udskrive **Brochurer**. Denne funktion giver dig mulighed for let at udskrive dokumenter, der kan hæftes sammen som en bog. Når disse sider er udskrevet, behøver du blot at hæfte siderne sammen. Se Softwareafsnit.

Spar tid og penge



- Du kan spare papir ved at udskrive flere sider på ét ark papir.
- Maskinen **sparer strøm**, fordi strømforbruget nedsættes automatisk, når den ikke er i brug.
- Du kan manuelt udskrive på begge sider af papiret **(Manuel dobbeltsidet udskrivning)** i Windows og Macintosh. Se Softwareafsnit.

Udvid maskinens kapacitet



- Maskinen har et ekstra hukommelsesstik til udvidelse af hukommelsen. (Side 8.1)
- Zoran IPS Emulation* kompatibel med **PostScript 3-emulering*** (PS) aktiverer PS-udskrivning.

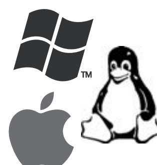
* Zoran IPS Emulation kompatibel med PostScript 3



* 136 PS3-skrifttyper

Omfatter UFST og MicroType fra Monotype Imaging Inc.

Udskriv i forskellige miljøer

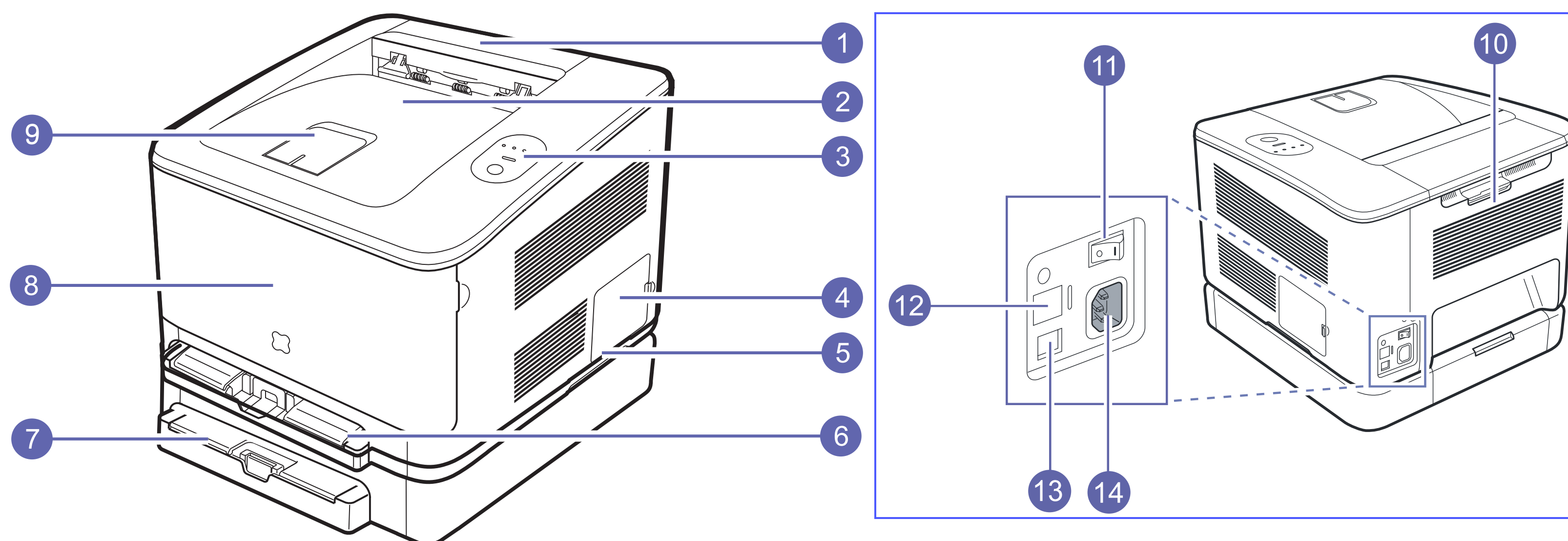


- Du kan udskrive fra **Windows 2000-** og **Windows XP/2003/Vista-** samt **Linux-** og **Macintosh-** systemer.
- Maskinen er udstyret med et **USB-**interface og et **netværks** interface.

a. sider pr. minut

Oversigt over maskinen

Maskinens hovedkomponenter er.



- Figuren ovenfor viser maskinen med det tilgængelige ekstraudstyr. (Se side 8.1 for at få yderligere oplysninger.)
- Symbolet * angiver en valgfri enhed.

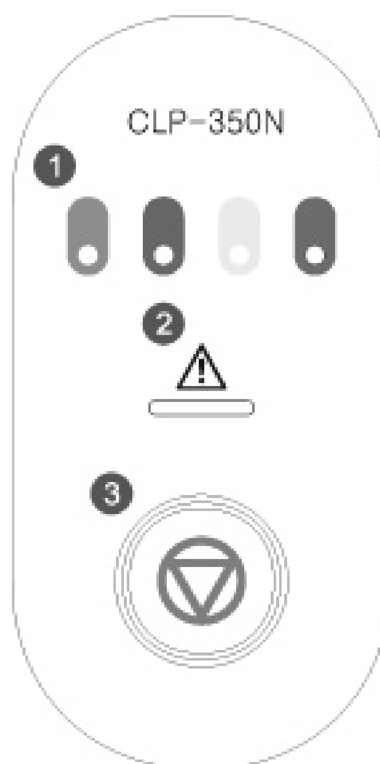
1	**topdæksel**	8	**frontdæksel**
2	**udbakke (trykside ned)**	9	**udskriftsstøtte**
3	**kontrolpanel**	10	**bagdæksel**
4	**dæksel til kontrolkort**	11	**tænd/sluk-kontakt**
5	**håndtag**	12	**netværksport**
6	**bakke 1**	13	**USB-port**
7	**valgfri bakke***	14	**strømstik**



Bemærk

- Alle illustrationer i denne brugervejledning kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model.
- Opsamlingsbakkens overflade kan blive meget varm, hvis du udskriver et stort antal sider på en gang. Pas på ikke at berøre overfladen, og lad ikke børn komme i nærheden af den.

Oversigt over kontrolpanelet



1	**Tonerfarver**: Viser status for hver tonerpatron. Se Status-lampe med tonerpatronmeddelelser på side 1.4.
2	**Status**: Viser maskinstatus. (Se ”Forstå kontrolpanelet” på side 1.4 for at få yderligere oplysninger.)
3	**Stop**: Standser en handling når som helst, og der er flere funktioner. (Se ”Forstå kontrolpanelet” på side 1.4 for at få yderligere oplysninger.)

Forstå kontrolpanelet

Indikatorer

Farven på **Status**-indikatoren og indikatorerne for tonerfarver angiver maskinens aktuelle status.

Status-LED	LED for tonerfarver	Beskrivelse
lyser grønt	alle indikatorer er slukkede	Maskinen er klar til at udskrive.
blinker langsomt grønt	alle indikatorer er slukkede	Maskinen modtager data fra computeren.
blinker hurtigt grønt	alle indikatorer er slukkede	Maskinen udskriver data.
lyser rødt	alle indikatorer er slukkede	• Der er opstået en fejl, f.eks. papirstop, åbent dæksel, manglende papir, beholderen til spildtoner er ikke installeret eller er fyldt. • Der er opstået en fejl, som kræver service, f.eks. en LSU-fejl, en fejl på fikseringsenheden eller en ITB-fejl. Kontakt en salgs- eller servicerepræsentant.
lyser grønt	hver indikator blinker rødt	Hver tonerpatronen er ved at være tom.
blinker rødt	hver indikator lyser rødt	Hver tonerpatron er næsten tom. Du kan udskrive, men kvaliteten er ikke pålidelig.
lyser rødt	hver indikator lyser rødt	• Hver tonerpatron er helt opbrugt. Du kan ikke udskrive. • Hver tonerpatron er forkert.
lyser grønt	hver LED blinker rødt i en gentaget rækkefølge	Maskinen varmer op.



Bemærk

Alle udskrivningsfejl vises i **Smart Panel**-programvinduet.

Stop-knap

Status-LED	Beskrivelse
Udskrivning af testside	Tryk på, og hold denne knap nede i ca. 2 sekunder i tilstanden Klar, indtil **Status**-indikatoren blinker langsomt, og slip den derefter.
Udskrivning af konfigurationsark	Tryk på, og hold denne knap nede i ca. 5 sekunder i tilstanden Klar, indtil **Status**-indikatoren blinker hurtigt, og slip den derefter.
Annullering af et udskrivningsjob	Tryk på denne knap under udskrivning. Den røde indikator blinker, mens udskriftsjobbet fjernes fra både maskine og computer. Maskinen skifter derefter til tilstanden Klar. Dette kan tage lidt tid, afhængigt af størrelsen på udskriftsjobbet.

2 Softwareoversigt

Dette kapitel indeholder en oversigt over den software, der følger med maskinen. Yderligere oplysninger om brug af softwaren finder du i Softwareafsnit.

Kapitlet omfatter:

- **Medfølgende software**
- **Printerdriveregenskaber**
- **Systemkrav**

Medfølgende software

Du skal installere maskinsoftwaren fra de medfølgende cd'er, når du har konfigureret maskinen og sluttet den til computeren.

Hver cd indeholder følgende programmer:

Cd	Indhold	
Cd med printersoftware	Windows	• **Printerdriver**: Brug denne driver til at få fuldt udbytte af maskinens funktioner. • **PPD-fil (PostScript Printer Description)**: Brug PostScript-driveren, når du skal udskrive dokumenter med komplekse skrifttyper og grafik i PS-sproget. • **Smart Panel**: Med dette program kan du overvåge maskinens status, og du bliver advaret, hvis der sker fejl under udskrivningen. • **SetIP**: Brug dette program til at definere maskinens TCP/IP-adresser. • Brugervejledning i PDF-format
	Linux	• **PPD-fil (PostScript Printer Description)**: Brug denne driver til at køre maskinen fra en Linux-computer og udskrive dokumenter. • **Smart Panel**: Med dette program kan du overvåge maskinens status, og du bliver advaret, hvis der sker fejl under udskrivningen.
	Macintosh	• **PPD-fil (PostScript Printer Description)**: Brug denne fil til at køre maskinen fra en Macintosh-computer og udskrive dokumenter. • **Smart Panel**: Med dette program kan du overvåge maskinens status, og du bliver advaret, hvis der sker fejl under udskrivningen.

Printerdriveregenskaber

Printerdriverne understøtter følgende standardfunktioner:

- Valg af papirkilde
- Papirstørrelse, papirretning og medietyper
- Antal kopier

Du kan desuden bruge forskellige specielle udskrivningsfunktioner. Tabellen nedenfor indeholder en generel oversigt over funktioner, der understøttes af dine printerdrivere:

Printerdriver

Funktion	Windows	Linux	Macintosh
Farvetilstand	O	O	O
Maskinkvalitetsindstilling	O	O	O
Posterudskrivning	O	X	X
Manuel dobbeltsidet udskrivning	O	X	X
Flere sider pr. ark (N-op)	O	O (2, 4)	O (2, 4, 6, 9, 16)
Tilpas til side	O	X	X
Skaleret udskrift	O	X	O
Brochureudskrivning	O	X	X
Vandmærke	O	X	X
Overlay	O	X	X



Bemærk

Hvis du vil ændre printersprog, skal du gå til printeregenskaber og derefter ændre printersproget under fanen Printer.

PostScript-driver

Funktion	Windows	Linux	Macintosh
Farvetilstand	O	O	O
Maskinkvalitetsindstilling	O	O	O
Posterudskrivning	X	X	X
Flere sider pr. ark (N-op)	O	O (2, 4)	O (2, 4, 6, 9, 16)
Tilpas til side	O	X	X
Skaleret udskrift	O	X	O
Vandmærke	X	X	X
Overlay	X	X	X

Systemkrav

Før du begynder, skal du sikre dig, at dit system opfylder følgende minimumskrav:

Windows

Maskinen understøtter følgende Windows-operativsystemer.

Operativ-system	Krav (anbefalet)		
	Processor	RAM	Ledig plads på harddisken
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	300 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows 2003 Server	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB til 2 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1.024 MB)	15 GB



Bemærk

- Internet Explorer 5.0 eller nyere er mindstekravet på alle Windows-operativsystemer.
- I Windows 2000/XP/2003/Vista kan brugere med administratorrettigheder installere softwaren.

Linux

Menupunkt	Krav
Operativsystem	• Red Hat 8 ~ 9 • Fedora Core 1 ~ 4 • Mandrake 9.2 ~ 10.1 • SuSE 8.2 ~ 9.2
Processor	Pentium IV 1 GHz eller hurtigere
RAM	256 MB eller mere
Ledig diskplads	1 GB eller mere
Software	• Linux Kernel 2.4 eller nyere • Glibc 2.2 eller nyere • CUPS

Macintosh

Menupunkt	Krav
Operativsystem	Mac OS 10.3 ~ 10.4
Processor	Intel-processor PowerPC G4 /G5
RAM	512 MB for en Intel-baseret Mac, 128 MB for en Power-PC-baseret Mac
Harddisk	1 GB
Forbindelse	USB-grænseflade eller netværksgrænseflade

3 Introduktion

Dette kapitel indeholder trinvise instruktioner til, hvordan du opsætter maskinen.

Kapitlet omfatter:

- **Opsætning af hardwaren**
- **Konfiguration af netværket**
- **Installation af softwaren**
- **Højdejustering**

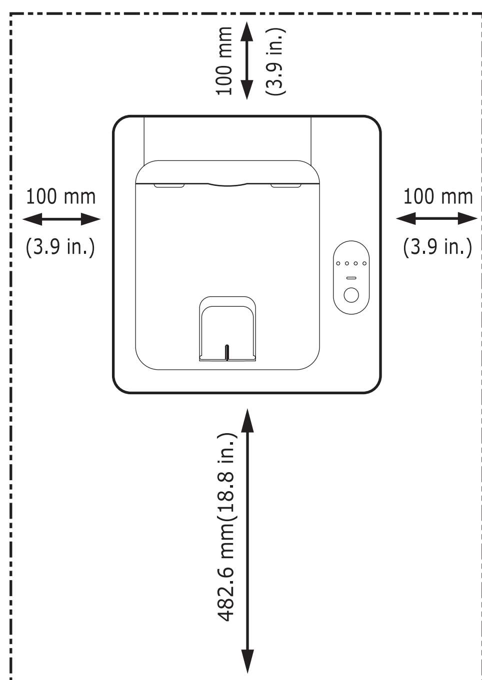
Opsætning af hardwaren

Dette afsnit beskriver opsætningen af hardwaren, som er forklaret i installationsvejledningen. Sørg for at læse installationsvejledningen og udføre følgende trin.

1 Vælg en stabil placering.

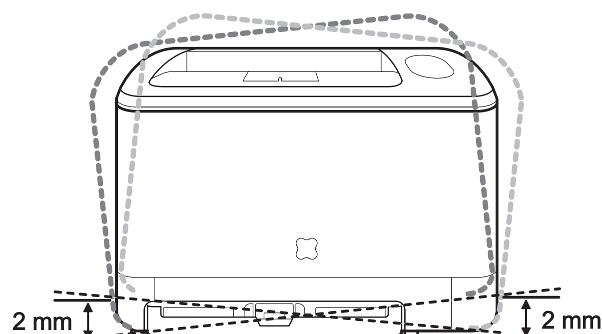
Vælg et plant, stabilt sted med tilstrækkelig plads til luftcirkulation. Sørg for, at der er tilstrækkelig plads til at åbne dæksler og bakker.

Stedet skal være godt udluftet og ikke udsat for direkte sollys, andre varmekilder, kulde eller fugt. Anbring ikke maskinen tæt på kanten af et bord eller et skrivebord.



Udskrivning kan udføres på højder under 1.000 m. Se højdeindstillingen for at optimere udskrivningen. Se side 3.4 for at få yderligere oplysninger.

Anbring maskinen på en plan og stabil overflade, så den ikke vipper mere end 2 mm. Ellers kan det påvirke udskriftskvaliteten.



2 Pak maskinen ud, og kontroller alle medfølgende komponenter.

3 Fjern tapen, idet du holder fast i maskinen.

4 Installer begge tonerpatronerne.

5 Ilæg papir. (Se ”Placering af papir” på side 4.4.)

6 Sørg for, at alle kabler er tilsluttet maskinen.

7 Tænd for maskinen.



Forsigtig

Du må ikke vippe maskinen eller vende den med bunden i vejret, når du flytter den. Hvis du gør det, kan maskinens indvendige dele blive tilsmudset med toner, der kan beskadige maskinen eller forårsage dårlig udskriftskvalitet.

Konfiguration af netværket

Du skal konfigurere maskinens netværksprotokoller, før den kan bruges som netværksprinter.



Bemærk

Hvis du ønsker at bruge USB-kablet, skal du tilslutte kablet mellem en computer og din maskine. Se derefter softwareinstallation i Softwareafsnit.

Understøttede operativsystemer

Følgende tabel viser de netværksmiljøer, som maskinen understøtter:

Menupunkt	Krav
Netværksinterface	10/100 Base-TX
Netværksoperativ-system	Windows 2000/XP/Vista Forskellige Linux-operativsystemer Mac OS 10.3 ~ 10.4
Netværksprotokoller	TCP/IP, DLC/LLC, IPP, SNMP
Dynamisk adresseserver	DHCP, BOOTP



Bemærk

- **SyncThru™ Web Admin Service**: Webbaseret printerstyringsløsning til netværksadministratorer. **SyncThru™ Web Admin Service** er et effektivt redskab til at administrere netværksenheder og giver dig mulighed for at overvåge og udføre fejlfinding på netværksmaskiner fra ethvert sted, hvor du har internetadgang til firmaets netværk. Du kan downloade dette program fra **http://solution.samsungprinter.com**.
- **SyncThru™ Web Service**: En webserver, der er integreret med din netværksprinterserver, og som giver dig mulighed for at konfigurere de nødvendige netværksparametre, så printeres kan tilsluttes forskellige netværksmiljøer.
- **SetIP**: Hjælpeprogram, der giver dig mulighed for at vælge et netværksinterface og manuelt konfigurere de IP-adresser, der skal bruges sammen med TCP/IP-protokollen. Se Brug af programmet SetIP på side 3.2.

Brug af programmet SetIP

Dette program er beregnet til indstilling af netværks-IP-adressen ved hjælp af den MAC-adresse, der er netværksprinterkortets hardwareserienummer. Programmet er især beregnet til, at netværksadministratoren kan indstille flere netværks-IP-adresser på samme tid.

1 Indsæt den driver-cd, der følger med maskinen.

2 Start Windows Stifinder, og åbn X-drevet. (X repræsenterer cd-rom-drevet.)

3 Dobbeltklik på **Application** > **SetIP**.

4 Åbn den sprogmappe, du vil bruge.

5 Dobbeltklik på Setup.exe for at installere dette program.

6 I menuen Start i Windows skal du vælge **Programmer** > **Samsung Network Printer Utilities** > **SetIP**.

7 Vælg din printers navn, og klik på " ⚙ ".



Bemærk

Hvis du ikke kan finde din printers navn, skal du klikke på " ⟳ " for at opdatere listen.

8 Indtast netværkskortets MAC-adresse, IP-adresse, undernetmaske og standardgateway, og klik derefter på **Anvend**.



Bemærk

Hvis du ikke kender netværkskortets MAC-adresse, skal du udskrive rapporten med maskinens netværksoplysninger.

9 Klik på **OK** for at bekræfte indstillingerne.

10 Klik på **Afslut** for at lukke SetIP-programmet.



Bemærk

Hvis du vil konfigurere DHCP-netværksprotokollen, skal du gå til http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, vælge programmet Bonjour for Windows svarende til din computers operativsystem og geninstallere programmet. Dette program giver dig mulighed for at indstille netværksparametrene automatisk. Følg instruktionen i installationsvinduet. Dette program understøtter ikke Linux.

Installation af softwaren

Du skal installere maskinsoftwaren til udskrivning. Softwaren omfatter drivere, programmer og andre brugervenlige programmer.



Bemærk

- Følgende procedure er til brug af maskinen som en netværksmaskine. Hvis du vil tilslutte en maskine via et USB-kabel, skal du se i Softwareafsnit.
- Følgende procedure er baseret på Windows XP-operativsystemet. Proceduren og det popup-vindue, der vises under installationen, kan variere afhængigt af operativsystemet, printerfunktionen eller det anvendte interface. (Se Software-afsnit.)

1 Sørg for, at netværkskonfigurationen for maskinen er fuldført. (Se ”Konfiguration af netværket” på side 3.1.) Alle programmer skal være lukket på computeren, før du starter installationen.

2 Indsæt cd-rom'en med printersoftware i cd-rom-drevet.

Cd-rom'en skulle starte automatisk, og der vises et installationsvindue.

3 Klik på **Næste**.

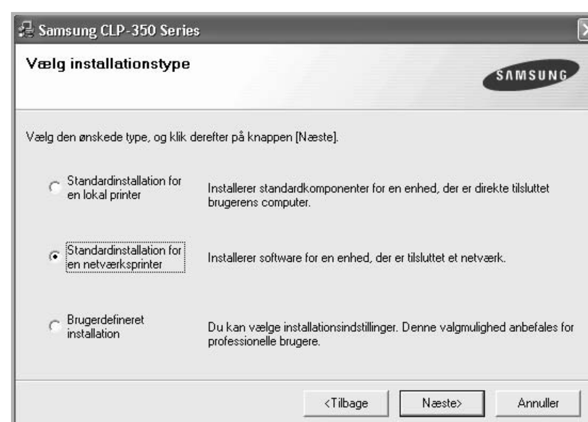
Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** > **Kør**. Skriv X:**Setup.exe**, idet du erstatter ”X” med det bogstav, der repræsenterer dit drev, og klik på **OK**.

Hvis du bruger Windows Vista, skal du klikke på **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kør** og skrive X:**Setup.exe**.



- Vinduet ovenfor kan være lidt anderledes, hvis du geninstallerer driveren.
- **Læs brugervejledningen**: Giver dig mulighed for at få vist brugervejledningen. Hvis Adobe Acrobat ikke er installeret på computeren, skal du klikke på denne indstilling for automatisk at installere Adobe Acrobat Reader og derefter åbne brugervejledningen.

4 Vælg **Standardinstallation for en netværksprinter**, og klik derefter på **Næste**.



5 Listen over maskiner, der er tilgængelige på netværket, vises. Vælg den printer, du ønsker at installere, på listen, og klik derefter på **Næste**.



- Hvis maskinen ikke vises på listen, skal du klikke på **Opdater** for at opdatere listen eller vælge **Tilføj TCP/IP-port.** for at tilføje maskinen på netværket. Hvis du vil tilføje maskinen på netværket, skal du indtaste maskinens portnavn og IP-adresse.
  Du kontrollerer maskinens IP-adresse eller MAC-adresse ved at udskrive en netværkskonfigurationsside. (Se ”Udskrivning af en maskinkonfigurationsrapport” på side 6.1.)
- Hvis du vil finde en fælles netværksprinter (UNC-stien), skal du vælge **Delt printer [UNC]** og angive delingsnavnet manuelt eller finde en delt printer ved at klikke på knappen **Gennemse**.



Bemærk

Hvis du ikke ved, hvad IP-adressen er, skal du kontakte netværksadministratoren eller udskrive netværksoplysningerne. (Se ”Udskrivning af en maskinkonfigurationsrapport” på side 6.1.)

6 Når installationen er fuldført, vises der et vindue, hvor du bliver spurgt, om der skal udskrives en testside, og du bliver bedt om at registrere dig selv som bruger af Samsung-maskiner for at modtage oplysninger fra Samsung. Hvis du ønsker det, skal du markere de tilsvarende afkrydsningsfelter og klikke på **Udfør**.



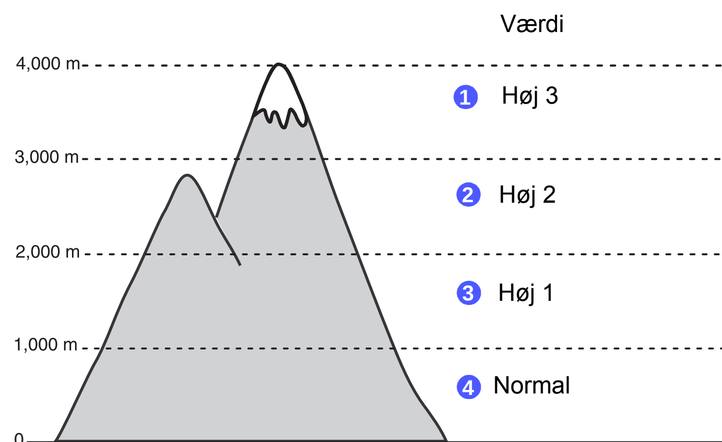


Bemærk
Hvis maskinen ikke fungerer korrekt efter installationen, skal du geninstallerer printerdriveren. Se Softwareafsnit.

Højdejustering

Udskriftskvaliteten påvirkes af lufttrykket, som bestemmes af, hvor højt over havoverfladen maskinen er placeret. Følgende oplysninger hjælper dig med at indstille maskinen til den bedste udskriftskvalitet.

Før du indstiller den korrekte højdeværdi skal du finde ud af, hvor højt maskinen er placeret.



1 Kontroller, at du har installeret printerdriveren med den medfølgende cd med printersoftware.

2 Dobbeltklik på ikonet **Smart Panel** på proceslinjen i Windows (eller meddelelsesområdet i Linux).
Du kan også klikke på **Smart Panel** på statuslinjen i Mac OS X.

3 Klik på **Printerindstilling**.

4 Klik på **Indstilling** > **Højdetilpasning**. Vælg den korrekte værdi på rullelisten, og klik derefter på **Anvend**.



Bemærk
Hvis maskinen er sluttet til et netværk vises skærmbilledet **SyncThru Web Service** automatisk. Klik på **Maskinindstillinger** > **Installation** (eller på **Maskinkonfiguration**) > **Hoejdetilpas.**. Vælg den korrekte højdeværdi, og klik derefter på **Anvend**.

4 Valg og ilægning af udskriftsmedier

I dette kapitel forklares, hvordan du vælger og ilægger udskriftsmedier til maskinen.

Kapitlet omfatter:

- **Valg af udskriftsmedie**
- **Kontrol af udskriftsudgang**
- **Placering af papir**
- **Udskrivning på specielle materialer**
- **Indstilling af papirformat og type**

Valg af udskriftsmedie

Du kan skrive ud på forskellige udskriftsmedier, f.eks. almindeligt papir, konvolutter og etiketter. Men du skal altid vælge udskriftsmedier, der overholder de retningslinjer, der er for maskinen. Udskriftsmedier, der ikke overholder de retningslinjer, der er beskrevet i denne brugervejledning, kan forårsage følgende problemer:

- Dårlig udskriftskvalitet
- Flere papirstop
- Unødvendigt slid på maskinen.

Egenskaber som vægt, sammensætning, fiber- og fugtighedsindhold er vigtige faktorer, der påvirker maskinens ydelse og udskriftskvalitet. Vær opmærksom på følgende, når du vælger udskriftsmateriale:

- Beskrivelse af type, størrelse og vægt på printmediet for din maskine beskrives senere i denne sektion.
- Ønsket resultat: Vælg udskriftsmedier, der passer til projektet.
- Hvidhed: Nogle udskriftsmedier er mere hvide end andre og giver et mere skarpt og levende billede.
- Overfladeglathed: Jo mere glat et udskriftsmedie er, jo mere skarpt forekommer det udskrevne billede på papiret.



Bemærk

- Der kan forekomme tilfælde, hvor udskriftsmediet overholder alle retningslinjer i dette afsnit og alligevel ikke giver tilfredsstillende resultater. Dette kan skyldes forkert håndtering, temperaturer og fugtighedsniveauer over det anbefalede eller andre faktorer, som Samsung ikke har indflydelse på.
- Inden du køber større mængder af et bestemt udskriftsmedie, skal du sikre dig, at det opfylder de krav, der er angivet i denne brugerhåndbog.



Forsigtig

Hvis du bruger udskriftsmedier, der ikke overholder disse specifikationer, kan det give problemer, som eventuelt vil kræve reparationer. Reparationer af denne type er ikke omfattet af Samsung's garanti eller serviceaftaler.

Retningslinjer for valg og opbevaring af udskriftsmedier

Der gælder følgende retningslinjer, når du vælger eller lægger papir, konvolutter og andre udskriftsmaterialer til/i maskinen:

- Brug altid udskriftsmedier, der passer til de specifikationer, der er angivet på side 4.2.
- Forsøg på at udskrive på fugtigt, krøllet eller iturevet papir kan forårsage papirstop og dårlig udskriftskvalitet.
- Du opnår den bedste udskriftskvalitet ved kun at benytte kopipapir i høj kvalitet, som specifikt anbefales til brug i laserprintere.
- Undgå at bruge følgende medietyper:
  - Papir med præget skrift, perforeringer eller en struktur, der er for glat eller for grov
  - Bond-papir, der kan slettes
  - Flersidet papir
  - Syntetisk papir og varmefølsomt papir
  - Overføringspapir og kalkerpapir.

  Brug af disse papirtyper kan medføre papirstop, kemisk lugt og beskadigelse af printeren.
- Opbevar udskriftsmedier i emballagen, indtil de skal bruges. Anbring papiret på paller eller på hylder, ikke på gulvet. Undgå at anbringe tunge genstande oven på papiret, uanset om det er pakket ind eller ej. Det må ikke opbevares i fugtige omgivelser eller udsættes for andet, der kan få det til at bøje eller krølle.
- Opbevar ubenyttede udskriftsmedier ved en temperatur på mellem 15 °C og 30 °C. Den relative luftfugtighed bør være mellem 10 % og 70 %.
- Opbevar ubrugte udskriftsmedier i en emballage, der er fugttæt, f.eks. en plasticbeholder eller pose, så støv og fugt ikke ødelægger papiret.
- Læg specielle medietyper i Universalbakken ét ark ad gangen, så der ikke opstår papirstop.
- For at forhindre, at udskriftsmedier som f.eks. etiketark hænger sammen, skal du fjerne dem, efterhånden som de udskrives.

Specifikationer for udskriftsmedier

Type[a]	Størrelse	Mål	Vægt	Kapacitet[b]
Almindeligt papir	Letter	216 x 279 mm	• 60 til 90 g/m² for bakke 1 • 60 til 105 g/m² for manuel indføring i bakke 1	• 150 ark 75 g/m² papir til bakke 1 • 1 ark til manuel indføring i bakke 1 • 250 ark på 75 g/m² papir for den valgfri bakke
	Legal	216 x 356 mm		
	Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	Statement	140 x 216 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		
Konvolut	Monarch	98 x 191 mm	75 til 90 g/m²	1 ark til manuel indføring i bakke 1
	No. 10	105 x 241 mm		
	DL	110 x 220 mm		
	C5	162 x 229 mm		
	C6	114 x 162 mm		
	No. 9	98 x 225 mm		
	6 3/4	92 x 165 mm		
Tykt	Se afsnittet om almindeligt papir		90 til 105 g/m²	1 ark til manuel indføring i bakke 1
Tyndt	Se afsnittet om almindeligt papir		60 til 70 g/m²	
Etiketter[c]	Letter, A4	Se afsnittet om almindeligt papir	120 til 150 g/m²	
Transparenter[d]	Letter, A4	Se afsnittet om almindeligt papir	138 til 146 g/m²	
Karton	Postkort	101,6 x 152,4 mm	105 til 163 g/m²	
Minimumstørrelse (brugerdefineret)		76 x 127 mm	60 til 163 g/m²	
Maksimumstørrelse (brugerdefineret)		216 x 356 mm		

a. Printeren understøtter flere formater.
b. Den maksimale kapacitet kan variere alt afhængigt af materialets vægt og tykkelse, ligesom omgivelsesforholdene kan spille en rolle.
c. Overfladeglathed: 100 til 250 (Sheffield).
d. Anbefalede medier: Transparenter til en farvelaserprinter fra 3M, f.eks. PP2500.

Retningslinjer for specielle udskriftsmedier

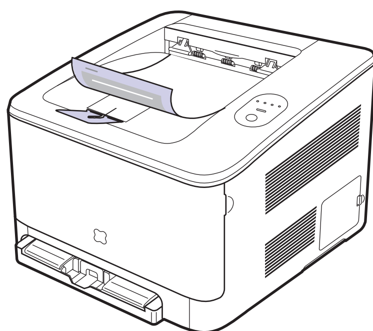
Medietype	Retningslinjer
Konvolutter	• Vellykket udskrivning på konvolutter er afhængig af konvolutternes kvalitet. Ved valg af konvolutter skal du tage følgende faktorer i betragtning: - Vægt: Konvolutpapiret bør ikke veje mere end 90 g/m^2, da der ellers kan opstå papirstop. - Udformning: Før udskrivning skal konvolutterne ligge fladt uden at bøje mere end 6 mm, og de må ikke indeholde luft. - Tilstand: Konvolutterne må ikke være rynkede, knækkede eller på anden måde beskadigede. - Temperatur: Brug altid konvolutter, der kan klare den varme og det tryk, der opstår i maskinen. • Brug kun kvalitetskonvolutter med skarpe og helt pressede kanter. • Brug ikke konvolutter med frimærker. • Brug ikke konvolutter med lukkeanordninger, ruder, belægninger, selvklæbende lukning eller andre syntetiske materialer. • Brug ikke beskadigede konvolutter eller konvolutter af dårlig kvalitet. • Kontroller, at sammenføjningerne i begge konvoluttens ender når helt ud til konvoluttens hjørner. Acceptabelt Uacceptabelt • Konvolutter med en klæbestrimmel, der skal pilles af, eller med mere end én flap, der foldes hen over forseglingen, skal benytte klæbemidler, som kan holde til maskinens fikseringstemperatur i 0,1 sekund. Kontroller specifikationerne for maskinen for at finde fikseringstemperaturen, se side 10.1. Ekstra flapper og strimler kan betyde, at konvolutten krøller eller bukker, at der opstår papirstop, og i værste fald kan det beskadige fikseringsenheden. • Det giver det bedste resultat, hvis margenerne ikke placeres tættere end 15 mm på konvoluttens kanter. • Undgå at udskrive i det område, hvor konvoluttens sammenføjninger mødes.

Medietype	Retningslinjer
Etiketter	• For at undgå beskadigelse af maskinen må der kun benyttes etiketter, der er beregnet til brug i lasermaskiner. • Ved valg af etiketter skal du tage følgende faktorer i betragtning: - Klæbemiddel: Klæbemidlet skal være stabilt ved maskinens fikseringstemperatur. Kontroller specifikationerne for maskinen for at finde fikseringstemperaturen, se side 10.1. - Placering på arket: Brug kun etiketark, hvor arket ikke er synligt mellem de enkelte etiketter. Etiketter kan løsne sig fra ark, hvis der er afstand mellem dem, hvilket kan medføre alvorlige papirstop. - Krøl: Inden udskrivningen skal etiketarket ligge fladt uden at bøje mere end 13 mm i nogen retning. - Tilstand: Brug ikke etiketter med rynker, bobler eller andre tegn på manglende klæbeevne. • Sørg for, at der ikke sidder noget udækket klæbemateriale mellem etiketterne. Synlige områder på arket kan medføre, at etiketterne løsnes under udskriften, hvilket kan forårsage papirstop. Synligt klæbemateriale kan også beskadige maskindele. • Kør aldrig et etiketark gennem maskinen mere end én gang. Den selvklæbende bagside er kun beregnet til at skulle igennem maskinen én gang. • Brug ikke etiketter, der har løsnet sig fra arket, er krøllede, har bobler eller på anden måde er beskadiget.
Karton eller materialer i specielle størrelser	• Udskriv aldrig på medier med en bredde på mindre end 98 mm eller en længde på mindre end 148 mm. • Indstil margenen i programmet, så den er mindst 6,4 mm fra materialets kant.

Medietype	Retningslinjer
Fortrykt papir	• Brevhovedet skal være trykt med varmeresistant blæk, der ikke smelter, fordamper eller udsender farlige stoffer, når det udsættes for printerens fikseringstemperatur i 0,1 sekund. Kontroller specifikationerne for maskinen for at finde fikseringstemperaturen, se side 10.1. • Blækket på brevpapiret skal være ikke-brændbart og må ikke have nogen form for negativ virkning på printerens ruller. • Formularer og brevpapir bør opbevares i forseglet og fugtsikker emballage for at forhindre forandringer under opbevaring. • Kontroller, at blækket på papiret er tørt, før du lægger fortrykt papir som f.eks. formularer eller brevpapir i printeren. Under fikseringsprocessen kan fugtigt blæk løsnes fra fortrykt papir og forringe udskriftskvaliteten.

Kontrol af udskriftsudgang

Maskinen har en papirudbakke, som opsamler papiret med den trykte side nedad i korrekt rækkefølge.





Bemærk

- Hvis du udskriver mange sider på en gang, kan overfladen på udbakken blive varm. Rør ikke ved overfladen, og sørg især for, at børn ikke kommer i nærheden af den.
- Udbakken kan indeholde op til 100 ark papir. Fjern siderne, så bakken ikke overfyldes.

Placering af papir

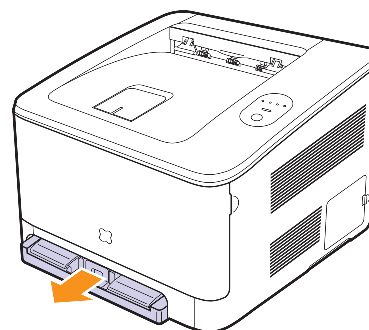
I bakken

Læg det udskriftsmedie, du oftest bruger, i bakke 1. Bakke 1 kan rumme op til 150 ark almindeligt papir med en vægt på 75 g/m^2.

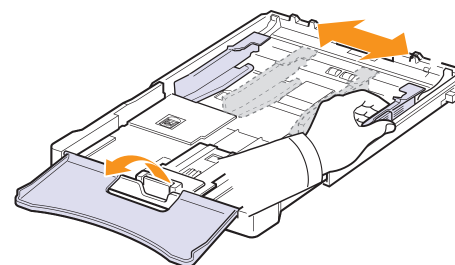
Du kan købe en ekstra bakke og sætte den i maskinen under standardbakken. Den rummer 250 ark papir ekstra. (Se ”Ekstraudstyr” på side 8.1.)

Placering af papir i bakke 1 eller den valgfri bakke

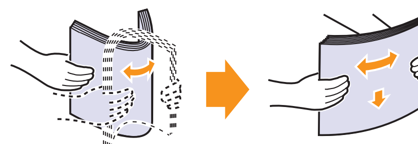
1 Træk bakken ud af maskinen.



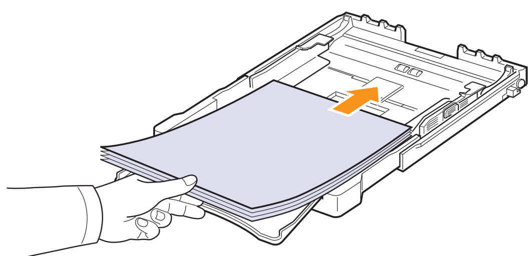
2 Åbn papirdækslet, og udvid bakken ved at justere papirbreddestyret.



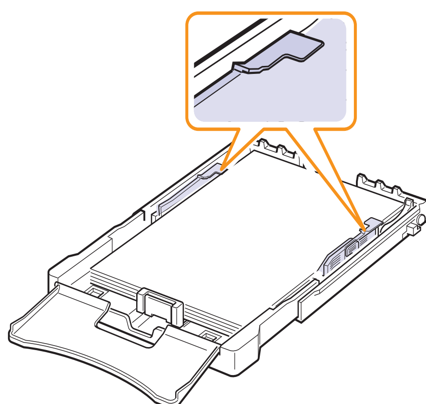
3 Bøj papirstakken frem og tilbage for at adskille sammenhængende ark, og vift dem, mens du holder i den ene ende. Bank enderne på stakken mod en flad overflade, så du får en pæn lige stak.



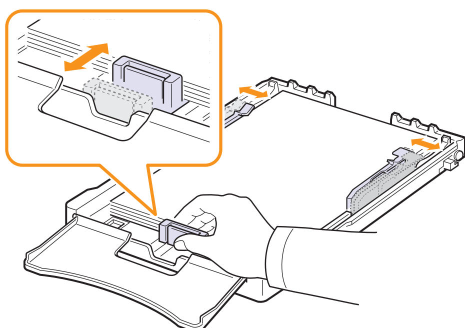
4 Ilæg papiret **med udskriftssiden opad**.



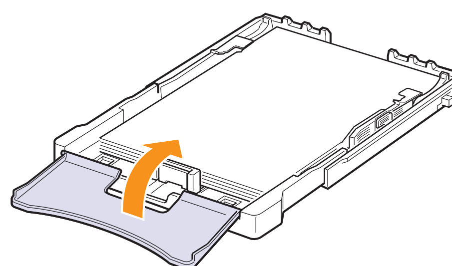
Pas på ikke at overfylde bakken, og kontroller, at alle fire hjørner ligger fladt i bakken under papirholderne, som vist. Overfyldning kan forårsage papirstop.



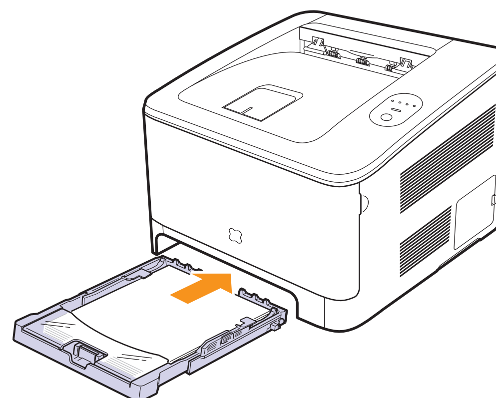
5 Klem papirstyret (længderetning), indtil det lige berører papirstakken.



6 Luk papirdækslet.



7 Skub bakken tilbage i maskinen, indtil det siger klik.





Bemærk

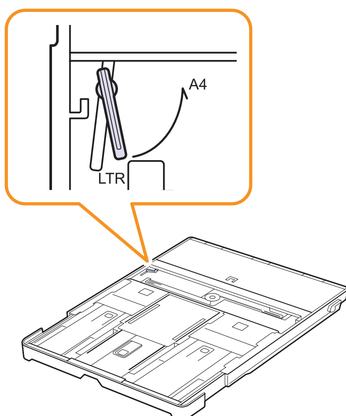
Når du har lagt papir i, skal du indstille maskinen til den papirtype, -størrelse og -kilde, der er lagt i. Se Softwareafsnit.

Ændring af papirstørrelsen i papirbakken

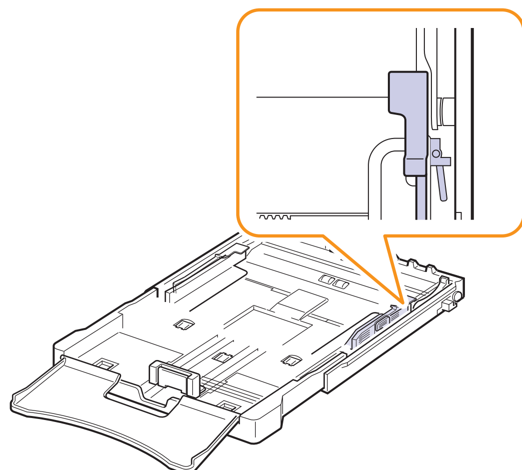
Bakken er forudindstillet til Letter eller A4-format, alt afhængigt af dit land. Hvis du vil skifte til A4 eller Letter skal du justere grebet og papirbakkens breddestyr.

1 Træk bakken ud af maskinen. Åbn papirdækslet, og fjern eventuelt papir fra bakken.

2 Hvis du vil skifte størrelse til Letter, skal du tage fat i grebet på bakkens bagside og dreje grebet med uret.



3 Tryk på papirets breddestyr, og skub det til grebets kant.

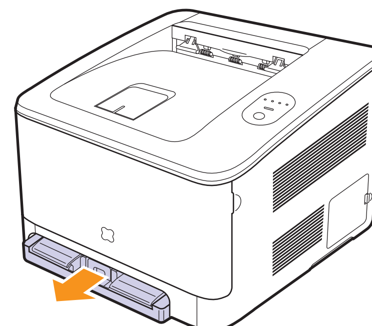




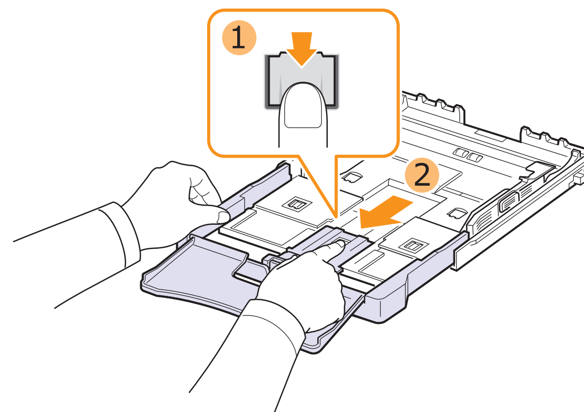
Bemærk
Hvis du vil skifte størrelse til A4, skal du først flytte papirets breddestyr til venstre og dreje grebet mod uret. Hvis du bruger magt på grebet, kan bakken blive beskadiget.

For at skifte bakkestørrelse skal du justere papirbakkens længdeguide.

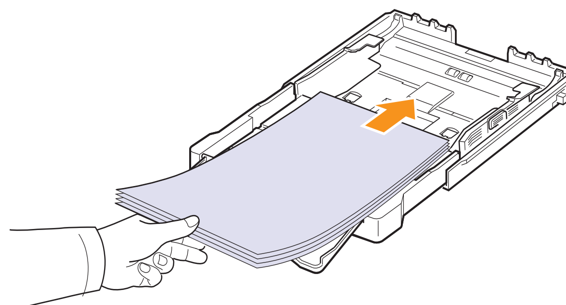
1 Træk bakken ud af maskinen. Åbn papirdækslet, og fjern eventuelt papir fra bakken.



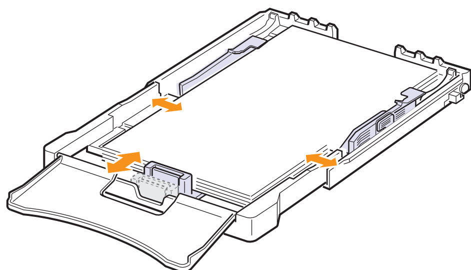
2 Tryk og lås styrelåsen op øverst i bakken og træk bakken ud manuelt.



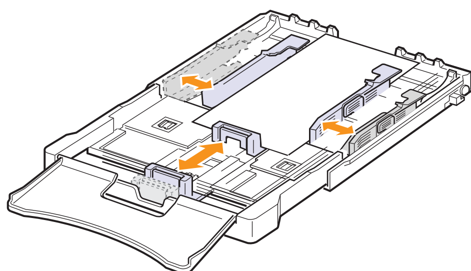
3 Læg papir i papirbakken.



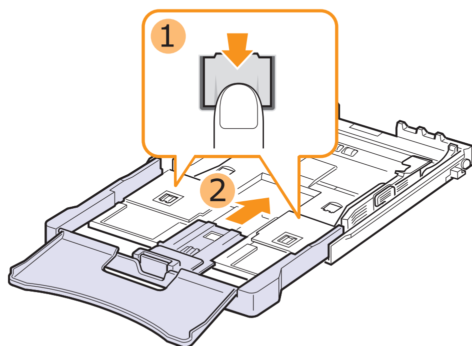
4 Skub papirstyret (længderetning), indtil det lige berører papirstakken. Klem papirbreddestyret, og skub det til kanten af papirstakken, uden at den bøjes.

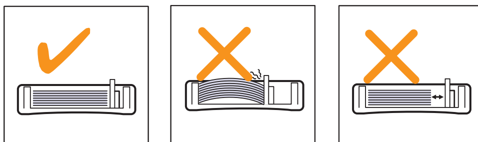


Ved papir, der er mindre end Letter-format, indstilles papirstyrene til de oprindelige positioner, og længde- og breddestyrene justeres.



Hvis det papir, du skal udskrive, er kortere end 222 mm, skal du trykke på og låse styrlåsen i bakken op og skubbe bakken ind manuelt. Juster papirlængdestyret og papirbreddestyret.



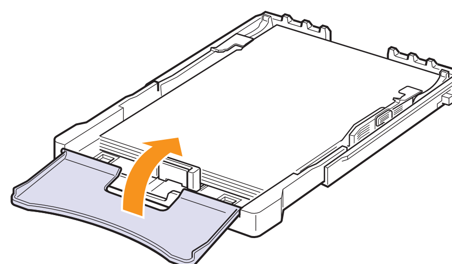




Bemærk

- Du må ikke skubbe styrene til indstilling af papirbredden så tæt ind mod stakken, at den begynder at bøje.
- Det kan medføre papirstop, hvis du ikke indstiller styrene til papirbredden.

5 Luk papirdækslet.



6 Skub bakken tilbage i maskinen, indtil det siger klik.



Bemærk

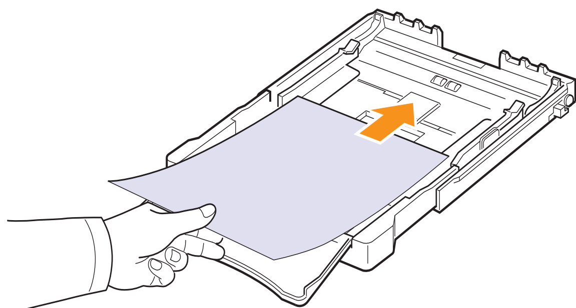
Hvis du justerede bakken til at bruge papir, der er kortere end 222 mm, kan du muligvis ikke se bakken fra maskinens yderside, og du skal dobbelttjekke, at bakken er installeret.

Brug af manuel indføringstilstand

Hvis du vælger **manuel indføring** i funktionen Kilde, kan du manuelt lægge papir i bakken. Manuel indføring kan være nyttig, når du vil kontrollere udskriftskvaliteten af hver enkelt udskreven side.

Hvis du oplever papirstop fra bakken, kan du lægge et ark papir ad gangen i bakken.

1 Læg udskriftsmaterialet i bakken **med tryksiden opad**.



2 Juster papirstyret, så det flugter med stakken af udskriftsmaterialet uden at bøje papiret.

3 Når du udskriver et dokument, skal du vælge **manuel indføring** som Kilde i programmet og vælge den korrekte papirstørrelse og -type. Se Softwareafsnit.

4 Tryk på **Stop**-knappen på maskinen for at starte indføringen.

Bemærk

Hvis du ikke trykker på knappen efter en pause, indføres papiret automatisk i maskinen.

5 Udskrivningen startes.

6 Hvis du vil udskrive flere sider, skal du lægge næste ark i, når den første side udskrives og derefter trykke på knappen **Stop**.

7 Gentag dette trin for hver side, der skal udskrives.

Udskrivning på specielle materialer

Udskrivning på konvolutter

- Benyt kun konvolutter, der er beregnet til din maskine. Før konvolutterne lægges i bakken, skal du kontrollere, at de ikke er beskadiget eller hænger sammen.
- Indfør ikke konvolutter med frimærker.
- Brug aldrig konvolutter, der er forsynet med lukkeanordninger, vinduer, belægninger eller er selvklæbende.

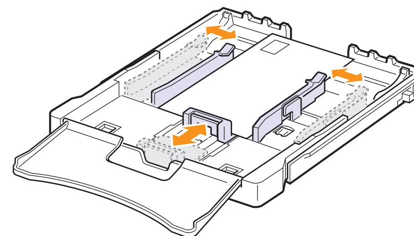
Sådan udskriver du på konvolutter:

1 Klem papirlængdestyret, og skub det ud i fuld længde.

2 Læg en konvolut i bakken **med klappen nedad**. Den ende, hvor frimærket skal sidde, skal indføres i maskinen først.

3 Skub papirlængdestyret, indtil det lige berører papirstakken.

4 Skub papirbreddestyret til kanten af konvolutten, uden at den bøjes.





Forsigtig

Hvis du trykker 20 konvolutter i træk, kan overfladen på toplågen blive varm. Vær forsigtig.

5 Når du udskriver, skal du indstille papirkilden til **manuel indføring** og papirtypen til **konvolut** og vælge den korrekte størrelse i programmet. Se Softwareafsnit.

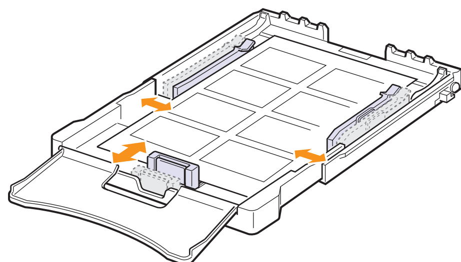
6 Tryk på **Stop**-knappen på maskinen for at starte indføringen.

Udskrivning på etiketter

- Benyt kun etiketter, der er beregnet til din maskine.
- Kontroller, at etiketternes klæbemiddel kan tåle at blive udsat for 180 °C i 0,1 sekund.
- Kontroller, at der ikke er udækket klæbemiddel imellem etiketterne. Synlige områder på arket kan medføre, at etiketterne løsnes under udskriften, hvilket kan forårsage papirstop. Synligt klæbemateriale kan også beskadige maskindele.
- Udskriv aldrig på det samme etiketark mere end én gang, og udskriv altid kun på et helt ark.
- Benyt ikke etiketter, der er løsnet fra arket eller er krøllede eller på nogen anden måde beskadiget.
- For at undgå at etiketterne klæber sammen, bør de ikke ligge oven på hinanden, når de kommer ud af printeren.

Sådan udskriver du på etiketter:

1. Klem papirlængdestyret, og skub det ud i fuld længde.
2. Læg et ark med etiketter i bakken **med udskriftssiden opad og den øverste korte kant først**. Juster styrene, så de passer til længden og bredden af etiketten.



3. Når du udskriver, skal du indstille papirkilden til **manuel indføring** og papirtypen til **etiketter** og vælge den korrekte størrelse i programmet. Se Softwareafsnit.
4. Tryk på **Stop**-knappen på maskinen for at starte indføringen.

Udskrivning på transparenter

- Anbring transparenterne på en jævn overflade, når du har taget dem ud af maskinen.
- Lad dem ikke ligge i bakken i længere tid. Der kan opsamles støv og snavs på dem, hvilket kan medføre plettet udskrivning.
- Tag forsigtigt på transparenter og bestrøget papir, så du undgår, at udskriftskvaliteten forringes af fingeraftryk.
- Undgå at udsætte trykte transparenter for længere tids sollys, da det kan medføre falmet tryk.

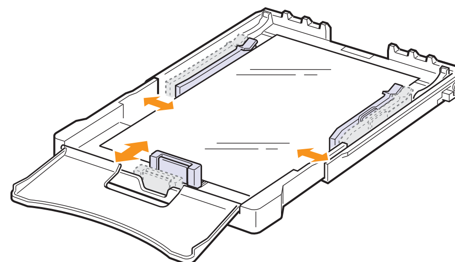


Forsigtig

Det anbefales ikke at bruge transparenter med papirryg som f.eks. Xerox 3R91334, da de kan forårsage papirstop eller blive ridset.

Sådan udskriver du på transparenter:

1. Klem papirlængdestyret, og skub det ud i fuld længde.
2. Læg en transparent i bakken **med udskriftssiden opad og den øverste korte kant først**. Juster styrene, så de passer til længden og bredden af transparenten.



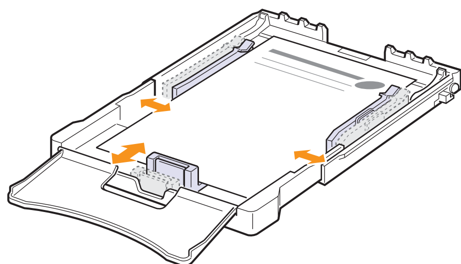
3. Når du udskriver, skal du indstille papirkilden til **manuel indføring** og papirtypen til **transparent** og vælge den korrekte størrelse i programmet. Se Softwareafsnit.
4. Tryk på **Stop**-knappen på maskinen for at starte indføringen.

Udskrivning på fortrykt papir

- Fortrykt papir er papir, der har en eller anden type af påtrykt element, før det sendes igennem maskinen (f. eks. papir med fortrykt logo øverst på siden).
- Brevhoveder skal udskrives med blæk, der er modstandsdygtigt mod varme, og som ikke smelter, fordamper eller frigiver farlige dampe, når det udsættes for maskinens fikseringstemperatur på 180 °C i 0,1 sekund.
- Blækket på brevhovedet skal være ikke-brændbart og må ikke have nogen form for negativ virkning på maskinens ruller.
- Formularer og brevpapir bør opbevares i forseglet og fugtsikker emballage for at forhindre, at disse materialer ændrer egenskaber under opbevaringen.
- Kontroller, at blækket på papiret er tørt, før du lægger fortrykt papir som f.eks. formularer eller brevpapir i printeren. Under varmebehandlingen kan fugtigt blæk løsnes fra fortrykt papir og forringe udskriftskvaliteten.

Udskrivning på fortrykt papir:

1. Klem papirlængdestyret, og skub det ud i fuld længde.
2. Læg brevpapiret i bakken **med tryksiden opad og den øverste korte kant først**. Juster styrene, så de passer til kanten af papirstakken.



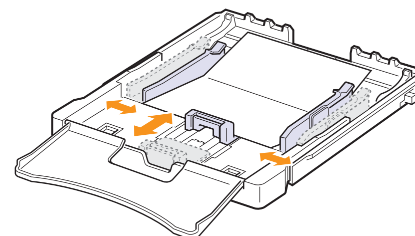
3. Når du udskriver, skal du indstille papirkilden til **manuel indføring** og papirtypen til **fortrykt** og vælge den korrekte størrelse i programmet. Se Softwareafsnit.
4. Tryk på **Stop**-knappen på maskinen for at starte indføringen.

Udskrivning på karton og andre brugerdefinerede materialestørrelser

- Postkort, kartotekskort (76 mm x 127 mm) og andre specialformater kan benyttes i denne maskine. Minimumstørrelsen er 76 mm x 127 mm, og maksimumstørrelsen er 216 mm x 356 mm.
- Indfør altid den korte kant i bakken først. Hvis du vil udskrive på papiret i liggende retning, skal du vælge dette i programmet. Hvis disse materialer indføres med den lange kant først, kan det resultere i papirstop.
- Udskriv aldrig på materiale med en bredde på mindre end 76 mm eller en længde på mindre end 127 mm.
- Indstil margenen i programmet, så den er mindst 4 mm fra materialets kant.

Sådan udskriver du på karton:

1. Klem papirlængdestyret, og skub det ud i fuld længde.
2. Læg udskrivningsmaterialet i bakken **med tryksiden opad og den korte ende først**. Juster styrene, så de passer til længden og bredden af materialet.





Bemærk

Hvis du ikke trykker på knappen efter en pause, indføres papiret automatisk i maskinen.

3. Når du udskriver, skal du indstille papirkilden til **manuel indføring** og vælge den korrekte papirstørrelse og type i programmet. Se Softwareafsnit.
   Hvis størrelsen på udskriftsmaterialet ikke er tilgængelig på rullelisten **størrelse** under fanen **papir** skal du klikke på knappen **brugerdefineret** og indstille størrelsen manuelt.
4. Tryk på **Stop**-knappen på maskinen for at starte indføringen.

Indstilling af papirformat og type

De ændringer, du foretager, forbliver kun aktive, mens du bruger det aktuelle program. Hvis du vil gøre disse ændringer permanente, skal du foretage dem i mappen Maskiner.



Bemærk
Følgende procedure gælder for Windows XP. Se i den tilhørende Windows-brugerhåndbog eller online-hjælp om andre Windows-operativsystemer.

1. Klik på knappen **Start** på computerskærmen.
2. Vælg **Printere og anden hardware**.
3. Vælg **Printere og faxenheder**.
4. Højreklik på printerdriverikonet, og vælg **Udskriftsindstillinger**.
5. Klik på fanen **Papir**, og ret indstillingerne under **Papirindstillinger**.
6. Klik på **OK**.

5 Grundlæggende udskrivning

Dette kapitel forklarer almindelige udskrivningsopgaver.

- **Sådan udskriver du et dokument**
- **Annullering af et udskriftsjob**

Sådan udskriver du et dokument

Du kan bruge maskinen til at udskrive fra forskellige Windows-, Macintosh- eller Linux-baserede programmer. De præcise trin, du skal følge, når du udskriver et dokument, kan være forskellige alt afhængigt af, hvilket program du benytter.

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Vælg **Udskriv** i menuen **Arkiv**. Udskriv-vinduet vises. Afhængig af programmet kan udseendet variere en smule.
3. Marker **din printerdriver** på rullelisten **Vælg printer**.
4. Begynd udskriftsjobbet ved at klikke på **OK** eller **Udskriv** i vinduet **Udskriv**.

Yderligere oplysninger om udskrivning finder du i Softwareafsnit.

Annullering af et udskriftsjob

Hvis udskriftsjobbet venter i en printerkø eller en printspooler, f.eks. gruppen Printere i Windows, skal du slette jobbet på følgende måde:

1. Klik på menuen **Start** i Windows.
2. I Windows 2000 skal du vælge **Indstillinger** og derefter **Printere**.

   I Windows XP/2003 skal du vælge **Printere og faxenheder**.

   I Windows Vista skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Printere**.
3. Dobbeltklik på ikonet **Samsung CLP-350 Series**.
   (Eller **Samsung CLP-350 Series PS**)
4. I menuen **Dokument** skal du vælge **Annuller**.



Bemærk
Du får adgang til dette vindue ved at dobbeltklikke på printerikonet i nederste højre hjørne af skrivebordet i Windows.

Du kan også annullere det aktuelle job ved at trykke på **Stop** på kontrolpanelet.

6 Vedligeholdelse

Dette kapitel indeholder oplysninger om vedligeholdelse af maskinen og tonerpatronen.

Kapitlet omfatter:

- **Udskrivning af en maskinkonfigurationsrapport**
- **Rengøring af maskinen**
- **Vedligeholdelse af patronen**
- **Fordeling af toner**
- **Udskiftning af tonerpatronen**
- **Udskiftning af billedenheden**
- **Udskiftning af beholderen til spildtoner**
- **Vedligeholdelse af komponenter**
- **Styring af maskinen fra webstedet**

Udskrivning af en maskinkonfigurationsrapport

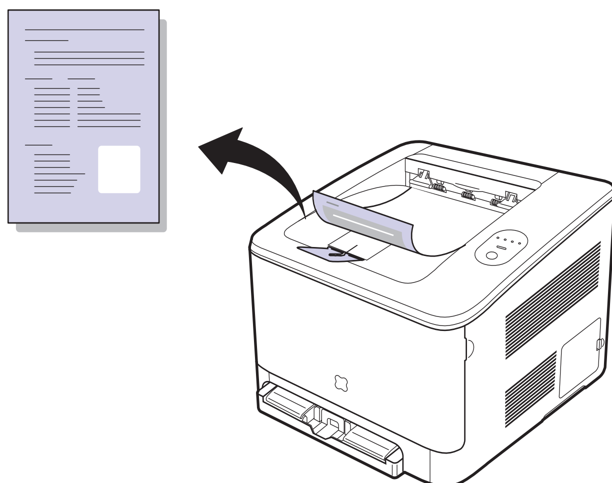
Du kan udskrive maskinens oplysninger og jobrapport.

Du kan udskrive en konfigurationsrapport fra maskinens kontrolpanel. Brug konfigurationssiden til at få vist de nuværende indstillinger eller få hjælp til at løse problemerne.

Sådan udskriver du en konfigurationsside:

Tryk på, og hold knappen **Stop** på kontrolpanelet nede i ca. 5 sekunder i tilstanden Klar.

Der udskrives en konfigurationsside.



Rengøring af maskinen

Under udskrivningen kan der samles papir-, toner- og støvpartikler i maskinen. Med tiden kan disse forårsage problemer med udskriftskvaliteten, som f.eks. tonerpletter eller udtværing. Maskinen har en rengøringsfunktion, der kan afhjælpe og forebygge denne type problemer.

Udvendig rengøring af maskinen

Rengør maskinens kabinet med en blød, fnugfri klud. Du kan fugte kluden med lidt vand, men pas på, at vandet ikke drypper på eller ind i maskinen.

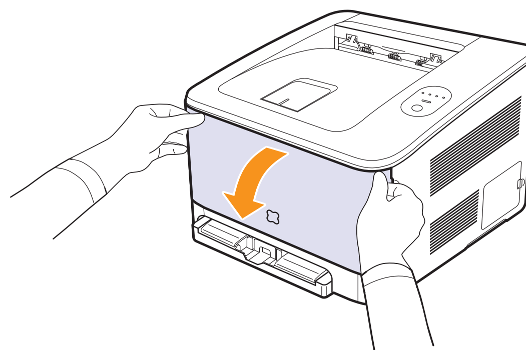


Forsigtig
Rengøring af maskinens kabinet med rengøringsmidler, der indeholder store mængder alkohol, opløsningsmidler eller andre stærke kemikalier, kan medføre misfarvning eller revner i kabinettet.

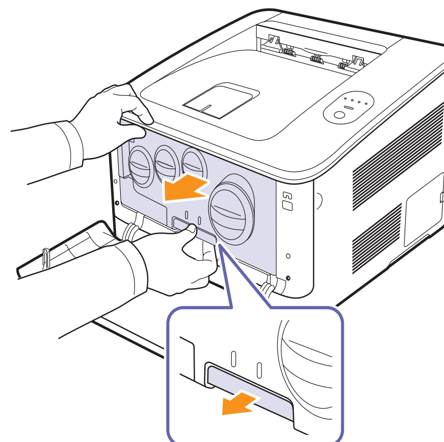
Indvendig rengøring af maskinen

1 Sluk for maskinen, træk strømkablet ud, og vent et par minutter, til maskinen er kølet af.

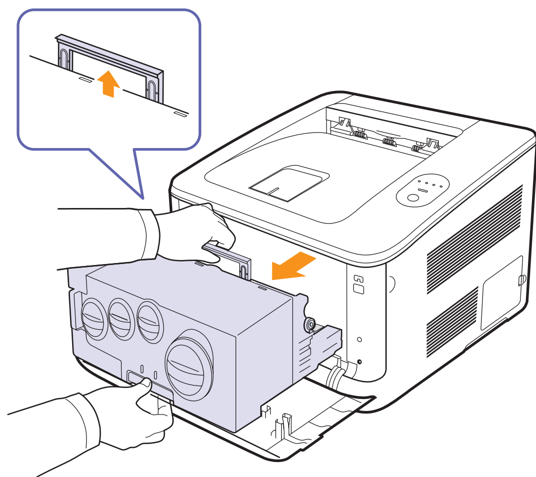
2 Åbn frontdækslet.



3 Træk billedenheden ud af maskinen ved hjælp af håndtaget for neden.



4 Træk det øverste håndtag på billedenheden op, og brug det til at trække billedenheden helt ud af maskinen.

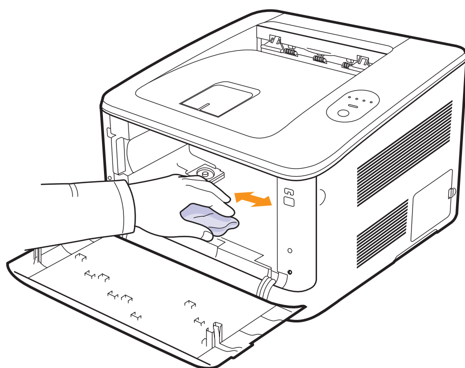




Forsigtig

- Rør ikke den grønne overflade på billedenheden med hænderne eller andet materiale. Benyt håndtaget, så du undgår at berøre dette område.
- Pas på ikke at ridse overfladen på billedenheden.
- For at undgå at billedenheden beskadiges, bør den ikke udsættes for lys i mere end et par minutter. Dæk den med et stykke papir for at beskytte den om nødvendigt.

5 Se ind i maskinen. Fjern alt støv, papirpartikler og spildtoner med en fugtig blød, fnugfri klud.





Bemærk

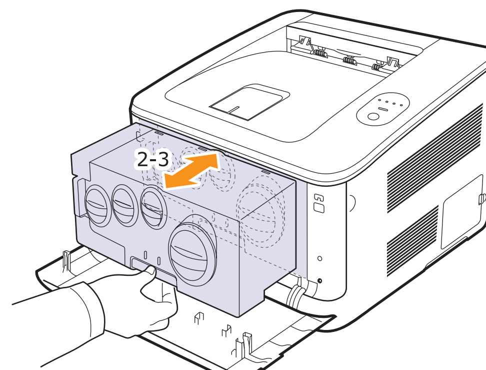
Efter rengøring skal maskinen tørre helt.



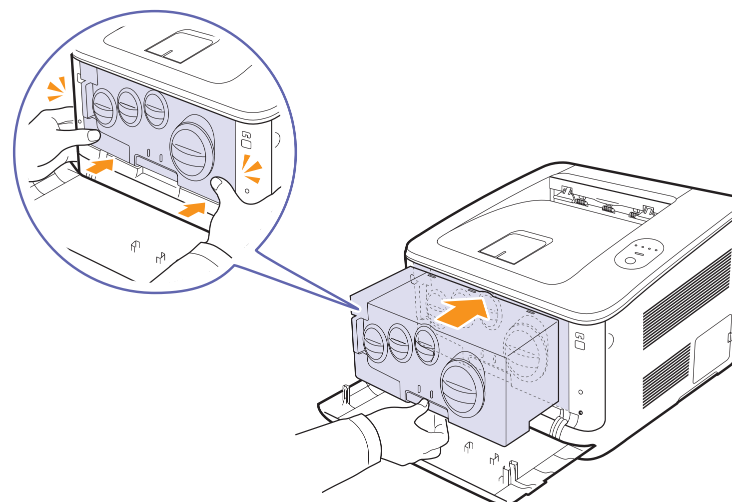
Forsigtig

Hvis din maskine eller omgivelserne er kontamineret med toner, anbefaler vi, at du bruger en klud eller serviet, der er fugtet med vand, til rengøring. Hvis du bruger en støvsuger, blæser toner ud i luften, og det kan være skadeligt for dig.

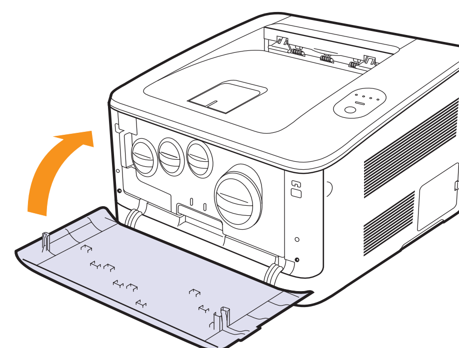
6 Træk billedenheden ca. halvt ud, og skub den, indtil den "klikker" på plads. Gentag denne handling to eller tre gange.



7 Skub billedenheden, indtil den "klikker" på plads i maskinen.



8 Luk frontdækslet.





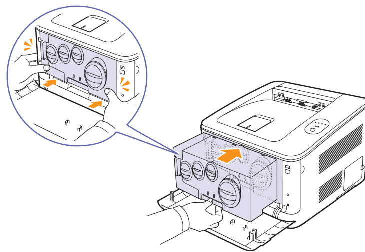
Forsigtig

Maskinen fungerer ikke, hvis frontdækslet ikke er helt lukket. Sørg for, at alle tonerpatroner er installeret korrekt. Hvis en af tonerpatronerne ikke er installeret korrekt, kan frontdækslet ikke lukke.

9 Tilslut strømkablet, og tænd for maskinen.



Forsigtig
Hvis du hører en knækkende lyd, skal du geninstallere billedenheden. Billedenheden er ikke installeret korrekt.



Vedligeholdelse af patronen

Opbevaring af tonerpatronen

For at få mest muligt ud af tonerpatronen skal du overholde følgende retningslinjer:

- Undlad at tage tonerpatronen ud af pakken, før den skal benyttes.
- Undlad at genopfylde tonerpatronen. **Maskinens garanti dækker ikke skader forårsaget af en genopfyldt tonerpatron.**
- Opbevar tonerpatroner i de samme omgivelser som maskinen.
- For at undgå beskadigelse af tonerpatronen må den ikke udsættes for lyspåvirkning i mere end et par minutter.

Forventet patronlevetid

Levetiden for en tonerpatron afhænger af, hvor meget toner dine udskrivningsjob kræver. Ved udskrivning af tekst med 5 % dækning, kan tonerpatronerne i gennemsnit udskrive 4.000 sider sort/hvid og 2.000 sider med hver farve. Den medleverede toner er imidlertid nok til 3.000 sider i sort/hvid og 1.500 sider i farver.

Fordeling af toner

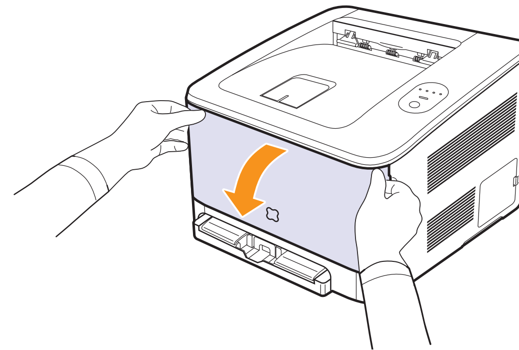
Når en tonerpatron er ved at være tom, kan der opstå falmede eller lyse områder på udskrifterne. Det er også muligt, at farvebilleder vil blive udskrevet med forkerte farver på grund af en fejlagtig blanding af tonerfarver, når en af farvetonerpatronerne er ved at være tom. Smart Panel-programvinduet vises på computeren og fortæller dig, hvilken tonerpatron der er næsten tom. Når tonerindikatoren på kontrolpanelet, der indikerer hver enkelt tonerpatron i henhold til dens farve, blinker, er tonerpatronen næsten tom.

Maskinen kan fortsætte med at udskrive med den aktuelle tonerpatron, indtil Smart Panel-programvinduet vises på computeren og fortæller dig, at du skal udskifte patronen.

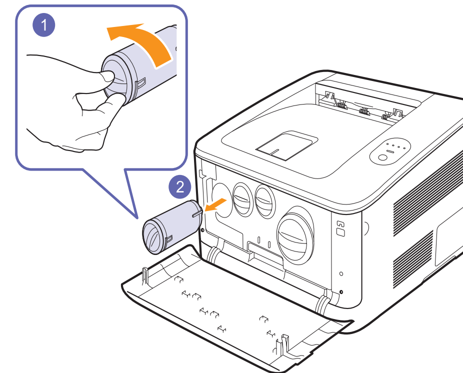
Du kan muligvis forbedre udskriftskvaliteten midlertidigt ved at fordele toneren i patronen.

Sådan fordeler du toneren:

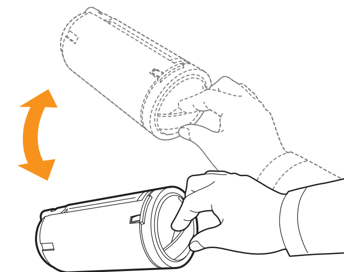
1 Åbn frontdækslet.



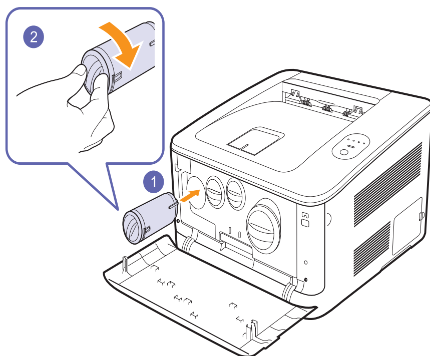
2 Idet du holder i håndtaget til den relevante tonerpatron, skal du dreje det mod uret og trække det ud for at tage patronen ud af maskinen.



3 Hold tonerpatronen, og ryst den grundigt fra side til side for at fordele toneren.



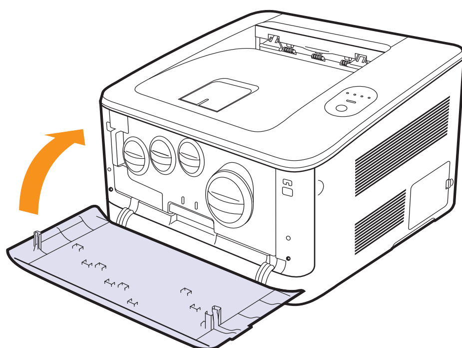
4 Tag fat i tonerpatronen, og juster den i forhold til den tilsvarende rille i maskinen. Sæt den tilbage i rillen, indtil den klikker på plads, og drej tonerpatronen med uret.





Bemærk
Hvis du får toner på tøjet, skal du børste det af med en tør klud og vaske det i koldt vand. Varmt vand opløser toneren i tøjet.

5 Luk frontdækslet. Sørg for, at dækslet er helt lukket.



Udskiftning af tonerpatronen

Maskinen benytter fire farver og har en tonerpatron for hver farve: gul (Y), magenta (M), cyan (C) og sort (K).

Når kontrolpanelets indikatorer for tonerfarver, der indikererer hver enkelt tonerpatron i henhold til dens farve, lyser, og **Status**-indikatoren lyser rødt, er maskinens tonerpatron helt tom. Maskinen stopper med at udskrive.

Smart Panel-programvinduet vises på computeren og fortæller dig, at tonerpatronen er tom.

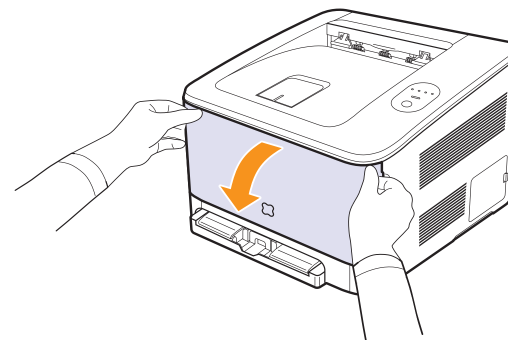
På dette tidspunkt skal tonerpatronen udskiftes. Kontroller, hvilken type tonerpatron der sidder i maskinen. (Se ”Forbrugsstoffer” på side 8.1.)



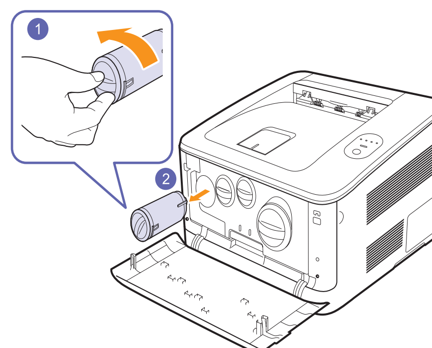
Bemærk
Udskriftskvaliteten kan blive dårlig, hvis der installeres en genpåfyldt tonerpatron, fordi en sådan patrons egenskaber kan afvige betydeligt fra den ægte patrons.

1 Sluk for maskinen, og vent et par minutter, til den er kølet af.

2 Åbn frontdækslet.

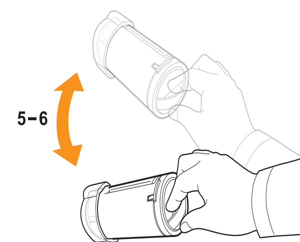


3 Idet du holder i håndtaget til den relevante tonerpatron, skal du dreje det mod uret og trække det ud for at tage patronen ud af maskinen.

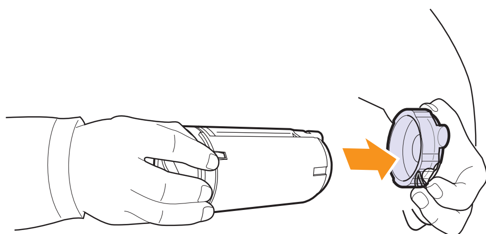


4 Tag en ny tonerpatron ud af pakken.

5 Hold tonerpatronen, og ryst den grundigt fra side til side for at fordele toneren.



6 Fjern patronhætten.

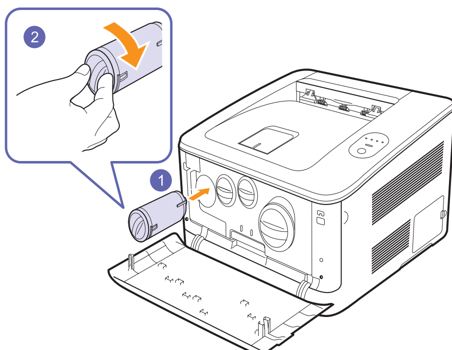




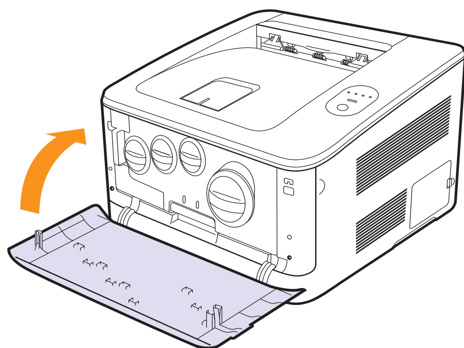
Bemærk

Hvis du får toner på tøjet, skal du børste det af med en tør klud og vaske det i koldt vand. Varmt vand opløser toneren i tøjet.

7 Tag fat i tonerpatronen, og juster den i forhold til den tilsvarende rille i maskinen. Sæt den tilbage i rillen, indtil den klikker på plads, og drej tonerpatronen med uret.



8 Luk frontdækslet. Sørg for, at dækslet sidder godt fast, og tænd for maskinen.





Forsigtig

Maskinen fungerer ikke, hvis frontdækslet ikke er helt lukket. Sørg for, at alle tonerpatroner er installeret korrekt. Hvis en af tonerpatronerne ikke er installeret korrekt, kan frontdækslet ikke lukke.



Bemærk

- Hver LED blinker rødt i en gentaget rækkefølge. Vent i ca. 1,5 minut, til maskinen er klar.
- Ved udskrivning med 5 % dækning kan du forvente, at levetiden for tonerpatronen er ca. 4.000 sider i sort/hvid og 2.000 sider i farver. Den medleverede toner er imidlertid nok til 3.000 sider i sort/hvid og 1.500 sider i farver.

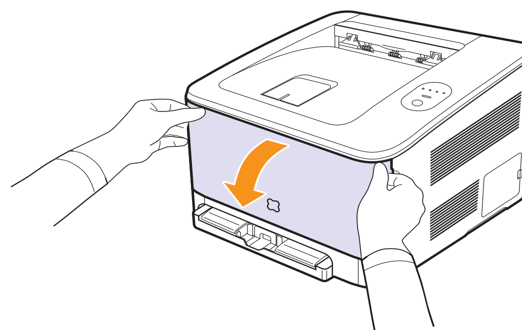
Udskiftning af billedenheden

Billedenhedens levetid er ca. 20.000 sider ved sort udskrivning eller 46.000 billedudskrifter. Når levetiden for billedenheden er udløbet, vises Smart Panel-programvinduet på computeren, hvilket angiver, at billedenheden trænger til at blive udskiftet. Ellers stopper maskinen udskrivningen.

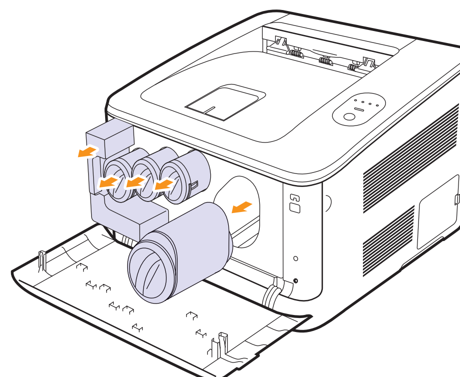
Sådan udskiftes billedenheden:

1 Sluk for maskinen, og vent et par minutter, til den er kølet af.

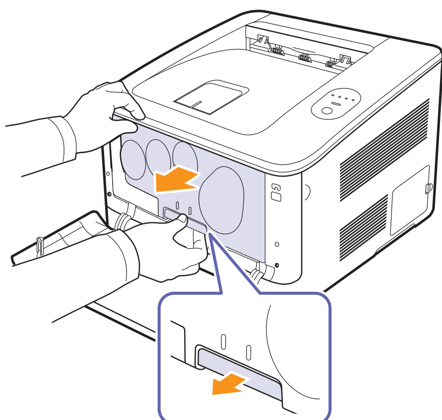
2 Åbn frontdækslet.



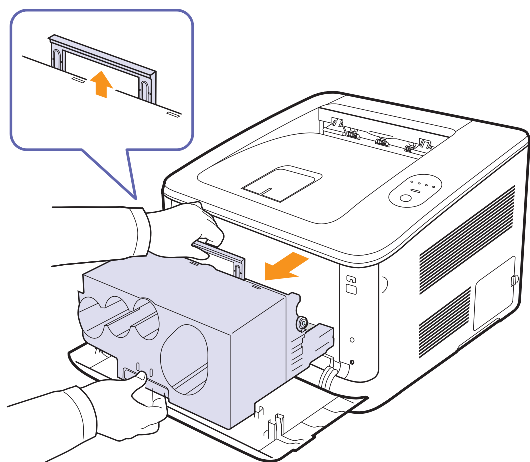
3 Drej alle tonerpatroner mod uret, og træk dem ud. Tag beholderen til spildtoner ud af maskinen.



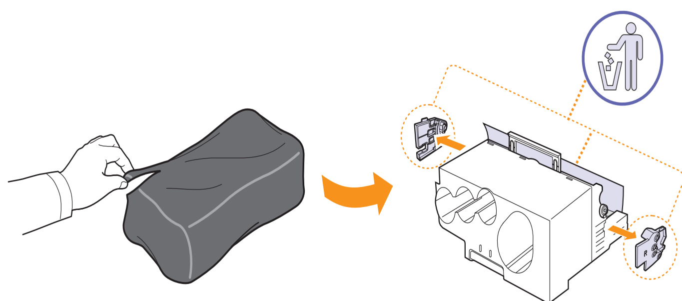
4 Træk billedenheden ud af maskinen ved hjælp af håndtaget for neden.



5 Træk det øverste håndtag på billedenheden op, og brug det til at trække billedenheden helt ud af maskinen.



6 Tag den nye billedenhed ud af emballagen. Fjern beskyttelsesanordningerne på begge sider af billedenheden, og fjern det papir, der beskytter billedenhedens overflade.

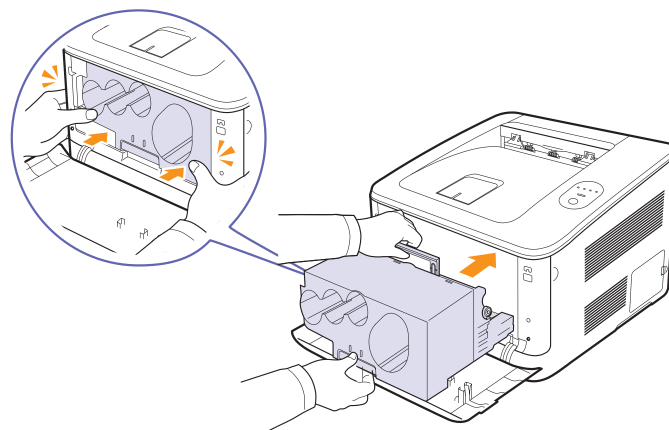




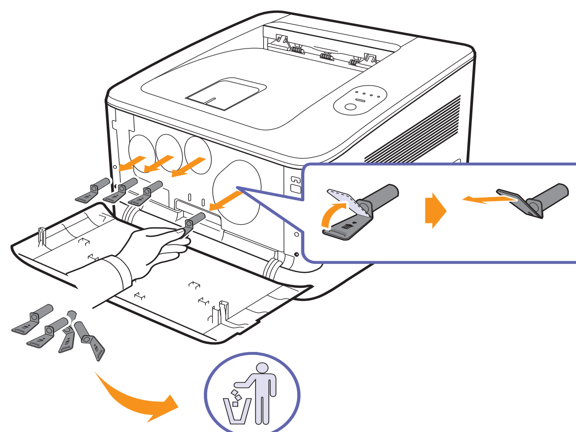
Forsigtig

- Benyt ikke skarpe instrumenter som knive eller sakse til at åbne emballagen omkring billedenheden. Du risikerer at beskadige overfladen på billedenheden.
- Pas på ikke at ridse overfladen på billedenheden.
- For at undgå at billedenheden beskadiges, bør den ikke udsættes for lys i mere end et par minutter. Dæk den med et stykke papir for at beskytte den om nødvendigt.

7 Hold i håndtagene på den nye billedenhed, og skub billedenheden, indtil den "klikker" på plads i maskinen.



8 Fjern de fire beskyttelsesslåg, der sidder på tonerpatronindgangen til billedenheden. Når du fjerner beskyttelsesslåget fra patronen, skal du løfte håndtaget op og trække det ud.





Forsigtig

Hvis du bruger unødig kraft på at fjerne beskyttelsesslågene, kan det give problemer.

9 Sæt tonerpatronerne og beholderen til spildtoner tilbage i de tilhørende riller, til de klikker på plads. Og drej tonerpatronerne med uret.

10 Luk frontdækslet.



Forsigtig

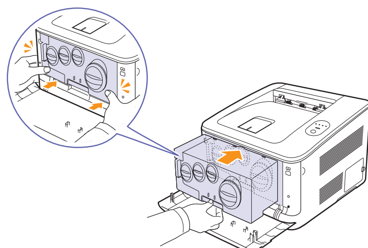
Maskinen fungerer ikke, hvis frontdækslet ikke er helt lukket. Sørg for, at alle tonerpatroner er installeret korrekt. Hvis en af tonerpatronerne ikke er installeret korrekt, kan frontdækslet ikke lukke.

11 Tænd for maskinen.



Forsigtig

Hvis du hører en knækkende lyd, skal du geninstallere billedenheden. Billedenheden er ikke installeret korrekt.





Bemærk

Hver LED blinker rødt i en gentaget rækkefølge. Vent i ca. 1,5 minut, til maskinen er klar.

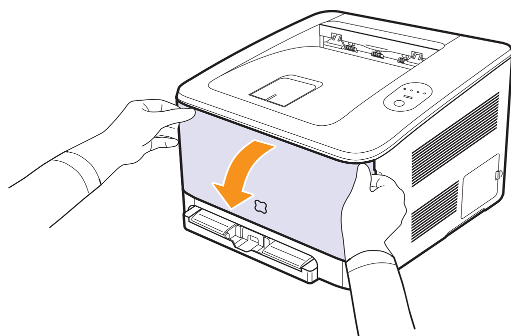
Udskiftning af beholderen til spildtoner

Levetiden for beholderen til spildtoner er ca. 1.250 sider for 5 % billeder i fuld farve eller 5.000 billeder for sort. Når levetiden for beholderen til spildtoner er udløbet, vises Smart Panel-programvinduet på computeren, hvilket angiver, at beholderen til spildtoner trænger til at blive udskiftet. Ellers stopper maskinen udskrivningen.

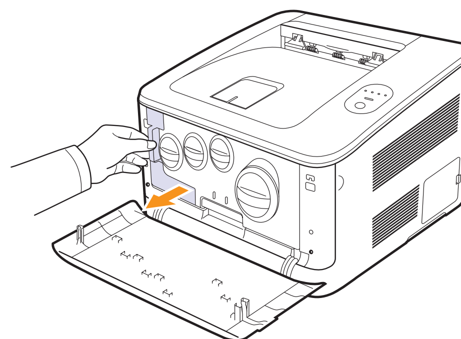
Sådan udskiftes beholderen til spildtoner:

1 Sluk for maskinen, og vent et par minutter, til den er kølet af.

2 Åbn frontdækslet.



3 Træk beholderen til spildtoner ud af maskinen ved hjælp af håndtaget.

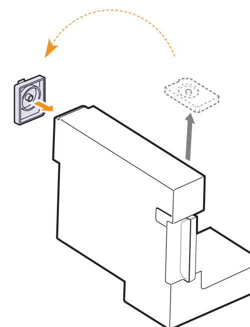




Bemærk

Sørg for at lægge beholderen til spildtoner på en vandret overflade, så du ikke spilder toneren.

4 Fjern hætten fra beholderen som vist nedenfor, og brug den til at lukke åbningen på beholderen til spildtoner.



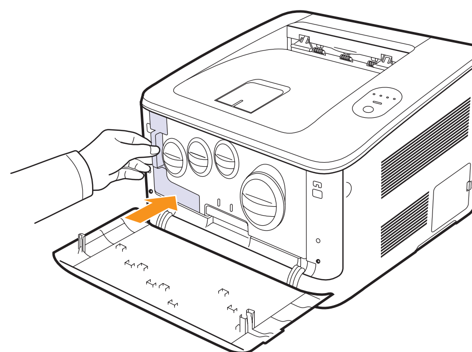


Forsigtig

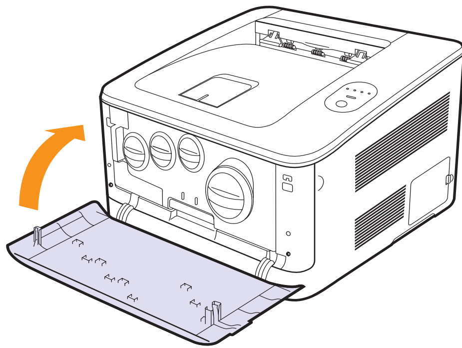
Beholderen må ikke vippes eller vendes.

5 Fjern den nye beholder til spildtoner fra emballagen.

6 Sæt den nederste ende af den ny beholder på plads, og skub, til du mærker, at den sidder rigtigt på plads.



7 Luk frontdækslet.





Forsigtig

Maskinen fungerer ikke, hvis frontdækslet ikke er helt lukket. Sørg for, at alle tonerpatroner er installeret korrekt. Hvis en af tonerpatronerne ikke er installeret korrekt, kan frontdækslet ikke lukke.

8 Tænd for maskinen.

Vedligeholdelse af komponenter

For at undgå problemer med udskriftskvalitet og papirfremføring på grund af udslidte dele og for at holde maskinen i funktionsduelig stand skal følgende elementer udskiftes efter det angivne antal sider, eller når hvert enkelt elements levetid er udløbet.

Elementer	Ydelse (gennemsnit)
Opsamlingsrulle	Cirka 50.000 sider
Fikseringsenhed	Cirka 80.000 sorte sider eller 40.000 farvesider
Overførselsrulle	Cirka 100.000 sider
Overførselsbælte (ITB)	Cirka 100.000 billeder

Vi anbefaler på det kraftigste, at denne vedligeholdelse udføres af en autoriseret serviceudbyder, en forhandler eller det sted, hvor du har købt maskinen. De garantie dekt niet de vervanging van onderhoudsonderdelen nadat de gebruiksduur ervan verstreken is.

Styring af maskinen fra webstedet

Hvis maskinen er tilsluttet et netværk, og TCP/IP-netværksparametrene er defineret korrekt, kan du styre maskinen via Samsung's **SyncThru™ Web Service**, der er en integreret webserver. Brug **SyncThru™ Web Service** til at:

- Få vist enhedsoplysninger og kontrollere maskinens aktuelle status.
- Ændre TCP/IP-parametrene og definere andre netværksparametre.
- Ændre printerens egenskaber.
- Indstille maskinen til at sende besked via e-mail og opdatere dig om maskinens status.
- Få hjælp til brug af maskinen.

Sådan får du adgang til **SyncThru™ Web Service**:

1 Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, i Windows.

2 Skriv maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og tryk derefter på tasten **Enter**, eller klik på **Gå**.

Maskinens websted åbnes.

7 Fejlfinding

Dette kapitel giver dig nyttige oplysninger om, hvad du skal gøre, hvis du støder på et problem.

Kapitlet omfatter: **Maskinkonfiguration**

- **Tip til at undgå papirstop**
- **Udbedring af papirstop**
- **Løsning af andre problemer**

Tip til at undgå papirstop

De fleste former for papirstop kan undgås, hvis du vælger den rigtige papirtype. Når der opstår et papirstop, kan du følge trinene, der er beskrevet på side 7.1.

- Følg fremgangsmåderne på side 4.4. Sørg for, at de justerbare styr er korrekt placeret.
- Overfyld ikke papirbakken.
- Fjern ikke papir fra bakken, mens maskinen udskriver.
- Bøj, luft og ret papiret ud, inden det lægges i bakken.
- Brug ikke foldet, fugtigt eller meget krøllet papir.
- Bland ikke forskellige papirtyper i en bakke.
- Brug kun anbefalede udskriftsmedier. (Se "Specifikationer for udskriftsmedier" på side 4.2.)
- Sørg for, at den anbefalede side af udskriftsmediet vender opad i bakken.

Udbedring af papirstop



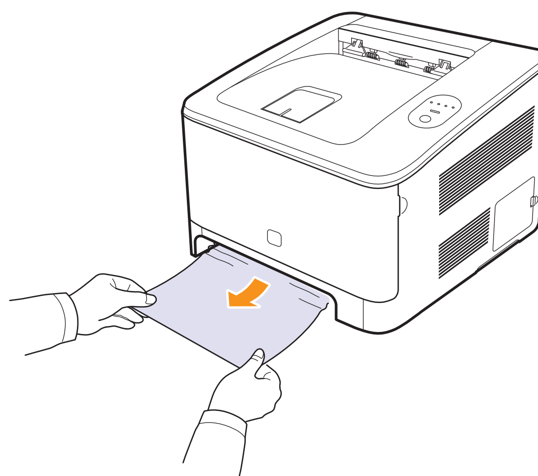
Bemærk
Når du fjerner papir, der sidder fast i printeren, skal du om muligt altid trække papiret i den retning, det normalt kører gennem printeren, så de indvendige komponenter ikke beskadiges. Træk altid fast og jævnt i papiret, aldrig i ryk. Hvis papiret bliver revet i stykker, skal du sikre dig, at alle stykkerne fjernes, ellers opstår der papirstop igen.

Hvis der opstår papirstop, lyser **Status**-indikatoren på kontrolpanelet rødt. Find og fjern det stykke papir, som sidder fast.

Når du vil genstarte udskrivningen efter at have fjernet et papirstop, skal du åbne og lukke frontdækslet eller bagdækslet.

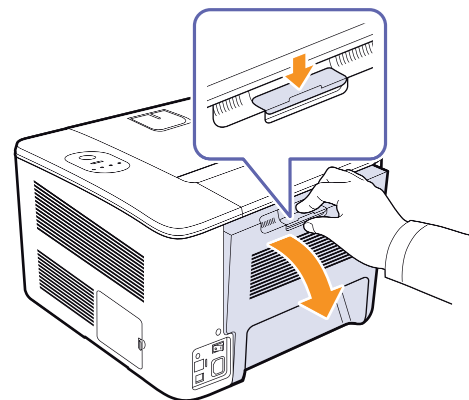
I bakke 1

1 Træk bakken ud af printeren og fjern det fastklemte papir.

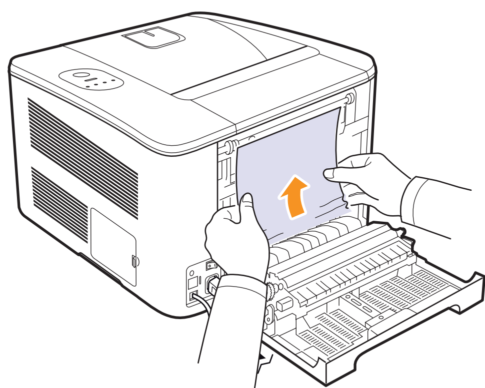


Gå videre til næste trin, hvis du ikke kan finde det fastklemte papir.

2 Åbn bagdækslet for at fjerne det fastklemte papir.



3 Fjern forsigtigt papiret ved at trække det i den viste retning. De fleste fastklemte ark kan fjernes på denne måde.



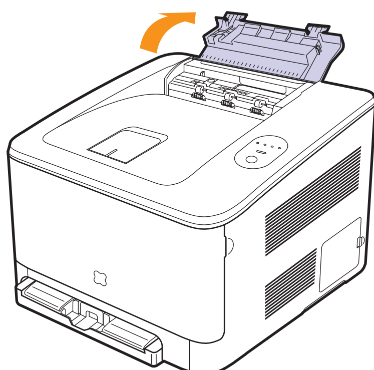
Hvis du ikke kan finde det fastklemte ark, eller der er modstand, når du trækker i papiret, skal du stoppe med at trække og gå til næste trin.



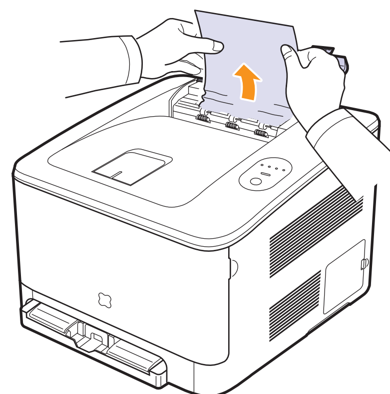
Bemærk

Hvis papiret rives i stykker, skal du sørge for at fjerne alle stykkerne fra printeren.

4 Luk bagdækslet, og åbn frontdækslet.



5 Hold den inderste låge åben, og træk forsigtigt det fastsiddende papir ud af printeren. Den indre låge lukkes derefter automatisk.

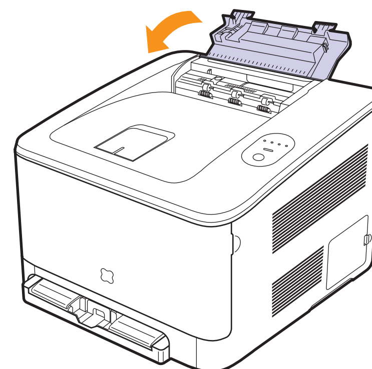




Forsigtig

Undlad at berøre fikseringsenheden inden for det inderste dæksel. Den er varm og kan give forbrændinger! Fikserings-enhedens driftstemperatur er 180 °C. Vær forsigtig, når du fjerner papir fra printeren.

6 Luk den øverste låge. Kontroller, at den er helt lukket.

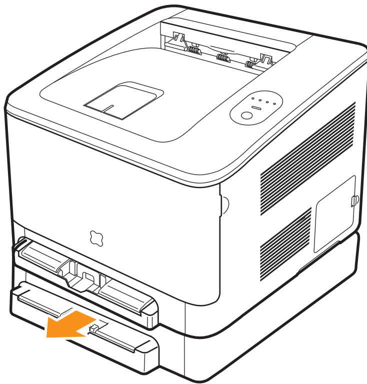


7 Åbn og luk bagdækslet eller frontdækslet for at genoptage udskrivningen.

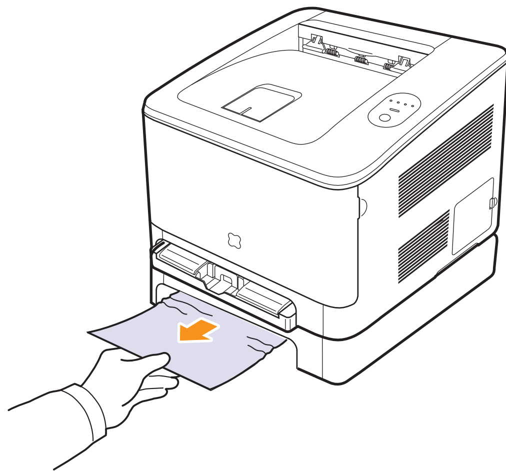
I den valgfri bakke

Hvis papir sidder fast i den valgfri bakke, skal du benytte denne fremgangsmåde for at fjerne det fastklemte papir.

1 Træk den valgfri bakke ud af maskinen.



2 Fjern forsigtigt det fastsiddende papir fra bakken.

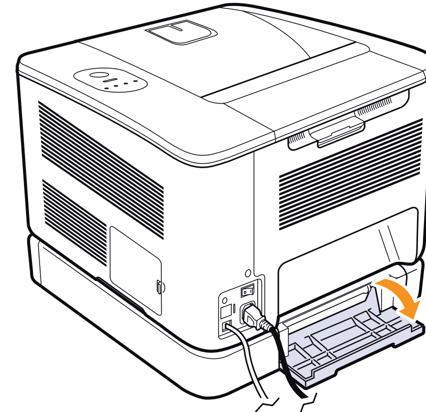


3 Skub den valgfri bakke ind i maskinen, indtil den klikker på plads. Udskrivningen genoptages automatisk.

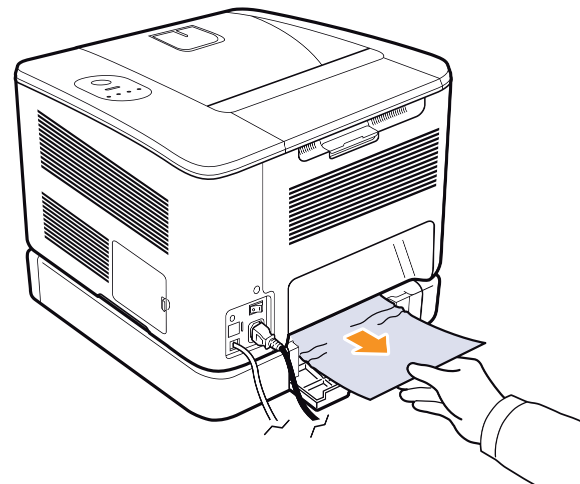
4 Åbn og luk bagdækslet eller frontdækslet for at genoptage udskrivningen.

Hvis papiret ikke bevæger sig, når du trækker i det, eller du ikke kan se papiret i dette område, skal du gå til næste trin.

5 Åbn papirstoplågen i den valgfri bakke.



6 Træk det fastsiddende papir i den viste retning.



7 Luk papirstopdækslet. Udskrivningen genoptages automatisk.

Løsning af andre problemer

Den følgende tabel viser nogle af de situationer, der kan opstå, og deres anbefalede løsninger. Følg de anbefalede løsninger, indtil problemet er afhjulpet. Hvis problemet fortsætter, bør du ringe efter service.

Papirindføringsproblemer

Tilstand	Forslag til løsninger
Der er opstået papirstop under udskrivning.	Afhjælp papirstoppet. (Se ”Udbedring af papirstop” på side 7.1.)
Papirarkene hænger sammen.	• Sørg for, at der ikke er for meget papir i bakken. Bakken kan indeholde op til 150 ark papir afhængig af papirets tykkelse. • Kontroller, at du benytter den korrekte papir-type. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Fjern papiret fra bakken, og bøj og luft papiret. • Fugtige omgivelser kan medføre, at papirarkene hænger sammen.
Der kan ikke indføres flere sider i maskinen på en gang.	• Der er muligvis forskellige typer papir i bakken. Læg kun papir af samme type, størrelse og vægt i maskinen. • Hvis flere sider har forårsaget papirstop, skal de fjernes. (Se ”Udbedring af papirstop” på side 7.1.)
Papiret indføres ikke i maskinen.	• Papiret er ikke ilagt korrekt. Fjern papiret fra bakken, og ilæg det korrekt. Kontroller, at papirstyrene er indstillet korrekt. • Der er for meget papir i bakken. Fjern over-skydende papir fra bakken. • Papiret er for tykt. Brug kun papir, der over-holder de angivne specifikationer for denne maskine. (Se ”Specifikationer for udskrifts-medier” på side 4.2.) • Fjern eventuelle forhindringer fra maskinens indre.
Der opstår hele tiden papirstop.	• Der er for meget papir i bakken. Fjern overskydende papir fra bakken. Kontroller, at papirstyrene er indstillet korrekt. • Der bruges en forkert type papir. Brug kun papir, der overholder de angivne specifikationer for denne maskine. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Der kan være papirrester inde i maskinen. Åbn frontdækslet, fjern billedenheden, og fjern derefter papirresterne.

Udskrivningsproblemer

Tilstand	Mulig årsag	Forslag til løsninger
Maskinen udskriver ikke.	Maskinen får ingen strøm.	Kontroller strømkabel-forbindelsen. Kontroller afbryderen og stikkontakten.
	Maskinen er ikke valgt som standard-printer.	Vælg et maskinnavn som standardprinter i Windows.
	Undersøg maskinen for følgende: • Dækslet er ikke lukket. Luk dækslet. • Der er papirstop. Afhjælp papirstoppet. (Se ”Udbedring af papirstop” på side 7.1.) • Der er ikke noget papir i printeren. Ilæg papir. (Se ”Placering af papir” på side 4.4.) • Tonerpatronen er ikke installeret. Installer tonerpatronen. Hvis der opstår en systemfejl, skal du kontakte en servicerepræsentant.	
	Kablet mellem computeren og maskinen er ikke tilsluttet korrekt.	Tag printerkablet ud, og sæt det i igen.
	Måske er printeren indstillet til manuel indføring og er løbet tør for papir.	Kontroller meddelelsen i Smart Panel-program-vinduet, og læg papir i fler-funktionsbakken, og tryk på knappen **Stop** på kontrol-panelet.
	Kablet mellem computeren og maskinen er beskadiget.	Tilslut kablet til en anden computer, der fungerer ordentligt, hvis det er muligt, og udskriv et job. Du kan også forsøge med et andet printerkabel.
	Portindstillingen er forkert.	Kontroller printer-indstillingerne under Windows for at sikre, at udskriftsjobbet sendes til den korrekte port. Hvis computeren har mere end én port, skal du sikre dig, at maskinen er tilsluttet til den korrekte port.
	Maskinen kan være forkert konfigureret.	Kontroller printer-egenskaberne, så du sikrer, at udskriftsindstillingerne er korrekte.

Tilstand	Mulig årsag	Forslag til løsninger
Maskinen udskriver ikke. (Fortsat)	Printerdriveren kan være sat forkert i.	Reparation af programmer til printeren. Se Softwareafsnit.
	Der er opstået en funktionsfejl i maskinen.	Se på kontrolpanelets display, om der er opstået en systemfejl. Kontakt en servicemedarbejder.
	Dokumentet er så stort, at der ikke er tilstrækkelig plads på computerens harddisk til at åbne udskriftsjobbet.	Skaf mere plads på harddisken, og udskriv dokumentet igen.
Maskinen vælger papir fra den forkerte papirkilde.	Den papirindstilling, der er valgt i maskin-egenskaberne, er muligvis forkert.	For mange programmer findes papirkildevalget under fanen **Papir** under printeregenskaber. Vælg den korrekte papirkilde. Se printerdriverens hjælpeskærm.
Et udskriftsjob behandles ekstremt langsomt.	Jobbet kan være meget komplekst.	Reducer sidens kompleksitet, eller prøv at justere indstillingerne for udskriftskvalitet, f.eks. ved at justere opløsningen.
	Du har muligvis udskrevet et dokument med en høj tæthed, som bruger meget toner.	Det tager ofte længere tid en normalt at udskrive denne type job. Vær tålmodig, og vent.
Halvdelen af siden er blank.	Papirretningen er måske indstillet forkert.	Skift papirretning i programmet. Se printerdriverens hjælpeskærm.
	Papirstørrelsen og indstillingerne for papirstørrelse stemmer ikke overens.	Sørg for, at indstillingen for papirstørrelse i printer-driveren stemmer overens med papiret i bakken. Eller, sørg for, at indstillingen for papirstørrelse i printerdriveren stemmer overens med indstillingen for papirstørrelse i det program, du bruger.
Maskinen udskriver, men teksten er forkert, forvansket eller ufuldstændig.	Printerkablet sidder løst eller er defekt.	Fjern kablet, og sæt det i igen. Prøv at udskrive et job, du allerede har udskrevet tidligere. Hvis det er muligt, kan du slutte kablet og maskinen til en anden computer og udskrive et job, du ved virker. Endelig kan du prøve med et nyt printerkabel.
	Der var valgt en forkert printerdriver.	Kontroller programmets menu for valg af printer, og sørg for, at din maskine er valgt.
	Der er funktionsfejl i programmet.	Prøv at udskrive et job fra et andet program.
	Der er funktionsfejl i operativsystemet.	Afslut Windows, og genstart computeren. Sluk for maskinen og tænd den igen.
Der udskrives sider, men de er tomme.	Tonerpatronen er defekt eller tom.	Fordel toneren i patronen, hvis det er nødvendigt. Udskift tonerpatronen, hvis det er påkrævet.
	Filen kan indeholde blanke sider.	Kontroller, at filen ikke indeholder blanke sider.
	Nogle dele, f.eks. controlleren eller kortet, kan være defekte.	Kontakt en servicemedarbejder.
PDF-filen udskrives ikke korrekt - visse dele mangler i grafikken, tekst eller illustrationer.	Inkompatibilitet mellem PDF-filen og Acrobat-produkterne.	Udskrivning af PDF-filen som billede kan muliggøre udskrivning af filen. Vælg **Print As Image** fra Acrobat-udskrivnings-muligheder. **Bemærk:** Det tager længere tid at udskrive, når du udskriver en PDF-fil som et billede.

Tilstand	Mulig årsag	Forslag til løsninger
Kvaliteten af udskrifter for fotografier er ikke god. Billederne er ikke klare.	Opløsningen er indstillet til **Normal** eller **Kladde**.	Ret opløsningen til **Bedst** i vinduet med maskin-indstillinger, og prøv derefter at skrive ud igen.
	Opløsningen for fotografiet er meget lav.	Reducer fotografiets størrelse. Hvis du gør fotografiet større i programmet, bliver opløsningen reduceret.
Maskinen lugter under-ligt, når den bruges for første gang.	Den olie, der bruges til at beskytte fikseringsenheden, fordamper.	Når du har udskrevet ca. 100 farvesider, vil lugten forsvinde. Det er et midlertidigt problem.

Problemer med udskriftskvaliteten

Hvis den indvendige del af maskinen er snavset, eller hvis der er indført papir forkert, kan du opleve en forringet udskriftskvalitet. Se i tabellen nedenfor, hvordan du kan løse problemet.

Tilstand	Forslag til løsninger
Lys eller falmet udskrift	Hvis der vises en lodret stribe eller et falmet område på siden: • Der er kun lidt toner tilbage. Du kan muligvis forlænge tonerpatronens levetid midlertidigt. Hvis dette ikke forbedrer udskriftskvaliteten, skal du installere en ny tonerpatron. • Papiret overholder muligvis ikke de angivne specifikationer. Det kan f.eks. være for fugtigt eller for groft. (Se "Specifikationer for udskriftsmedier" på side 4.2.) • Hvis hele siden er lys, er opløsnings-indstillingen indstillet for lavt, eller tonerbesparelsestilstanden er aktiveret. Juster udskriftsopløsningen, og deaktiver tonerbesparelsestilstanden. Se hjælpeskærmbilledet for printerdriveren, og se i Softwareafsnit. • En kombination af falmede og udtværede udskriftsfejl kan betyde, at tonerpatronen har behov for rengøring. Kontakt en servicemedarbejder. • LSU-enhedens overflade inde i maskinen kan være snavset. Rengør LSU, og kontakt en servicerepræsentant.
Tonerpletter	• Papiret overholder muligvis ikke specifikationerne. Det kan f.eks. være for fugtigt eller for groft. (Se "Specifikationer for udskriftsmedier" på side 4.2.) • Papirfremføringsbæltet er muligvis snavset. Rengør det indvendige af maskinen. Kontakt en servicemedarbejder. • Papirgangen trænger muligvis til rengøring. Kontakt en servicemedarbejder.

Tilstand	Forslag til løsninger
Udfald	Hvis der forekommer falmede områder eller generelt afrundede eller brudte tekster eller linjer på siden: • Et enkelt ark papir kan være defekt. Prøv at udskrive jobbet igen. • Papirets fugtindhold kan være ujævn, eller der kan være fugtige områder på overfladen. Prøv et andet papirmærke. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Hele papirstakken er af dårlig kvalitet. Fremstillingsprocessen kan gøre nogle områder uimodtagelige for toner. Prøv en anden papirtype eller et andet papirmærke. • Skift printerindstilling, og forsøg igen. Gå til printeregenskaber, klik på fanen **Papir**, og indstil papirtypen til **Tykt papir**. Yderligere oplysninger finder du i **Softwareafsnit**. • Øg kontrastniveauet for hver farve. Hvis du vil justere farvekontrasten, skal du klikke på **Start** > **Programmer** eller **Alle programmer** > din printerdrivers navn > **Smart Panel** og vælge **Printerindstilling** > **Grafik** > **Farve** og derefter klikke på knappen **Farvejustering**. Når vinduet **Manuel farvejustering** åbnes, skal du flytte rullepanelet til den rigtige retning. Når du er færdig, skal du klikke på **Anvend** og derefter afslutte **Smart Panel**. • Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicemedarbejder.
Hvide pletter	Der er hvide pletter på siden: • Papiret er for groft, og meget støv fra papiret falder ned på de indre enheder i maskinen, så fremføringsbæltet bliver snavset. Rengør det indvendige af maskinen. Kontakt en servicemedarbejder. • Papirgangen trænger muligvis til rengøring. Kontakt en servicemedarbejder.
Lodrette streger	Hvis der forekommer sorte, lodrette striber på siden: • Tonerpatronen er muligvis ridset. Fjern tonerpatronen, og sæt en ny i. Hvis der forekommer lodrette hvide striber på siden: • Rengør maskinen indvendigt. Kontakt venligst en servicerepræsentant, hvis du ønsker at få maskinen rengjort indvendigt.

Tilstand	Forslag til løsninger
Farvet eller sort baggrund	Hvis baggrundsskyggen bliver uacceptabel: • Skift til en lettere type papir. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Kontroller de omgivende forhold: Meget tørre forhold (lav fugtighed) eller en høj fugtighed (højere end 80 % relativ fugtighed) kan øge mængden af baggrundsskygge. • Fjern den gamle tonerpatron, og monter en ny. (Se ”Udskiftning af tonerpatronen” på side 6.4.)
Udtværing af toner	• Rengør maskinen indvendigt. Kontakt venligst en servicerepræsentant, hvis du ønsker at få maskinen rengjort indvendigt. • Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Fjern papirfremføringsbæltet, og monter et nyt. (Se ”Udskiftning af tonerpatronen” på side 6.4.)
Gentagne lodrette defekter	Hvis der gentagne gange forekommer mærker på den beskrevne side af papiret med regelmæssige intervaller: • Rengør maskinen indvendigt. Kontakt venligst en servicerepræsentant, hvis du ønsker at få maskinen rengjort indvendigt. Hvis det samme problem opstår, når du har rengjort maskinen indvendigt, skal du montere en ny tonerpatron for den farve, der forårsager problemer. (Se ”Udskiftning af tonerpatronen” på side 6.4.) • Der kan være kommet toner på dele af maskinen. Hvis defekterne forekommer på papirets bagside, løser problemet sig sandsynligvis af sig selv efter et par sider mere. • Fikseringsenheden kan være beskadiget. Kontakt en servicemedarbejder.

Tilstand	Forslag til løsninger
Spredte baggrundspletter	Spredt baggrundsmisfarvning er resultatet af små mængder toner, der spredes tilfældigt ud på udskriften. • Papiret kan være for fugtigt. Prøv at udskrive på papir fra et andet parti. Åbn ikke pakker med papir, før det er nødvendigt, så papiret ikke absorberer for meget fugtighed. • Hvis der forekommer spredt baggrunds-misfarvning på en konvolut, kan du ændre udskriftslayoutet, så du ikke udskriver i områder af konvolutten, hvor der er overliggende sammenføjninger på bagsiden. Udskrivning hen over sammenføjninger kan give problemer. • Hvis den spredte baggrundsmisfarvning dækker hele overfladen på en side, må du ændre udskriftsopløsningen i programmet eller i egenskaberne for printeren.
Misdannede tegn	• Hvis tegnene er misdannede og giver hule billeder, kan papirtypen være for glat. Prøv noget andet papir. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Hvis tegnene er misdannede og forekommer bølgede, har scannerenheden muligvis brug for eftersyn. Kontakt en servicemedarbejder.
Skrå skrift	• Kontroller, at papiret er lagt korrekt i. • Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Sørg for, at papiret eller andet materiale er lagt rigtigt i, og at styrene ikke er for stramme eller for løse omkring papirstakken.
Krøller eller bølger	• Kontroller, at papiret er lagt korrekt i. • Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. Både høj temperatur og fugt kan få papir til at krølle. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Vend stakken i bakken. Prøv også at vende papiret 180° i bakken.
Folder eller bukninger	• Kontroller, at papiret er lagt korrekt i. • Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Vend stakken i bakken. Prøv også at vende papiret 180° i bakken.
Bagsiden af udskrifterne er snavset	Kontroller, at tonerpatronen ikke lækker. Rengør maskinen indvendigt. Kontakt en servicemedarbejder.
Sorte sider	• Tonerpatronen er muligvis ikke sat korrekt i. Tag patronen ud, og sæt den i igen. • Tonerpatronen er muligvis defekt og skal udskiftes. Fjern tonerpatronen, og sæt en ny i. (Se ”Udskiftning af tonerpatronen” på side 6.4.) • Maskinen skal muligvis repareres. Kontakt en servicemedarbejder.
Løs toner	• Rengør maskinen indvendigt. Kontakt venligst en servicerepræsentant, hvis du ønsker at få maskinen rengjort indvendigt. Hvis det samme problem opstår, når du har rengjort maskinen indvendigt, skal du kontakte en servicerepræsentant. • Kontroller papirtypen og papirkvaliteten. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.) • Fjern tonerpatronen, og monter en ny. (Se ”Udskiftning af tonerpatronen” på side 6.4.) • Hvis problemet fortsætter, skal maskinen muligvis repareres. Kontakt en service-medarbejder.

Tilstand	Forslag til løsninger
Tegnhuller	Blanke områder i tegnene er utrykte områder inde i dele af tegn, der burde være helt sorte: • Måske udskriver du på den forkerte side af arket. Tag papiret ud, og vend det om. • Papiret overholder muligvis ikke papir-specifikationerne. (Se ”Specifikationer for udskriftsmedier” på side 4.2.)
Vandrette striber	Hvis der opstår vandrette parallelle striber eller udtværinger: • Tonerpatronen kan være sat forkert i. Tag patronen ud, og sæt den i igen. • Tonerpatronen kan være defekt. Fjern tonerpatronen, og sæt en ny i. (Se ”Udskiftning af tonerpatronen” på side 6.4.) • Hvis problemet fortsætter, skal maskinen muligvis repareres. Kontakt en service-medarbejder.
Krøl	Hvis det udskrevne papir er krøllet, eller papiret ikke indføres i maskinen: • Vend stakken i bakken. Prøv også at vende papiret 180° i bakken. • Skift printerindstilling, og forsøg igen. Gå til printeregenskaber, klik på fanen **Papir**, og indstil papirtypen til **Tyndt papir**. Yderligere oplysninger finder du i **Softwareafsnit**.
Et ukendt billede vises gentagne gange på de næste par ark, eller der forekommer løs toner, lys udskrift eller forurening.	Maskinen benyttes muligvis i en højde på 1.000 m eller derover. Højden kan påvirke udskriftkvaliteten i form af løs toner eller lyse udskrifter. Du kan angive denne indstilling via Printerindstillingsværktøj eller fanen **Printer** under printerdriverens egenskaber. (Se ”Højdejustering” på side 3.4.)

Almindelige Windows-problemer

Tilstand	Forslag til løsninger
Meddelelsen ”Filen er i brug” vises under installationen.	Afslut alle programmer. Fjern alle programmer i startgruppen, og genstart Windows. Geninstaller printerdriveren.
Meddelelsen ”Fejl ved skrivning til LPTx” vises.	• Kontroller, at kablerne er korrekt tilsluttet, og at maskinen er tændt. • Hvis tovejskommunikation ikke er aktiveret i printerdriveren, vil det også forårsage denne meddelelse.
Meddelelserne ”Generel beskyttelsesfejl”, ”Undtagelse OE”, ”Spool32” eller ”Ugyldig handling” vises.	Luk alle andre programmer, og genstart Windows.
Meddelelserne ”Kan ikke udskrive”, ”Der opstod maskintimeoutfejl” vises.	Disse meddelelser kan blive vist, mens printeren udskriver. Vent, indtil maskinen er færdig med at udskrive. Hvis denne meddelelse vises i standby-tilstand eller når udskrivningen er færdig, skal du kontrollere forbindelsen og/eller om der er opstået en fejl.



Bemærk
Se i brugervejledningen til Microsoft Windows 2000/XP/2003/ Vista, der blev leveret sammen med pc’en, for at få yderligere oplysninger om Windows-fejlmeddelelser.

Almindelige PostScript-problemer

De følgende situationer er PS-sprogspecifikke og kan forekomme, når der anvendes flere forskellige printersprog.



Bemærk

Hvis du vil have udskrevet en meddelelse eller have den vist på skærmen, når der opstår PostScript-fejl, skal du åbne vinduet Udskriftsindstillinger og klikke på den ønskede indstilling ud for afsnittet om PostScript-fejl.

Problem	Mulig årsag	Løsning
PostScript-filen kan ikke udskrives.	PostScript-driveren er muligvis ikke installeret korrekt.	• Installer PostScript-driveren. Se i Softwareafsnit. • Udskriv en konfigurations-side, og kontroller, at PS-versionen er tilgængelig til udskrivning. • Kontakt en service-repræsentant, hvis problemet fortsætter.
Meddelelsen ”Grænse-kontrolfejl” vises.	Udskriftsjobbet er for komplekst.	Du er muligvis nødt til at reducere sidens kompleksitet eller installere mere hukommelse.
Der udskrives en PostScript-fejlside.	Udskriftsjobbet er muligvis ikke PostScript.	Kontroller, at udskriftsjobbet er et PostScript-job. Kontroller, om programmet forventede, at der blev sendt en installationsfil eller en PostScript-headerfil til maskinen.
Den valgfri bakke er ikke valgt i driveren.	Printerdriveren er ikke konfigureret til at genkende den valgfri bakke.	Åben PostScript-driveregenskaberne, vælg fanen **Enhedsindstillinger**, og angiv indstillingen **Bakke** i afsnittet **Installerbare komponenter** til **Installeret**.
Når du udskriver et dokument i Macintosh med Acrobat Reader 6.0 eller nyere, udskrives farverne ikke korrekt.	Printerdriverens indstilling for opløsning stemmer muligvis ikke overens med indstillingen i Acrobat Reader.	Sørg for, at opløsnings-indstillingen i printerdriveren stemmer overens med indstillingen i Acrobat Reader.

Almindelige Linux-problemer

Problem	Mulig årsag og løsning
Printeren udskriver ikke.	• Kontroller, om printerdriveren er installeret i systemet. Åbn Unified Driver Configurator, og skift til fanen Printers i vinduet Printers configuration for at få vist listen over tilgængelige printere. Kontroller, at maskinen vises på listen. Hvis den ikke gør, kan du starte guiden Add new printer for at konfigurere enheden. • Kontroller, om printeren er startet. Åbn Printers configuration, og marker maskinen på listen over printere. Læs beskrivelsen i ruden Selected printer. Hvis printerens status indeholder en “(stopped)”-streng, skal du trykke på knappen **Start**. Herefter burde printeren fungere som normalt. Statusangivelsen “stopped” kan blive aktiveret, når der opstår visse problemer med udskrivningen. • Kontroller, om programmet har en special-indstilling for udskrivning som f.eks. ”-oraw”. Hvis der står ”-oraw” i kommando-linjeparameteren, skal du fjerne den, før der kan udskrives korrekt. Hvis der bruges Gimp front-end, skal du vælge ”print” → ”Setup printer” og redigere kommandolinje-parameteren på kommandolinjen.
Visse farver udskrives helt sorte.	Dette er en kendt fejl i Ghostscript (indtil GNU Ghostscript version 7.05), hvor grundfarverummet i dokumentet er et indekseret farverum, der konverteres via CIE-farverum. Da Postscript benytter CIE-farverum som farvematchningssystem, bør du opdatere Ghostscript på dit system til mindst GNU Ghostscript version 7.06 eller nyere. Du kan finde de seneste versioner af Ghostscript på www.ghostscript.com.
Nogle farvebilleder udskrives i uventede farver.	Dette er en kendt fejl i Ghostscript (indtil GNU Ghostscript version 7.xx), hvor grundfarverummet i dokumentet er et indekseret RGB-farverum, der konverteres via CIE-farverum. Da Postscript benytter CIE-farverum som farvematchningssystem, bør du opdatere Ghostscript på dit system til mindst GNU Ghostscript version 8.xx eller nyere. Du kan finde de seneste versioner af Ghostscript på www.ghostscript.com.

Problem	Mulig årsag og løsning
Maskinen udskriver ikke hele sider.	Det er et kendt problem, der opstår, når der bruges en farveprinter til version 8.51 eller ældre af Ghostscript, 64-bit Linux OS, og det rapporteres til bugs.ghostscript.com som Ghostscript Bug 688252. Problemet er løst i AFPL Ghostscript v. 8.52 eller nyere. Hent den nyeste version af AFPL Ghostscript fra http://sourceforge.net/projects/ghostscript/, og installer den, så problemet bliver løst.
Fejl fundet "Unable to open mfp port device file!" ved udskrvining af et dokument.	Undgå at ændre parametre for udskriftsjobbet (f.eks. via LPR-brugergrænsefladen) under et igangværende udskriftsjob. Kendte versioner af CUPS-server afbryder udskriftsjobbet, hver gang udskriftsindstillingerne ændres, og forsøger derefter at starte jobbet igen fra starten. Da Unified Linux Driver låser mfp-porten under udskrivning, vil den bratte afslutning af driveren medføre, at porten forbliver låst og dermed utilgængelig for efterfølgende udskriftsjob. Hvis denne situation opstod, skal du prøve at frigøre mfp-porten.
Når du udskriver et dokument via netværket i SuSE 9.2, udskriver printeren ikke.	Den CUPS-version (Common Unix Printing System), der distribueres med SuSE Linux 9.2 cups-1.1.21) har et problem med ipp-udskrivning (Internet Printing Protocol). Brug socketudskrivning i stedet for ipp, eller installer en nyere version af CUPS (cups-1.1.22 eller nyere).

Almindelige problemer under Macintosh

Problem	Forslag til løsninger
PDF-filen udskrives ikke korrekt - visse dele mangler i grafikken, tekst eller illustrationer.	Inkompatibilitet mellem PDF-filen og Acrobat-produkterne. Udskrivning af PDF-filen som billede kan muliggøre udskrivning af filen. Vælg **Print As Image** fra Acrobat-udskrivningsmuligheder. **Bemærk:** Det tager længere tid at udskrive, når du udskriver en PDF-fil som et billede.
Dokumentet er blevet udskrevet, men udskriftsjobbet er ikke forsvundet fra printerspooleren i Mac OS 10.3.2.	Opdater Mac OS til OS 10.3.3 eller nyere.
Nogle bogstaver vises ikke normalt ved udskrivning af en forside.	Dette problem opstår, fordi Mac OS ikke kan finde skrifttypen under udskrivning af forsiden. Det engelske alfabet vises normalt på forsiden.
Nogle skrifttyper udskrives ikke korrekt i programmet Adobe Illustrator.	Skrifttyperne understøttes muligvis ikke korrekt på maskinen. Start Adobe Illustrator, klik på fanen **Arkiv** > **Udskriv** > **Illustrator**. Marker **Force Fonts to Download**, og prøv igen.

8 Bestilling af forbrugsstoffer og ekstraudstyr

Kapitlet indeholder oplysninger om køb af patroner og ekstraudstyr til maskinen.

Kapitlet omfatter:

- **Forbrugsstoffer**
- **Ekstraudstyr**
- **Sådan køber du**

Forbrugsstoffer

Når der ikke er mere toner, kan du bestille følgende type tonerpatron til maskinen:

Type	Gennemsnitsydelse[a]	Artikelnummer
Tonerpatron[a]	Cirka 4.000 (sort), 2.000 (farve)	CLP-K350A (sort) CLP-C350A (cyan) CLP-M350A (magenta) CLP-Y350A (gul)
Billedenhed	Cirka 20.000 sorte sider eller cirka 46.000 billeder	CLP-R350A
Beholderen til spildtoner	Cirka 5.000 billeder[b] eller cirka 1.250 sider (fuld farve 5 % billede)	CLP-W350A

a. Erklæret ydelsesværdi i henhold til ISO/IEC 19798.

b. Billedantallet er baseret på en farve på hver side. Hvis du udskriver dokumenter i fuld farve (cyan, magenta, gul, sort), reduceres levetiden for denne del med 25 %.



Forsigtig

Når du køber en ny tonerpatron, skal den anskaffes i det samme land, hvor du har købt maskinen.
Hvis du ikke gør det, vil tonerpatronen ikke være kompatibel med maskinen, eftersom konfigurationen af tonerpatroner varierer fra land til land.

Ekstraudstyr

Du kan købe og installere tilbehør, så maskinens ydeevne og kapacitet forbedres.

Ekstraudstyr	Beskrivelse	Artikelnummer
Hukommelses-modul	Udvider maskinens hukommelseskapacitet.	CLP-MEMS01: 128 MB
Ekstra bakke 2	Hvis du ofte har problemer med papirtilførslen, kan du bruge en ekstra bakke til 250 ark.	CLP-S350A

Sådan køber du

Når du vil bestille Samsung-godkendte forbrugsstoffer eller ekstraudstyr, skal du kontakte din lokale Samsung-forhandler eller den forhandler, hvor du har købt maskinen. Du kan også besøge vores websted www.samsungprinter.com og vælge land/område for at få oplysninger om kontakt til teknisk support.

9 Installation af ekstraudstyr

Maskinen er en komplet model, der er optimeret til at klare de fleste udskrivningsopgaver. Men i anerkendelse af, at kravene varierer meget fra bruger til bruger, fremstiller Samsung en række forskelligt tilbehør, der giver maskinen endnu større kapacitet.

Kapitlet omfatter:

- **Der skal tages visse forholdsregler, når der installeres tilbehør**
- **Installation af et hukommelsesmodul**

Der skal tages visse forholdsregler, når der installeres tilbehør

- Tag netledningen ud

Tag aldrig dækslet til kontrolkort af, når der er tændt for strømmen.

Tag altid strømkablet ud, inden du installerer eller fjerner NOGET ekstraudstyr og tilbehør, uanset om det skal installeres uden på eller inden i maskinen. På den måde undgår du at få stød.

- Aflad statisk elektricitet

Kontrolkortet og det interne tilbehør (netværkskort eller hukommelsesmodul) er følsomme over for statisk elektricitet. Inden du installerer eller fjerner internt tilbehør, skal du derfor sørge for, at du ikke selv giver stød. Du kan aflade statisk elektricitet ved at røre ved metal, f.eks. metalbagpladen på en enhed, der er sat i en stikkontakt med jordforbindelse. Hvis du bevæger dig omkring, inden du fuldfører installationen, skal du gentage denne fremgangsmåde for at aflade den statiske elektricitet igen.

Installation af et hukommelsesmodul

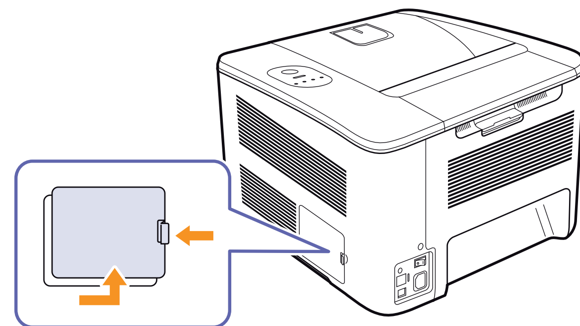
Maskinen har et DIMM-modul (Dual In-line Memory Module). Brug hukommelsesmodulstikket til at installere yderligere hukommelse.

Når du udvider hukommelseskapaciteten, kan du tilføje et hukommelsesmodul i det ledige hukommelsesstik. Denne maskine har 128 MB hukommelse, der kan udvides til 256 MB.

Der er bestillingsoplysninger til ekstra hukommelsesmodul. (Se "Ekstraudstyr" på side 8.1.)

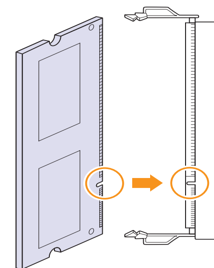
1 Sluk for maskinen, og træk alle kabler ud.

2 Åbn kontrolkortdækslet.



3 Tag et nyt hukommelsesmodul ud af plastikposen.

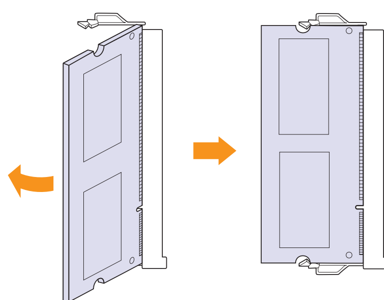
4 Hold hukommelsesmodulet i kanterne, og juster hukommelsesmodulet med stikket i en vinkel på omkring 30 grader. Sørg for, at hakkerne på modulet og rillerne i stikket passer til hinanden.





Bemærk
Hakkerne og rillerne i illustrationen ovenfor svarer muligvis ikke til det faktiske hukommelsesmodul og stikket.

5 Tryk forsigtigt hukommelsesmodulet ind i stikket, til du hører et ”klik”.





Forsigtig
Tryk ikke for kraftigt på hukommelsesmodulet, da det kan blive beskadiget. Hvis modulet ikke passer korrekt i stikket, skal du forsøge ovenstående fremgangsmåde igen.

6 Sæt dækslet til kontrolkortet på plads.

7 Sæt netledningen og printerkablet i maskinen igen, og tænd for den.



Bemærk
For at frigøre hukommelsesmodulet skal du trække de to tapper i siderne af stikket udad, så modulet springer ud.

Aktivering af den ekstra hukommelse i PS-printeregenskaber

Når du har installeret hukommelsesmodulet, skal du vælge det i printeregenskaberne for PostScript-printerdriveren for at bruge det.

1 Sørg for, at PostScript-printerdriveren er installeret på computeren. Oplysninger om installation af PS-printerdriveren finder du i Softwareafsnit.

2 Klik på menuen **Start** i Windows.

3 I Windows 2000 skal du vælge **Indstillinger** og derefter **Printere**.

   I Windows XP/2003 skal du vælge **Printere og faxenheder**.

   I Windows Vista skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Printere**.

4 Vælg printeren **Samsung CLP-350 Series PS**.

5 Klik med højre museknap på printerikonet, og vælg **Egenskaber**.

6 I Windows 2000/XP/2003/Vista skal du vælge **Enhedsindstillinger**.

7 Vælg den mængde hukommelse, du installerede, under **Printerhukommelse** i afsnittet **Installerbare komponenter**.

   I Windows 98 skal du vælge **Installerbare komponenter** > **VMOption** > **skift indstilling for:VMOption** > **skift hukommelse**.

8 Klik på **OK**.

10 Specifikationer



Bemærk
Tallene i dette dokument kan ændres afhængigt af installationsmiljøet.

Menupunkt	Specifikationer og beskrivelse
Udskrivnings-hastighed[a]	Sort/hvid: Op til 19 spm[b] i A4 (19 spm i Letter) Farve: Op til 5 spm i A4 (Letter)
Printeropløsning	Højst 2.400 x 600 dpi effektivt output
Opvarmningstid	Mindre end 40 sekunder (koldstart)
Tid for første udskrift	Fra Klar Sort/hvid: Mindre end 14 sekunder Farve: Mindre end 24 sekunder
	Fra koldstart Sort/hvid: Mindre end 50 sekunder Farve: Mindre end 60 sekunder
Levetid for forbrugsstoffer[c]	Gennemsnitlig kontinuerlig ydelse for sort patron: 4.000[d] standardsider (Leveret med en starttonerpatron til 3.000 sider) Gennemsnitlig kontinuerlig ydelse for gul/ magenta/cyan patron: 2.000[d] standardsider (Leveret med en starttonerpatron til 1.500 sider)
	Billedenhed: Cirka 20.000 sorte sider eller cirka 46.000 billeder
	Beholder til spildtoner: Cirka 1.250 sider (fuld farve 5 % billede) eller 5.000 billeder
Støjniveau[e]	Udskrivningstilstand Sort/hvid: Mindre end 49 dBA Farve: Mindre end 48 dBA Standby-tilstand: Mindre end 35 dBA
Energikilder	AC 110 - 120 V eller AC 220 - 240 V Se dimensioneringsmærket på maskinen angående korrekt spænding, frekvens (hertz) og strømtype for maskinen.
Strømforbrug	• Gennemsnit: 400 W • Strømbesparelsestilstand: Mindre end 10 W
Eksternt mål (B x D x H)	390 x 420 x 270 mm
Vægt	14,8 kg (inklusive forbrugsstoffer)

Menupunkt	Specifikationer og beskrivelse	
Emballagens vægt	Papir	2,72 kg
	Plastik	0,453 kg
Driftsmiljø	Temperatur	10 til 32,5 °C
	Luftfugtighed	20 til 80 % relativ luftfugtighed
Hukommelse	128 MB (kan udvides op til 256 MB)	
Skrifttyper	45 skalerbare, 1 bitmap og 136 PS	
Interface	USB 2.0 Ethernet 10/100 Base TX	
Kompatible operativsystemer og driver	Windows 2000/ 2003/XP/Vista	SPL-C-driver (Samsung Printer Language Color), PCL6 PostScript-driver
	Forskellige Linux-operativsystemer	PostScript-driver
	Mac 10.3 ~ 10.4	PostScript-driver
Printersprog	SPL-C, PCL6, PostScript 3	
Indstilling	Bakke til 250 ark	
Driftscyklus	Månedlig: Op til 24.200 billeder	

a. Udskrivningshastighed: Denne afhænger af det anvendte operativsystem, computerens ydeevne, program, tilslutningsmetode, medietype, mediestørrelse og jobkompleksitet.
b. spm: sider pr. minut.
c. Vil evt. afhænge af driftsmiljø, udskrivningsinterval, medietype og mediestørrelse.
d. Erklæret ydelsesværdi i henhold til ISO/IEC 19798.
e. Støjniveau: lydtrykniveau, ISO7779.

11 Ordliste

BOOTP

Forkortelse for Bootstrap Protocol, en netværksprotokol, som en netværksklient benytter til at hente en IP-adresse automatisk. Dette foregår normalt i bootstrap-processen for en computer eller det operativsystem, der kører på den. BOOTP-serverne tildeler IP-adressen til hver klient fra en pulje med adresser.

BPM

Billeder pr. minut.

DHCP

En DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) er en client-server-netværksprotokol. En DHCP-server leverer konfigurationsparametre specifikt til den anmodende DHCP-klientvært, generelt oplysninger, som klientværten behøver for til deltage på et IP-netværk.

DIMM

Dual Inline Memory Module er et lille trykt kredsløb, der indeholder hukommelse. DIMM gemmer alle data i maskinen, f.eks. udskriftsdata, modtagne faxdata eller scannede data.

DNS

Domain Name Server (DNS) er et system, der gemmer oplysninger i forbindelse med domænenavne i en distribueret database på et netværk.

DPI

Dette er et mål for den opløsning, der benyttes til udskrivning eller scanning. Generelt vil flere punkter pr. tomme give en højere opløsning, flere detaljer i billedet og en større filstørrelse.

Driftscyklus

Driftscyklussen er den mængde papir, der ikke påvirker printerens ydeevne i en måned. Printeren har generelt en begrænsning på sin levetid, f.eks. sider pr. år. Levetiden betyder det gennemsnitlige antal udskrifter, som regel inden for garantiperioden. Hvis driftscyklussen f.eks. er 48.000 sider pr. måned, idet der regnes med 20 arbejdsdage, har en printer en grænse på 2.400 sider om dagen, hvilket ikke er en lille mængde.

Duplex

Dette er en mekanisme, der automatisk vender et ark papir, så maskinen kan skrive (eller scanne) begge sider af papiret. En printer med Duplex kan udskrive dobbeltsidet.

Dækning

Dette er printerudtrykket for angivelse af tonerforbrug ved udskrivning og er normalt 5 % dækning. 5 % dækning betyder, at et stykke A4-papir har ca. 5 % billede eller tekst på det. Hvis papiret eller originalen indeholder komplicerede billeder eller meget tekst, vil dækningen derfor være mere end 5 %, og tonerforbruget vil således svare til dækningen.

Ethernet

Ethernet er en rammebaseret computernetværksteknologi til LAN-netværk (Local Area Network). Den fastlægger ledningsføring og signaler på det fysiske lag samt rammeformater og protokoller på MAC-laget (Media Access Control Layer) og dataforbindelseslaget (Data Link Layer) i OSI-modellen. Dette er den mest udbredte LAN-teknologi i dag.

Fikseringsenhed

Dette er den del i en laserprinter, der brænder toneren fast på udskriftsmediet. Den består af to varme ruller. Når toneren er overført til papiret, benytter fikseringsenheden varme og tryk til at sørge for, at toneren bliver siddende på papiret. Dette er grunden til, at papiret er varmt, når det kommer ud af en laserprinter.

Gateway

Dette er en forbindelse mellem computernetværk eller mellem et computernetværk og en telefonlinje. Den er særdeles populær, eftersom det er en computer eller et netværk, der giver adgang til andre computere eller netværk.

Gråtoner

Grader af grå, der svarer til lyse og mørke dele af et billede, når farvebilleder konverteres til gråtoner. Farver repræsenteres af forskellige grader af grå.

Halvtone

Dette er en billedtype, der simulerer gråtoner med forskellige antal prikker. Områder med meget farve har mange prikker, mens lysere områder har færre prikker.

Intranet

Dette er et privat netværk, der benytter internetprotokollerne, netværksforbindelser og muligvis det offentlige telekommunikations-system til sikkert at dele en del af en organisations oplysninger eller drift med medarbejderne. Begrebet henviser undertiden kun til den mest synlige tjeneste, som er det interne websted.

IP-adresse

En Internet Protocol-adresse (IP-adresse) er et entydigt tal, som enheder benytter til at identificere og kommunikere med hinanden på et netværk ved hjælp af IP-standarden (Internet Protocol).

ISO
International Organization for Standardization (ISO) er en international standardiseringsorganisation bestående af repræsentanter fra nationale standardiseringsorganisationer. Den leverer verdensomspændende industrielle og kommercielle standarder.

Kontrolpanel
Et kontrolpanel er et fladt område med kontrol- og overvågnings-instrumenter. Det er normalt placeret oven på eller foran på maskinen.

LED
En Light Emitting Diode (LED) er en halvlederenhed, der angiver en maskines status.

OPC-tromle
En mekanisme, der opretter et virtuelt billede til udskrivning ved hjælp af en laserstråle fra en laserprinter. Den er som regel grøn eller grålig og cylinderformet. En eksponeringsenhed af en tromle slides langsomt ved printerens brug af den, og den skal udskiftes, når den bliver ridset af urenheder i papiret.

Opløsning
Skarpheden af et billede angivet i DPI (Dots Per Inch). Jo højre dpi, desto større opløsning.

PDF
Portable Document Format (PDF) er et standardfilformat, der er udviklet af Adobe Systems, til repræsentation af todimensionale dokumenter i et format, der er uafhængigt af enhed og opløsning.

PostScript
PostScript (PS) er et sidebeskrivelsessprog og programmeringssprog, der hovedsageligt benyttes inden for elektronik og DTP, og som udføres i en fortolker for at producere et billede.

PRN-fil
En grænseflade til en enhedsdriver, der gør det muligt for software at kommunikere med enhedsdriveren ved hjælp af standard-I/O-systemkald, hvilket gør mange opgaver lettere.

Protokol
Dette er en konvention eller standard, der kontrollerer eller muliggør forbindelse, kommunikation og dataoverførsel mellem to computere.

PS
Se PostScript.

SPM
Sider pr. minut. SPM angiver printerens hastighed, dvs. hvor mange sider en printer i praksis kan udskrive i minuttet.

Standard
Det første værdisæt.

TCP/IP
Transmission Control Protocol (TCP) og Internet Protocol (IP). Dette er et sæt kommunikationsprotokoller, der implementerer den protokolstak, som internettet og de fleste kommercielle netværk kører på.

Tonerpatron
Dette er en form for flaske i en maskine, f.eks. en printer, der indeholder toner. Toner er et pulver, der benyttes i laserprintere og fotokopimaskiner, som danner tekst og billeder på det trykte papir. Toner kan smeltes af varmen i en fikseringsenhed, så det sidder fast i fibrene i papiret.

Udskriftsmedie
Medier som f.eks. papir, konvolutter, etiketter og transparenter, der kan benyttes i en printer, scanner, faxmaskine eller kopimaskine.

Undernetmaske
En bitmaske, der angiver, hvor mange bit i en oktet der identificerer undernetværket, og hvor mange bit der giver plads til værtsadresserne.

URL
Uniform Resource Locator (URL) er den globale adresse på dokumenter og ressourcer på internettet. Den første del af adressen angiver, hvilken protokol der skal benyttes, og den anden del angiver IP-adressen eller domænenavnet, hvor ressourcen er placeret.

USB
Universal Serial Bus (USB) er en standard, der er udviklet af USB Implementers Forum, Inc. til at forbinde computere med ydre enheder. I modsætning til en parallel port er USB udviklet til samtidigt at slutte en enkelt USB-port på en computer til flere ydre enheder.

STIKORDSREGISTER

B

bagdæksel 1.2
bakke
    bakke1 1.2
    justere bredde og længde 4.6
    valgfri bakke 1.2
bestille forbrugsstoffer 8.1
brugerdefinerede materialestørrelser, udskrive 4.10

C

Cd med printersoftware 2.1

D

display 1.3
driver
    funktion 2.1
    installation 3.3
dæksel til kontrolkort 1.2

E

etiketter, udskrive 4.9

F

fejlfinding 7.1
forbrugsstoffer
    bestille forbrugsstoffer 8.1
    forventet levetid for tonerpatron 6.3
fortrykt papir, udskrive 4.10
fra webstedet 6.8
frontdæksel 1.2

H

hukommelsesmodul
    bestille 8.1
    installere 9.1
håndtag 1.2

K

karton, udskrive 4.10
konfigurationsrapport 6.1
kontrolpanel 1.2, 1.3
konvolutter, udskrive 4.8
kvalitet
    løse udskrivningsproblemet 7.6

L

LED
    status 1.4
Linux
    krav 2.2
    problemer 7.10

M

Macintosh
    krav 2.2
    problemer 7.11
manual feed, use 4.7
manuel indføring, bruge 4.8
medfølgende software 2.1

N

netværk
    krav 3.2
    opsætning 3.1
netværksport 1.2

O

outputbakke 1.2

P

papir
    angiv papirstørrelsen i bakken 4.11
    lægge i bakke1 4.4
    lægge i den valgfri bakke 4.4
    papirindføringsproblemer 7.4
    udbedre papirstop 7.1
    ændre størrelsen 4.6
papirstop
    tip til at undgå papirstop 7.1
PostScript
    problemer 7.10
problemer
    Linux 7.10
    Macintosh 7.11
    papirindføring 7.4
    PostScript 7.10
    udskriftskvalitet 7.6
    udskrive 7.4
    Windows 7.9

R

rengøre
    indvendig 6.1
    udvendig 6.1

S

specifikationer 10.1
status 1.3
stop 1.3
strømstik 1.2
SyncThru Web Service 6.8

T

topdæksel 1.2
transparent, udskrive 4.9
tænd/sluk-kontakt 1.2

U

udskifte komponenter
    Tonerpatron 6.4
udskriftsmedie
    retningslinjer 4.1
    specifikation 4.2
    valg af udskriftsmedie 4.1
udskriftsstøtte 1.2
udskrive 5.1
    problemløsning 7.4
usb-port 1.2

V

valgfri bakke 1.2, 8.1
vedligeholdelse 6.1
    tonerpatron 6.3
    vedligeholdelse af komponenter 6.8

W

Windows
  krav 2.2
  problemer 7.9

Samsung-printer

Softwareafsnit

SOFTWAREAFSNIT

INDHOLDSFORTEGNELSE

Kapitel 1: INSTALLATION AF PRINTERSOFTWARE UNDER WINDOWS

Installation af printersoftware ... 4
Installation af software til lokal udskrivning ... 4
Installation af software til netværksudskrivning ... 7
Geninstallation af printersoftware ... 10
Fjernelse af printersoftware ... 10
Installation af monoprinterdriveren ... 11

Kapitel 2: GRUNDLÆGGENDE UDSKRIVNING

Udskrivning af et dokument ... 12
Udskrivning til en fil (PRN) ... 13
Printerindstillinger ... 13
Fanen Layout ... 14
Fanen Papir ... 14
Fanen Grafik ... 15
Fanen Ekstra ... 16
Fanen Om ... 16
Fanen Printer ... 16
Brug af en foretrukken indstilling ... 16
Brug af Hjælp ... 16

Kapitel 3: AVANCERET UDSKRIVNING

Udskrivning af flere sider på ét ark papir (N-op-udskrivning) ... 18
Udskrivning af poster ... 19
Udskrivning af brochurer ... 19
Udskrivning på begge sider af papiret ... 20
Udskrivning af et formindsket eller forstørret dokument ... 20

Tilpasning af dokumentet til en valgt papirstørrelse 20
Brug af vandmærker 21
Brug af et eksisterende vandmærke 21
Oprettelse af et vandmærke 21
Redigering af et vandmærke 21
Sletning af et vandmærke 21
Brug af overlays 22
Hvad er et overlay? 22
Oprettelse af et nyt sideoverlay 22
Anvendelse af sideoverlay 22
Sletning af et sideoverlay 22

Kapitel 4: **BRUG AF WINDOWS' POSTSCRIPT-DRIVER**

Printerindstillinger 23
Avanceret 23
Brug af Hjælp 23

Kapitel 5: **DELING AF PRINTEREN LOKALT**

Konfiguration af en værtscomputer 24
Konfiguration af en klientcomputer 24

Kapitel 6: **BRUG AF SMART PANEL**

Sådan fungerer Smart Panel 25
Åbning af fejlfindingsguiden 26
Brug af Printerindstillingsværktøj 26
Brug af online hjælpefilen 26
Ændring af programindstillingerne for Smart Panel 26

Kapitel 7: **BRUG AF PRINTEREN UNDER LINUX**

Introduktion 27
Installation af Unified Linux Driver 27
Installation af Unified Linux Driver 27
Afinstallation af Unified Linux Driver 28
Brug af Unified Driver Configurator 29

Åbning af Unified Driver Configurator 29
Printers Configuration 29
Ports Configuration 30
Konfiguration af printeregenskaber 30
Udskrivning af et dokument 31
Udskrivning fra programmer 31
Udskrivning af filer 31

Kapitel 8: BRUG AF DIN PRINTER MED EN MACINTOSH

Installation af software 32
Printerdriver 32
Konfiguration af printeren 33
Netværkstilsluttet 33
USB-tilsluttet Macintosh 33
Udskrivning 34
Udskrivning af et dokument 34
Ændring af printerindstillinger 34
Udskrivning af flere sider på ét ark papir 36

1 Installation af printersoftware under Windows

Dette kapitel omfatter:

- **Installation af printersoftware**
- **Geninstallation af printersoftware**
- **Fjernelse af printersoftware**
- **Installation af monoprinterdriveren**

Installation af printersoftware

Du kan installere printersoftwaren til lokal udskrivning eller netværksudskrivning. Når du vil installere printersoftwaren på computeren, skal du foretage den rette installationsprocedure afhængig af den anvendte printer.

En printerdriver er software, der gør det muligt for computeren at kommunikere med printeren. Den procedure, du skal bruge til at installere drivere, kan variere afhængig af det anvendte operativsystem.

Alle programmer på pc'en bør være lukket, før du begynder installationen.

Installation af software til lokal udskrivning

En lokal printer er en printer, der er sluttet direkte til computeren ved brug af det printerkabel, der blev leveret med printeren, f.eks. et USB-kabel eller et parallelkabel. Hvis printeren er sluttet til et netværk, skal du ignorere dette trin og gå til ”Installation af software til netværksudskrivning” på side 7.

Du kan installere printersoftwaren ved brug af standard- eller specialmetoden.

BEMÆRK! Hvis vinduet ”Guiden Ny hardware fundet” vises under installationsproceduren, skal du klikke på ☒ i øverste højre hjørne af vinduet for at lukke det. Ellers skal du klikke på **Annuller**.

Standardinstallation

Dette anbefales til de fleste brugere. Alle komponenter, der er nødvendige af hensyn til printerens drift, installeres.

1 Sørg for, at printeren er tilsluttet computeren, og at den er tændt.

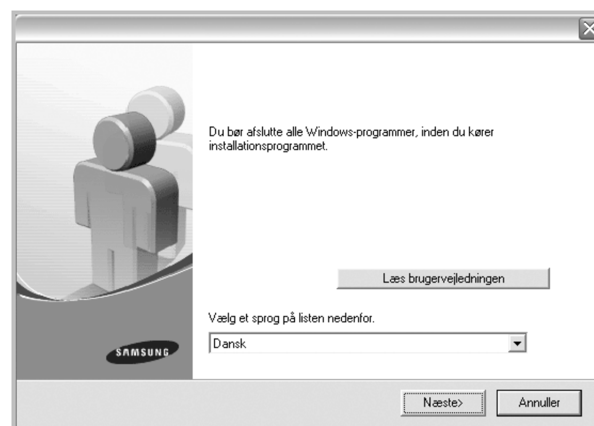
2 Indsæt den medfølgende cd-rom i cd-rom-drevet.

Cd-rom'en skulle starte automatisk, og der vises et installationsvindue.

Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** og derefter på **Kør**. Skriv **X:\Setup.exe**, idet du erstatter ”**X**” med det bogstav, der repræsenterer dit drev, og klik på **OK**.

Klik på **Start** →**Alle programmer** →**Tilbehør** →**Kør**, og skriv **X:\Setup.exe**, hvis du bruger Windows Vista.

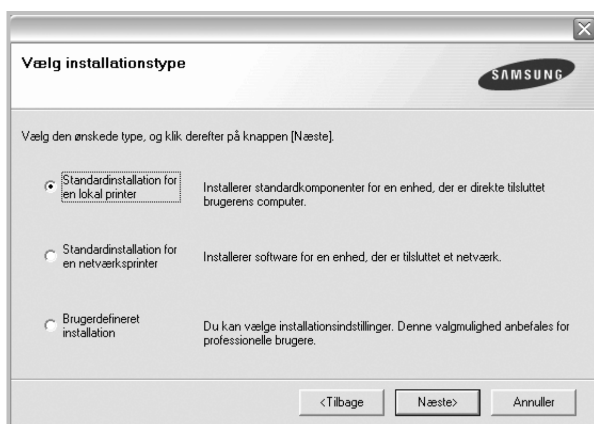
Hvis vinduet **AutoPlay** vises i Windows Vista, skal du klikke på **Kør Setup.exe** i feltet Installer eller kør program og klikke på **Fortsæt** i vinduet **Brugerkontokontrol**.



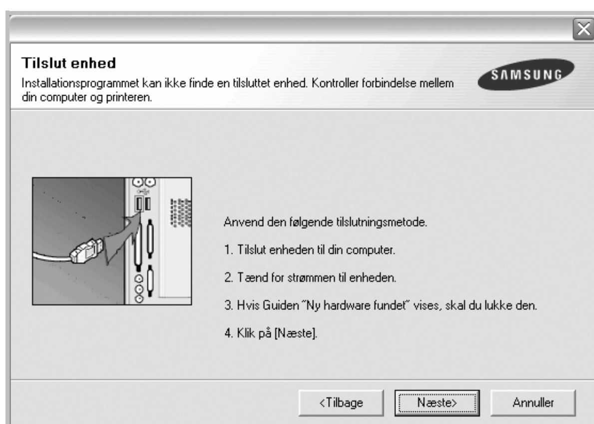
3 Klik på **Næste**.

- Hvis det er nødvendigt, skal du vælge et sprog på rullelisten.
- **Læs brugervejledningen**: Giver dig mulighed for at få vist brugerhåndbogen. Hvis der ikke er installeret Adobe Acrobat på computeren, skal du klikke på denne indstilling, så installeres Adobe Acrobat Reader automatisk.

4 Vælg **Standardinstallation for en lokal printer**. Klik på **Næste**.



Bemærk! Hvis printeren ikke allerede er tilsluttet computeren, vises følgende vindue.



- Klik på **Næste**, når printeren er tilsluttet.
- Hvis du ikke ønsker at tilslutte printeren lige nu, skal du klikke på **Næste** og **Nej** på følgende skærmbillede. Derefter startes installationen, og der udskrives ikke nogen testside, når installationen er færdig.
- ***Installationsvinduet, der vises i denne brugerhåndbog, kan være forskelligt på den printer og den brugerflade, som du anvender.***

5 Når installationen er afsluttet, vises der et vindue, hvor du bliver bedt om at udskrive en testside. Hvis du vælger at udskrive en testside, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Næste**.

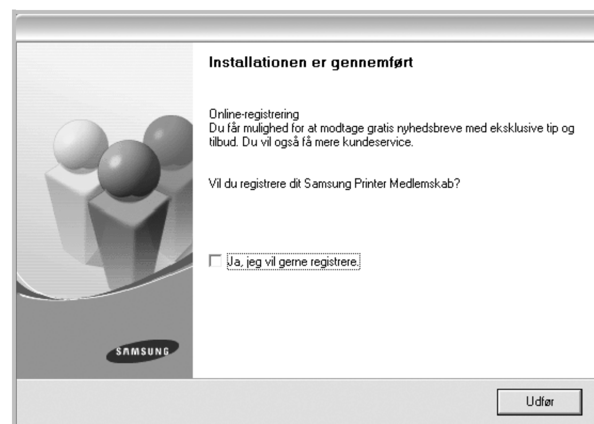
Ellers skal du blot klikke på **Næste** og fortsætte til trin 7.

6 Klik på **Ja**, hvis testsiden udskrives korrekt.

Hvis ikke skal du klikke på **Nej** for at udskrive den igen.

7 Hvis du vil registrere dig selv som bruger af Samsung-printere, så du kan modtage oplysninger fra Samsung, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Udfør**. Du sendes nu videre til Samsungs websted.

Ellers skal du klikke på **Udfør**.



Bemærk! Hvis printerdriveren ikke fungerer korrekt, når installationen er fuldført, skal du geninstallere printerdriveren. Se "Geninstallation af printersoftware" på side 10.

Specialinstallation

Du kan vælge individuelle komponenter, der skal installeres.

1 Sørg for, at printeren er tilsluttet computeren, og at den er tændt.

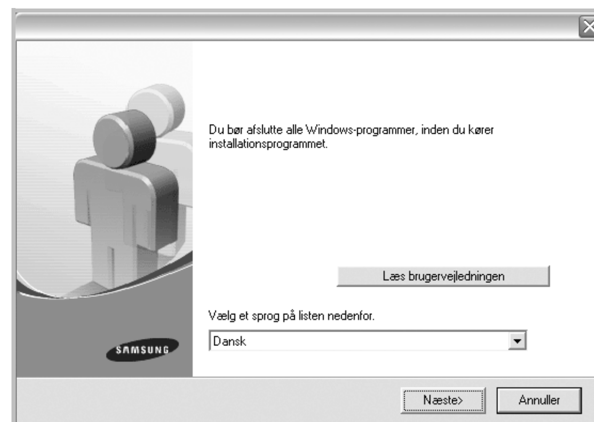
2 Indsæt den medfølgende cd-rom i cd-rom-drevet.

Cd-rom'en skulle starte automatisk, og der vises et installationsvindue.

Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** og derefter på **Kør**. Skriv **X:\Setup.exe**, idet du erstatter "**X**" med det bogstav, der repræsenterer dit drev, og klik på **OK**.

Klik på **Start** →**Alle programmer** →**Tilbehør** →**Kør**, og skriv **X:\Setup.exe**, hvis du bruger Windows Vista.

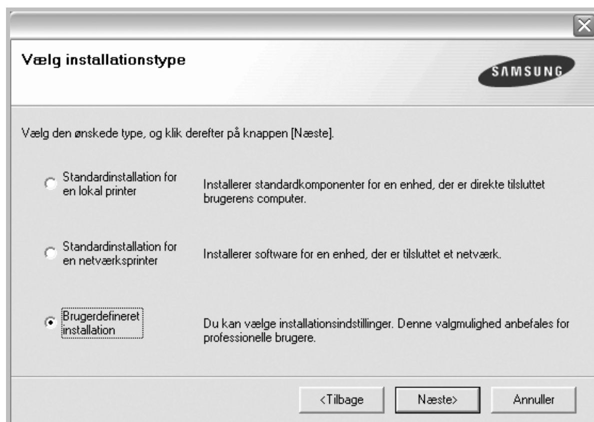
Hvis vinduet **AutoPlay** vises i Windows Vista, skal du klikke på **Kør Setup.exe** i feltet Installer eller kør program og klikke på **Fortsæt** i vinduet **Brugerkontokontrol**.



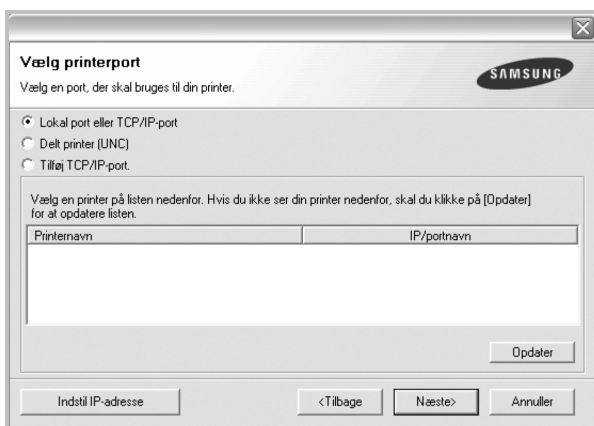
3 Klik på **Næste**.

- Hvis det er nødvendigt, skal du vælge et sprog på rullelisten.
- **Læs brugervejledningen**: Giver dig mulighed for at få vist brugerhåndbogen. Hvis der ikke er installeret Adobe Acrobat på computeren, skal du klikke på denne indstilling, så installeres Adobe Acrobat Reader automatisk.

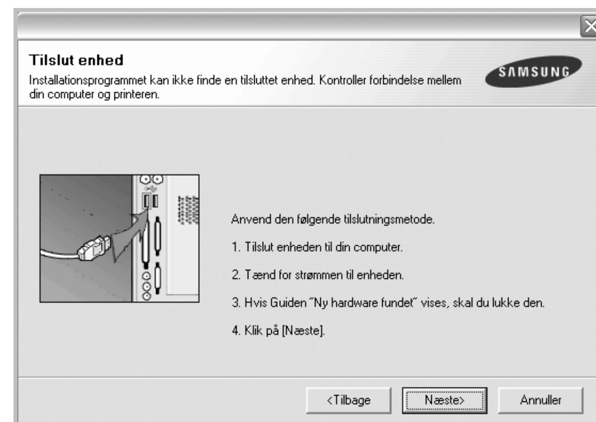
4 Vælg **Brugerdefineret installation**. Klik på **Næste**.



5 Vælg printeren, og klik på **Næste**.

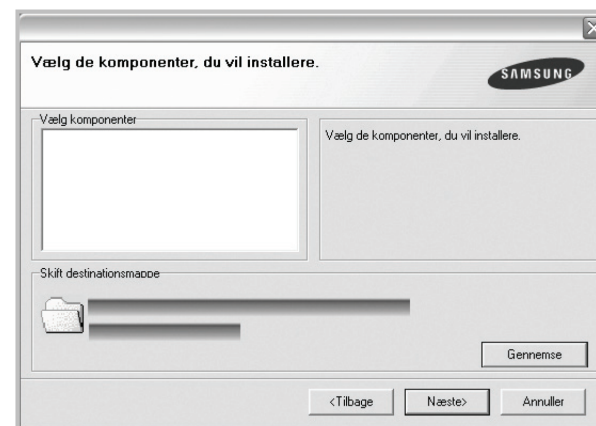


BEMÆRK! Hvis printeren ikke allerede er tilsluttet computeren, vises følgende vindue.



- Klik på **Næste**, når printeren er tilsluttet.
- Hvis du ikke ønsker at tilslutte printeren lige nu, skal du klikke på **Næste** og **Nej** på følgende skærmbillede. Derefter startes installationen, og der udskrives ikke nogen testside, når installationen er færdig.
- ***Installationsvinduet, der vises i denne brugerhåndbog, kan være forskelligt på den printer og den brugerflade, som du anvender.***

6 Vælg de komponenter, der skal installeres, og klik på **Næste**.



BEMÆRK! Du kan ændre installationsmappen ved at klikke på [**Gennemse**].

7 Når installationen er afsluttet, vises der et vindue, hvor du bliver bedt om at udskrive en testside. Hvis du vælger at udskrive en testside, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Næste**.

Ellers skal du blot klikke på **Næste** og fortsætte til trin 9.

8 Klik på **Ja**, hvis testsiden udskrives korrekt.

Hvis ikke skal du klikke på **Nej** for at udskrive den igen.

9 Hvis du vil registrere dig selv som bruger af Samsung-printere, så du kan modtage oplysninger fra Samsung, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Udfør**. Du sendes nu videre til Samsungs websted.

Ellers skal du klikke på **Udfør**.



Installation af software til netværksudskrivning

Hvis du slutter printeren til et netværk, skal du først konfigurere TCP/IP-indstillingerne for printeren. Når du har tildelt og bekræftet TCP/IP-indstillingerne, er du klar til at installere softwaren på hver computer på netværket.

Du kan installere printersoftwaren ved brug af standard- eller specialmetoden.

Standardinstallation

Dette anbefales til de fleste brugere. Alle komponenter, der er nødvendige af hensyn til printerens drift, installeres.

1 Sørg for, at printeren er tilsluttet netværket, og at den er tændt. Yderligere oplysninger om tilslutning til netværket finder du i den brugerhåndbog der følger med printeren.

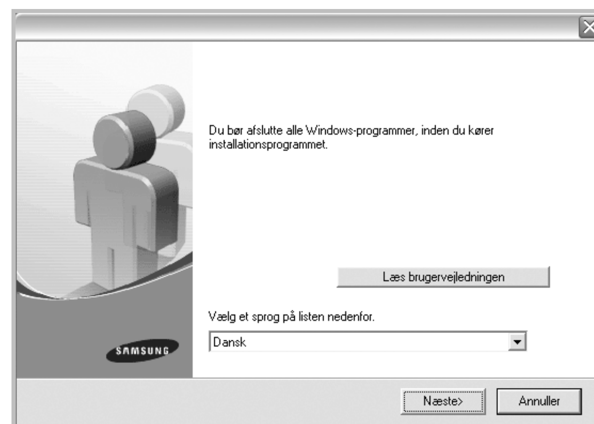
2 Indsæt den medfølgende cd-rom i cd-rom-drevet.

Cd-rom'en skulle starte automatisk, og der vises et installationsvindue.

Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** og derefter på **Kør**. Skriv **X:\Setup.exe**, idet du erstatter "**X**" med det bogstav, der repræsenterer dit drev, og klik på **OK**.

Klik på **Start** →**Alle programmer** →**Tilbehør** →**Kør**, og skriv **X:\Setup.exe**, hvis du bruger Windows Vista.

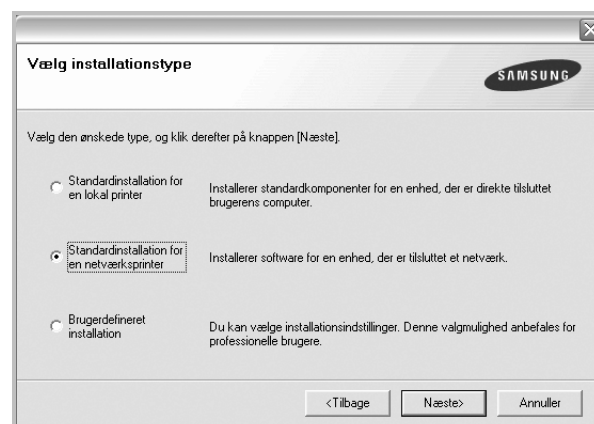
Hvis vinduet **AutoPlay** vises i Windows Vista, skal du klikke på **Kør Setup.exe** i feltet Installer eller kør program og klikke på **Fortsæt** i vinduet **Brugerkontokontrol**.



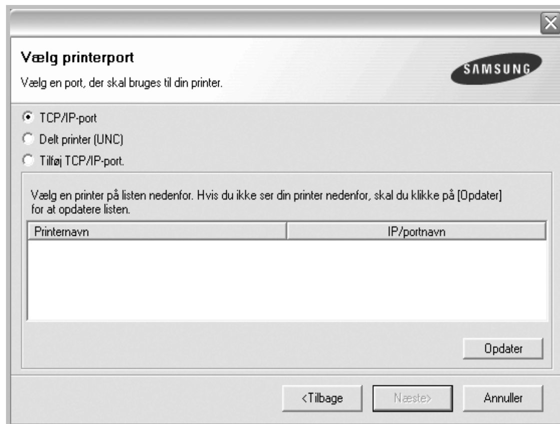
3 Klik på **Næste**.

- Hvis det er nødvendigt, skal du vælge et sprog på rullelisten.
- **Læs brugervejledningen**: Giver dig mulighed for at få vist brugerhåndbogen. Hvis der ikke er installeret Adobe Acrobat på computeren, skal du klikke på denne indstilling, så installeres Adobe Acrobat Reader automatisk.

4 Vælg **Standardinstallation for en netværksprinter**. Klik på **Næste**.



5 Listen over de printere, der er tilgængelige på netværket, vises. Vælg den printer, du ønsker at installere, på listen, og klik derefter på **Næste**.



- Hvis printeren ikke vises på listen, kan du klikke på **Opdater** for at opdatere listen, eller vælge **Tilføj TCP/IP-port** for at tilføje printeren til netværket. Hvis du vil tilføje printeren på netværket, skal du angive portens navn og printerens IP- adresse.

  Kontroller printerens IP-adresse eller MAC-adresse ved at udskrive en netværkskonfigurationsside.
- Hvis du vil finde en fælles netværksprinter (UNC-stien), skal du vælge **Delt printer (UNC)** og angive delingsnavnet manuelt eller finde en delt printer ved at klikke på knappen **Gennemse**.

BEMÆRK! Hvis du ikke kan finde din maskine på netværket, skal du deaktivere firewallen og klikke på **Opdater**.

6 Når installationen er udført, vises der et vindue, hvor du bliver bedt om at udskrive en testside og registrere dig som en bruger af Samsung-printere, så du kan modtage oplysninger om Samsung. Hvis du ønsker det, skal du markere de tilsvarende afkrydsningsfelter og klikke på **Udfør**.

Ellers skal du klikke på **Udfør**.



BEMÆRK! Hvis printerdriveren ikke fungerer korrekt, når installationen er fuldført, skal du geninstallere printerdriveren. Se "Geninstallation af printersoftware" på side 10.

Specialinstallation

Du kan vælge, hvilke komponenter du vil installere og angive en bestemt IP-adresse.

1 Sørg for, at printeren er tilsluttet netværket, og at den er tændt. Yderligere oplysninger om tilslutning til netværket finder du i den brugerhåndbog der følger med printeren.

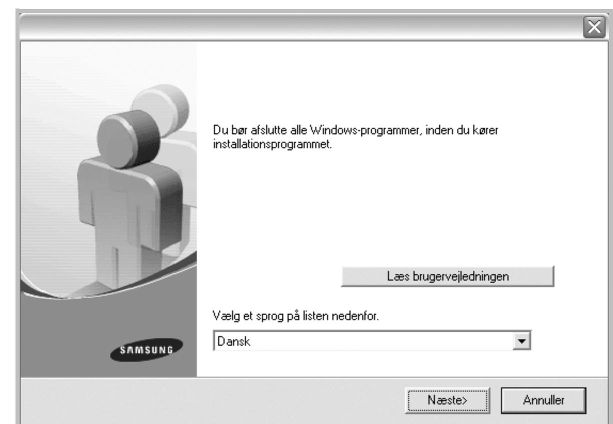
2 Indsæt den medfølgende cd-rom i cd-rom-drevet.

Cd-rom'en skulle starte automatisk, og der vises et installationsvindue.

Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** og derefter på **Kør**. Skriv **X:\Setup.exe**, idet du erstatter "**X**" med det bogstav, der repræsenterer dit drev, og klik på **OK**.

Klik på **Start** →**Alle programmer** →**Tilbehør** →**Kør**, og skriv **X:\Setup.exe**, hvis du bruger Windows Vista.

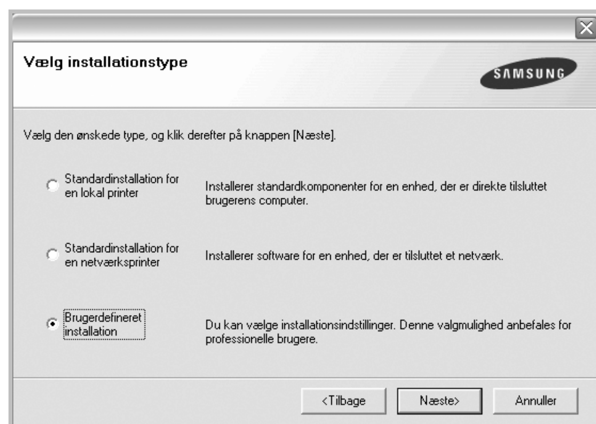
Hvis vinduet **AutoPlay** vises i Windows Vista, skal du klikke på **Kør Setup.exe** i feltet Installer eller kør program og klikke på **Fortsæt** i vinduet **Brugerkontokontrol**.



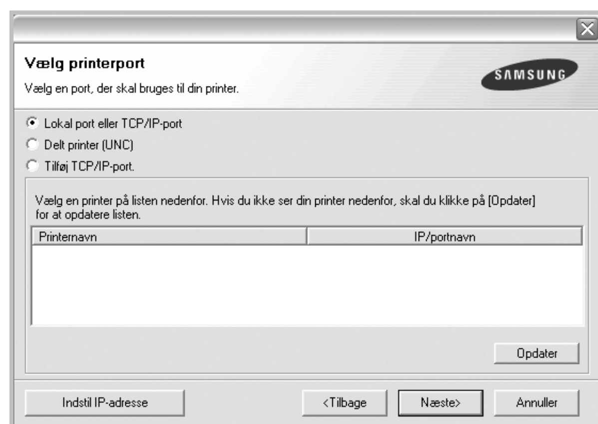
3 Klik på **Næste**.

- Hvis det er nødvendigt, skal du vælge et sprog på rullelisten.
- **Læs brugervejledningen**: Giver dig mulighed for at få vist brugerhåndbogen. Hvis der ikke er installeret Adobe Acrobat på computeren, skal du klikke på denne indstilling, så installeres Adobe Acrobat Reader automatisk.

4 Vælg **Brugerdefineret installation**. Klik på **Næste**.



5 Listen over de printere, der er tilgængelige på netværket, vises. Vælg den printer, du ønsker at installere, på listen, og klik derefter på **Næste**.

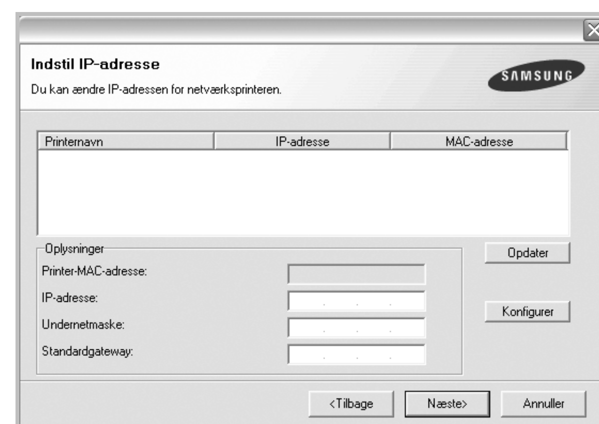


- Hvis printeren ikke vises på listen, kan du klikke på **Opdater** for at opdatere listen, eller vælge **Tilføj TCP/IP-port** for at tilføje printeren til netværket. Hvis du vil tilføje printeren på netværket, skal du angive portens navn og printerens IP- adresse.

  Kontroller printerens IP-adresse eller MAC-adresse ved at udskrive en netværkskonfigurationsside.
- Hvis du vil finde en fælles netværksprinter (UNC-stien), skal du vælge **Delt printer (UNC)** og angive delingsnavnet manuelt eller finde en delt printer ved at klikke på knappen **Gennemse**.

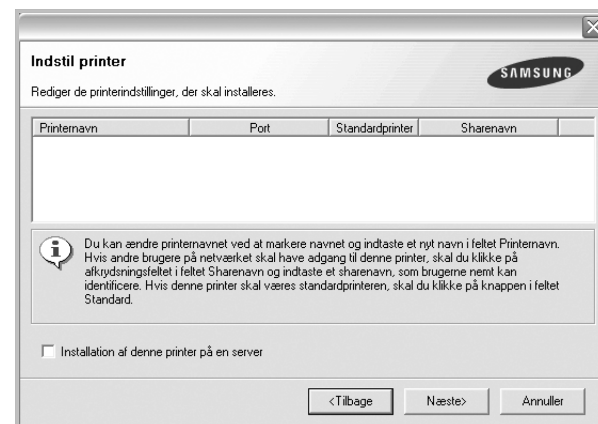
BEMÆRK! Hvis du ikke kan finde din maskine på netværket, skal du deaktivere firewallen og klikke på **Opdater**.

TIP! Hvis du ønsker at angive en specifik IP-adresse på en specifik netværksprinter, skal du klikke på knappen **Indstil IP-adresse**. Vinduet Indstil IP-adresse vises. Gør følgende:



a. Vælg den printer, der skal indstilles med en specifik IP-adresse, på listen.
b. Konfigurer en IP-adresse, undernetmaske og gateway for printeren manuelt, og klik på **Konfigurer** for at angive den specifikke IP-adresse for netværksprinteren.
c. Klik på **Næste**.

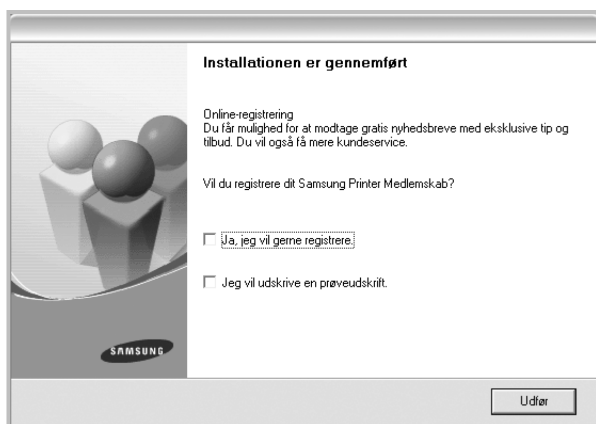
6 Vælg de komponenter, der skal installeres. Når du har valgt komponenterne, vises følgende vindue. Du kan også ændre printernavnet, angive den printer, der skal deles på netværket, angive printeren som standardprinter og skifte portnavn for hver printer. Klik på **Næste**.



Hvis du vil installere denne software på en server, skal du markere afkrydsningsfeltet **Installation af denne printer på en server**.

7 Når installationen er udført, vises der et vindue, hvor du bliver bedt om at udskrive en testside og registrere dig som en bruger af Samsung-printere, så du kan modtage oplysninger om Samsung. Hvis du ønsker det, skal du markere de tilsvarende afkrydsningsfelter og klikke på **Udfør**.

Ellers skal du klikke på **Udfør**.



BEMÆRK! Hvis printerdriveren ikke fungerer korrekt, når installationen er fuldført, skal du geninstallere printerdriveren. Se ”Geninstallation af printersoftware” på side 10.

Geninstallation af printersoftware

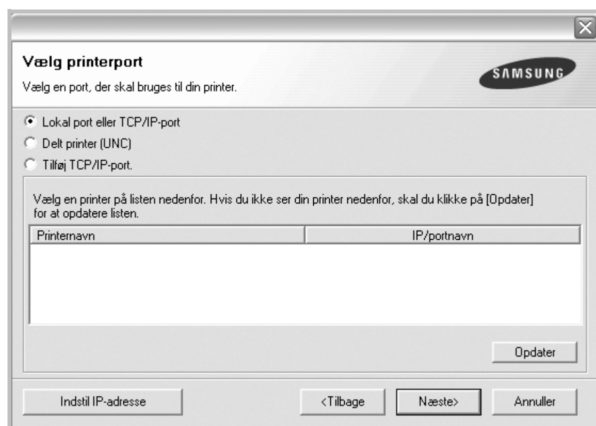
Du kan geninstallere softwaren, hvis installationen mislykkes.

1 Start Windows.

2 Vælg **Start** og derefter **Programmer** eller **Alle programmer** → **navnet på printerdriveren** →**Vedligeholdelse**.

3 Vælg **Reparer**, og klik på **Næste**.

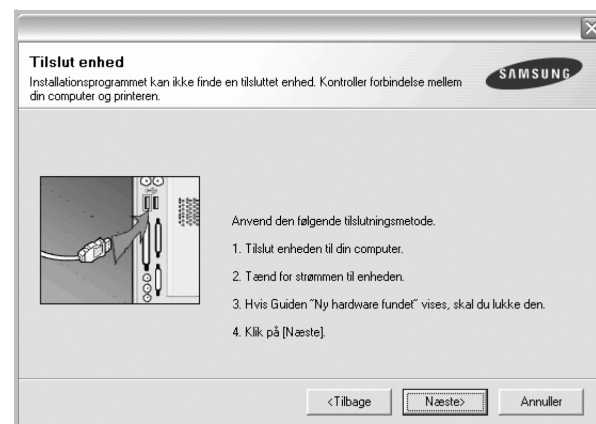
4 Listen over de printere, der er tilgængelige på netværket, vises. Vælg den printer, du ønsker at installere, på listen, og klik derefter på **Næste**.



- Hvis printeren ikke vises på listen, kan du klikke på **Opdater** for at opdatere listen, eller vælge **Tilføj TCP/IP-port** for at tilføje printeren til netværket. Hvis du vil tilføje printeren på netværket, skal du angive portens navn og printerens IP- adresse.
- Hvis du vil finde en fælles netværksprinter (UNC-stien), skal du vælge **Delt printer (UNC)** og angive delingsnavnet manuelt eller finde en delt printer ved at klikke på knappen **Gennemse**.

Der vises en liste over komponenter, så du kan geninstallere elementerne individuelt.

BEMÆRK! Hvis printeren ikke allerede er tilsluttet computeren, vises følgende vindue.



- Klik på **Næste**, når printeren er tilsluttet.
- Hvis du ikke ønsker at tilslutte printeren lige nu, skal du klikke på **Næste** og **Nej** på følgende skærmbillede. Derefter startes installationen, og der udskrives ikke en testside, når installationen er færdig.
- ***Geninstallationsvinduet, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den printer og den brugerflade, som du anvender.***

5 Marker de komponenter, du vil geninstallere, og klik på **Næste**.

Hvis du installerede printersoftwaren til lokal udskrivning, og du vælger **printerdrivernavnet**, vises der et vindue, hvor du bliver spurgt, om du ønsker at udskrive en testside. Gør følgende:

a. Hvis du vil udskrive en testside, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Næste**.

b. Hvis testsiden udskrives korrekt, skal du klikke på **Ja**. Hvis den ikke gør, skal du klikke på **Nej** for at udskrive den igen.

6 Klik på **Udfør**, når geninstallationen er udført.

Fjernelse af printersoftware

1 Start Windows.

2 Vælg **Start** og derefter **Programmer** eller **Alle programmer** → **navnet på printerdriveren** →**Vedligeholdelse**.

3 Vælg **Fjern**, og klik på **Næste**.

Der vises en liste over komponenter, så du kan fjerne elementerne individuelt.

4 Marker de komponenter, du vil fjerne, og klik derefter på **Næste**.

5 Klik på **Ja**, når du bliver bedt om at bekræfte markeringerne.

Den markerede driver og alle dens komponenter fjernes fra computeren.

6 Klik på **Udfør**, når softwaren er fjernet.

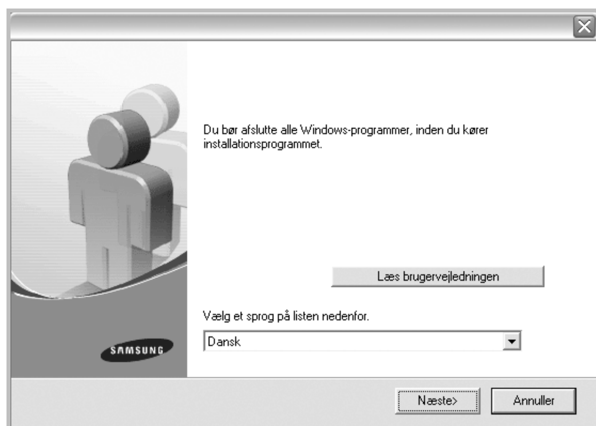
Installation af monoprinterdriveren

Denne printer leveres med printerdrivere, der omfatter en monodriver, så du kan bruge printeren som en monokrom printer. Du skal installere monodriveren på computeren. Den følgende fremgangsmåde hjælper dig gennem installationsprocessen trin for trin.

1 Sørg for, at printeren er tilsluttet computeren, og at den er tændt. Computeren og printeren kan også være tilsluttet netværket.

2 Læg den medfølgende CD-rom i CD-rom-drevet. CD-rom'en bør starte automatisk, og der vises et installationsvindue.

3 Klik på **Annuller**.



Klik på **Udfør**, hvis bekræftelsesvinduet vises.

4 Klik på **Start** →**Printere og faxenheder**.

5 Vælg **Tilføj printer**.

6 Klik på Næste, når **Guiden Tilføj printer** vises.

7 Vælg **Lokal printer, der er tilsluttet denne computer** og **Find og installer min Plug and Play-printer automatisk**, og klik derefter på **Næste**. Gå til trin 13, hvis computeren ikke finder printeren, og gå derefter til det næste trin.

8 Vælg **Næste** i vinduet **Vælg en printerport**.

9 Vælg **Har diskette...** i vinduet **Vælg en printerport**.

10 Klik på **Gennemse** for at finde en monodriver til printeren.

eksempel) Windows XP 32 bit

Vælg cd-rom-drevet →**Printer** →**PC_MONO** → **WINXP_2000_VISTA-32**

11 Vælg *****.inf**-filen, og klik på **Åbn**.

12 Klik på **OK** i vinduet **Installer fra diskette/cd**.

13 Vælg en monodriver i feltet **Printere**, og klik på **Næste**.

BEMÆRK! Hvis du har installeret en monodriver på et tidligere tidspunkt, skal du bruge vinduet **Brug nuværende driver**. Vælg på den måde, som forklares i vinduet, og klik på **Næste**. Alt afhængigt af din computerkonfiguration er det også muligt, at printerdelingsvinduet eller testsideudskrivningsvinduet vises. Foretag det relevante valg.

14 Indtast printernavnet, og klik på **Næste**.

15 Klik på **Udfør** for at starte installationen af en monoprinterdriver.

BEMÆRK! Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du få vist printerens **Egenskaber**, vælge fanen **Porte** og derefter klikke på **Tilføj port** og **TCP/IP-standardport** og oprette en ny port til oprettelse af forbindelse til printeren. Hvis du vil oprette en ny port, skal du følge den fremgangsmåde, der er angivet i guidens vindue.

2 Grundlæggende udskrivning

I dette kapitel forklares printerens funktioner og almindelige udskrivningsfunktioner i Windows.

Dette kapitel omfatter:

- **Udskrivning af et dokument**
- **Udskrivning til en fil (PRN)**
- **Printerindstillinger**

  - Fanen Layout

  - Fanen Papir

  - Fanen Grafik

  - Fanen Ekstra

  - Fanen Om

  - Fanen Printer

  - Brug af en foretrukken indstilling

  - Brug af Hjælp

Udskrivning af et dokument

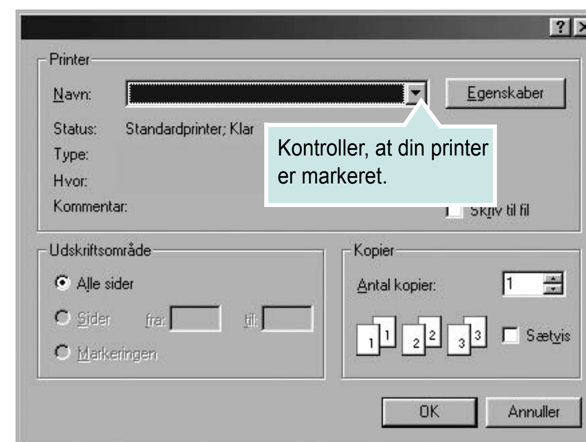
BEMÆRK:

- Printerdrivervinduet **Egenskaber**, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den printer, som du anvender. Men sammensætningen af vinduet med printeregenskaber er ens.
- ***Kontroller, at operativsystemet/-systemerne er kompatible med printeren. Se i afsnittet Operativsystem - Kompatibilitet i printerspecifikationerne i brugerhåndbogen til printeren.***
- Hvis du har brug for at kende det nøjagtige navn på printeren, kan du se på den medfølgende cd-rom.

Den følgende procedure demonstrerer den generelle fremgangsmåde, du skal benytte, når du vil udskrive fra forskellige Windows-programmer. De præcise trin, du skal følge, når du udskriver et dokument, kan afhænge af, hvilket program du benytter. Se i brugerhåndbogen til softwaren for at finde den nøjagtige udskrivningsprocedure.

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Vælg **Udskriv** i menuen **Filer**. Vinduet Udskriv vises. Udseendet kan variere en smule afhængig af programmet.

   De grundlæggende indstillinger for udskrivning vælges i dialogboksen Udskriv. Disse indstillinger omfatter antallet af kopier og udskriftsområde.



3. Marker **din printerdriver** på rullelisten **Navn**.
4. Hvis du vil udnytte udskriftsfunktionerne i printerdriveren, skal du klikke på **Egenskaber** eller **Indstillinger** i programvinduet Udskriv. Se "Printerindstillinger" på side 13, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

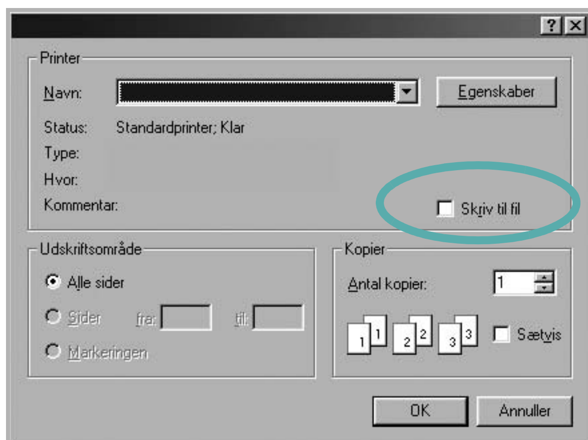
   Hvis der i stedet for vises **Konfiguration**, **Printer** eller **Indstillinger** i vinduet Udskriv, skal du klikke på det. Klik derefter på **Egenskaber** på det næste skærmbillede.
5. Klik på **OK** for at lukke vinduet med printeregenskaber.
6. Begynd udskriftsjobbet ved at klikke på **OK** eller **Udskriv** i vinduet Udskriv.

Udskrivning til en fil (PRN)

Undertiden vil du have brug for at gemme udskriftsdata som en fil til et bestemt formål.

Sådan opretter du en fil:

1 Marker feltet **Skriv til fil** i vinduet **Udskriv**.



2 Vælg mappen, giv filen et navn, og klik derefter på **OK**.

Printerindstillinger

Du kan bruge vinduet med printeregenskaber til at få adgang til alle de oplysninger, du har brug for vedrørende din printer. Når printeregenskaberne vises, kan du gennemse og redigere de viste indstillinger, så de svarer til dine aktuelle behov.

Dit printeregenskabsvindue kan være anderledes, afhængig af dit operativsystem. Denne brugerhåndbog til software viser vinduet Egenskaber, som det ser ud i Windows XP.

Printerdrivervinduet **Egenskaber**, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den printer, som du anvender.

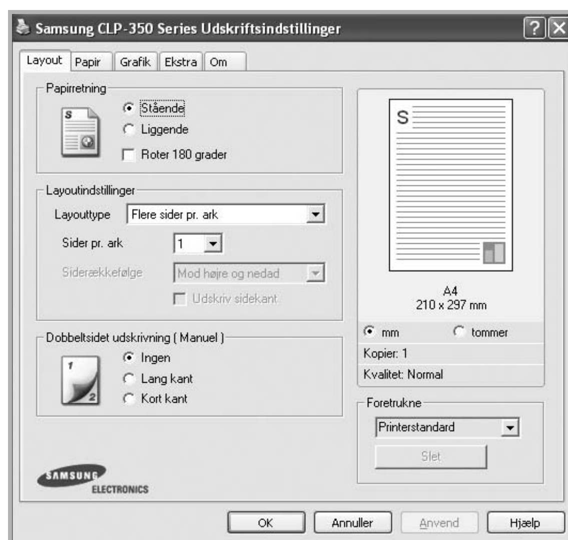
Hvis du får adgang til printergenskaberne via mappen Printere, kan du få vist yderligere Windows-baserede faner (se i brugerhåndbogen til Windows) og fanen Printer (se ”Fanen Printer” på side 16).

BEMÆRKNINGER:

- De fleste Windows-programmer overskriver de indstillinger, du angiver i printerdriveren. Rediger alle de tilgængelige printerindstillinger i programmet først, og rediger derefter de resterende indstillinger i printerdriveren.
- De ændringer, du foretager, forbliver kun aktive, mens du bruger det aktuelle program. **Hvis du vil gøre disse ændringer permanente**, skal du foretage dem i mappen Printere.
- Følgende procedure gælder for Windows XP. Hvis du bruger andre Windows-operativsystemer, henvises du til den tilhørende Windows-brugerhåndbog eller online Hjælp.
  1. Klik på knappen **Start** i Windows.
  2. Vælg **Printere og faxenheder**.
  3. Marker **printerdriverikonet**.
  4. Højreklik på printerdriverikonet, og vælg **Udskriftsindstillinger**.
  5. Rediger indstillingerne på hver fane, og klik på OK.

Fanen Layout

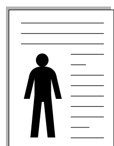
Fanen **Layout** indeholder indstillinger, hvor du kan justere, hvordan dokumentet skal se ud på den udskrevne side. **Layoutindstillinger** omfatter **Flere sider pr. ark** og **Posterudskrivning**. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12, hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får adgang til printeregenskaberne.



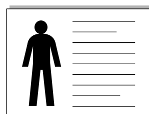
Papirretning

Papirretning bestemmer, i hvilken retning oplysningerne udskrives på en side.

- **Stående** udskriver på tværs af sidebredden som i et brev.
- **Liggende** udskriver på tværs af sidelængden som på et regneark.
- **Roter 180 grader** giver dig mulighed for at rotere siden 180 grader.



▲ Stående



▲ Liggende

Layoutindstillinger

Layoutindstillinger giver dig mulighed for at vælge avancerede udskriftsindstillinger. Du kan vælge **Flere sider pr. ark** og **Posterudskrivning**.

- Se ”Udskrivning af flere sider på ét ark papir (N-op-udskrivning)” på side 18, hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- Se ”Udskrivning af poster” på side 19, hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- Se ”Udskrivning af brochurer” på side 19, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Dobbeltsidet udskrivning

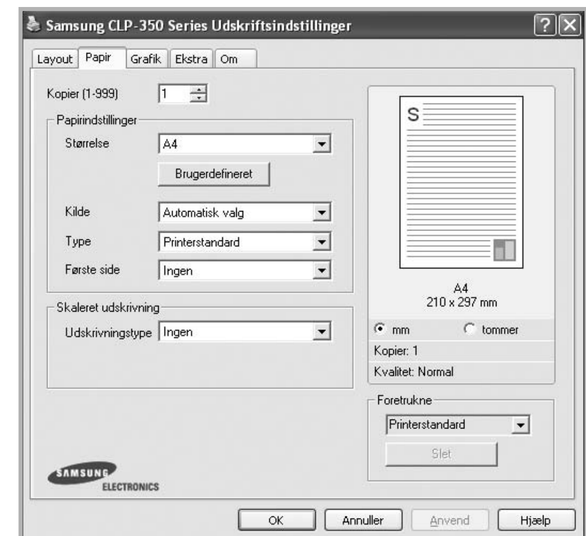
Dobbeltsidet udskrivning giver dig mulighed for at udskrive på begge sider af papiret. ***Hvis denne indstilling ikke vises, har din printer ikke denne funktion.***

- Se ”Udskrivning på begge sider af papiret” på side 20, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Fanen Papir

Brug følgende indstillinger til at angive de grundlæggende papirhåndteringsspecifikationer, når du har åbnet vinduet med printeregenskaber. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12, hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får adgang til printeregenskaberne.

Klik på fanen **Papir** for at få adgang til forskellige papiregenskaber.



Kopier

Kopier giver dig mulighed for at vælge det antal kopier, der skal udskrives. Du kan angive fra 1 til 999 kopier.

Størrelse

Størrelse giver dig mulighed for at angive størrelsen på det papir, du har lagt i bakken.

Hvis den pågældende størrelse ikke findes på listen **Størrelse**, kan du klikke på **Brugerdefineret**. Når vinduet **Brugerdefineret papirindstilling** vises, kan du angive papirstørrelsen og klikke på **OK**. Indstillingen vises nu på listen, så du kan vælge den.

Kilde

Sørg for, at **Kilde** er angivet til den tilsvarende papirbakke. Brug **Manuel indføring**, når du udskriver på specielle materialer som konvolutter og transparenter.

Hvis papirkilden er indstillet til **Automatisk valg**, henter printeren automatisk udskriftsmateriale i følgende rækkefølge: bakke 1, ekstrabakke 2.

Type

Indstil **Type**, så det svarer til papiret i bakken, hvorfra du vil udskrive. På den måde får du den bedste udskrift. Hvis ikke, svarer udskriftskvaliteten muligvis ikke til det, der ønskes.

Tyndt: 60-70 g/m^2 tyndt papir

Tykt: 90-105 g/m^2 tykt papir.

Bomuld: 75~90 g/m^2 bomuldspapir, f.eks. Gilbert 25 % og Gilbert 100 %.

Almindeligt papir: Normalt almindeligt papir. Vælg denne type, hvis printeren er monokrom og udskriver på 60 g/m^2 bomuldspapir.

Genbrugspapir: 75~90 g/m^2 genbrugspapir.

Farvet papir: 75~90 g/m² papir med farvet baggrund.
Arkivpapir: Vælg denne indstilling, hvis du har brug for at opbevare udskriftskopier i længere tidsrum, f.eks. i et arkiv.

Første side

Denne egenskab giver dig mulighed for at udskrive den første side på en anden type papir end resten af dokumentet. Du kan vælge papirkilden for den første side.
Ilæg f.eks. tykt karton til den første side i **Bakke 2** og almindeligt papir i **Bakke 1**. Vælg derefter **Bakke 1** under **Kilde** og **Bakke 2** under **Første side**. ***Hvis denne indstilling ikke vises, har din printer ikke denne funktion.***

Skaleret udskrivning

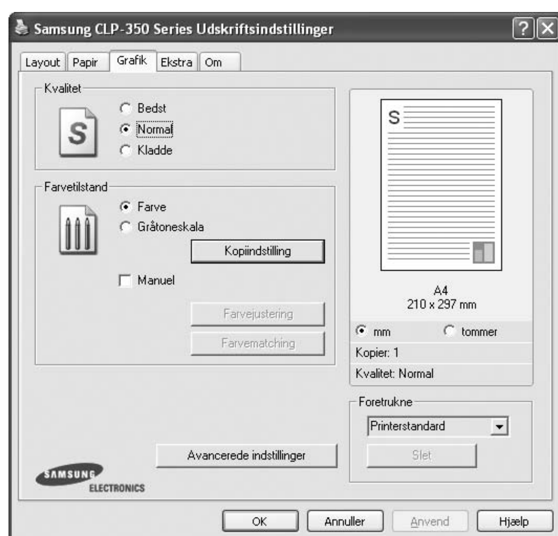
Skaleret udskrivning giver dig mulighed for automatisk eller manuelt at skalere udskriftsjobbet på en side. Du kan vælge mellem **Ingen**, **Formindsk/forstør** og **Tilpas til side**.

- Se "Udskrivning af et formindsket eller forstørret dokument" på side 20, hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- Se, hvis du ønsker yderligere oplysninger "Tilpasning af dokumentet til en valgt papirstørrelse" på side 20.

Fanen Grafik

Du kan benytte de følgende indstillinger for grafik til at justere udskriftskvaliteten, så den passer til dine specifikke behov. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12, hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får adgang til printeregenskaberne.

Klik på fanen **Grafik** for at få vist de egenskaber, der vises herunder.



Kvalitet

Hvilke opløsningsindstillinger, du kan vælge, kan variere afhængig af printermodellen. Jo højere indstilling, desto skarpere bliver de udskrevne tegn og den udskrevne grafik. En højere indstilling kan forlænge den tid, det tager at udskrive et dokument.

Farvetilstand

Du kan vælge farveindstillinger. Indstillingen **Farve** giver typisk den bedste udskriftskvalitet til farvedokumenter. Vælg **Gråtoneskala**, hvis du vil udskrive et farvedokument i gråtoner. Hvis du vil justere farveindstillingerne manuelt, skal du vælge **Manuel** og klikke på knappen **Farvejustering Farvematching**.

- **Indstilling for kopier** : Hvis du udskriver flere kopier, og nogle af kopierne skal udskrives i farve, mens andre skal udskrives i gråtoner, skal du bruge denne indstilling og vælge antallet af kopier i gråtoner.
- **Farvejustering**: Du kan justere udseendet af billederne ved at ændre indstillingerne under indstillingen **Niveauer**.
- **Farvematching**: Du kan få printerens udskriftsfarver til at stemme overens med farverne på skærmen med indstillingen **Farveindstill**. **Samsung digital farve** er en funktion, der i særlig høj grad hjælper med at frembringe print, som konstant giver samme farver og farvetoner på himmel og græs som originalen. Den er beregnet til print af fotografier, men vil ændre farverne på alle farveprint. Du kan vælge mellem Grundlæggende farve, Safir, Smaragd og Akvamarin.

Avancerede indstillinger

Du kan angive avancerede indstillinger ved at klikke på knappen **Avancerede indstillinger**.

- **Udskriv al tekst med sort**: Når afkrydsningsfeltet **Udskriv al tekst med sort** er markeret, udskrives alt tekst i dokumentet med sort, uanset hvilken farve det vises i på skærmen.
- **Udskriv al tekst mørkere**: Når afkrydsningsfeltet **Udskriv al tekst mørkere** er markeret, bliver al tekst i dokumentet udskrevet mørkere end i et normalt dokument. ***Nogle printere understøtter ikke denne funktion.***

Fanen Ekstra

Du kan vælge outputindstillinger for dokumentet. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12, hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får adgang til printeregenskaberne.

Klik på fanen **Ekstra** for at få adgang til følgende funktion:



Vandmærke

Du kan oprette et baggrundstekstbillede, der skal udskrives på hver side af dokumentet. Se "Brug af vandmærker" på side 21, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Overlay

Overlays benyttes hyppigt i stedet for fortrykte formularer og brevpapir. Se "Brug af overlays" på side 22, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Outputindstillinger

- **Udskriftsdelsæt**: Du kan angive den rækkefølge, som siderne skal udskrives i. Vælg udskrivningsrækkefølgen på rullelisten.
  - **Normal (1, 2, 3)**: Printeren udskriver alle sider fra den første til den sidste.
  - **Alle sider modsat (3,2,1)**: Printeren udskriver alle sider fra den sidste til den første.
  - **Udskriv ulige sider**: Printeren udskriver kun sider med ulige sidenumre.
  - **Udskriv lige sider**: Printeren udskriver kun sider med lige sidenumre.

Fanen Om

Brug fanen **Om** til at få vist meddelelsen om ophavsret og driverens versionsnummer. Hvis du har en internetbrowser, kan du oprette forbindelse til internettet ved at klikke på ikonet for webstedet. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12, hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får adgang til printeregenskaberne.

Fanen Printer

Hvis du får adgang til printeregenskaberne via mappen **Printere**, kan du se fanen **Printer**. Du kan angive printerkonfigurationen.

Følgende procedure gælder for Windows XP. Hvis du bruger andre Windows-operativsystemer, henvises du til den tilhørende Windows-brugerhåndbog eller online Hjælp.

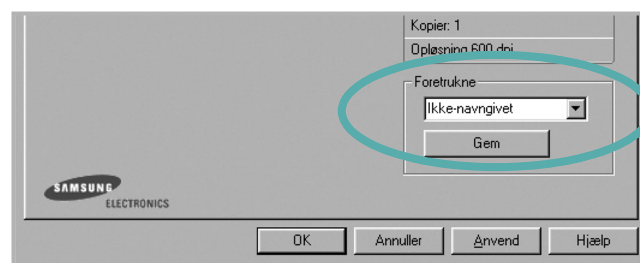
1. Klik på menuen **Start** i Windows.
2. Vælg **Printere og faxenheder**.
3. Marker **printerdriverikonet**.
4. Højreklik på printerdriverikonet, og vælg **Egenskaber**.
5. Klik på fanen **Printer**, og angiv indstillingerne.

Brug af en foretrukken indstilling

Indstillingen **Foretrukne**, som vises på hver af egenskabsfanerne, giver dig mulighed for at gemme de aktuelle egenskabsindstillinger til fremtidig brug.

Sådan gemmer du en indstilling for **Foretrukne**:

1. Rediger indstillingerne på hver fane efter behov.
2. Indtast et navn for indstillingen i feltet **Foretrukne**.



3. Klik på **Gem**.

   Når du gemmer **Foretrukne**, gemmes alle aktuelle driverindstillinger.

Hvis du vil bruge en gemt indstilling, skal du markere den på rullelisten **Foretrukne**. Printeren er nu indstillet til at udskrive i overensstemmelse med den foretrukne indstilling, du har valgt.

Hvis du vil slette en indstilling for Foretrukne, skal du markere den på listen og klikke på **Slet**.

Du kan også gendanne printerdriverens standardindstillinger ved at markere **Printerstandard** på listen.

Brug af Hjælp

Printeren har en hjælpeskærm, der kan aktiveres ved at klikke på knappen **Hjælp** i vinduet med printeregenskaber. Disse hjælpeskærme giver detaljerede oplysninger om de funktioner, som printerdriveren giver adgang til.

Du kan også klikke på ? i øverste højre hjørne og derefter på enhver af egenskaberne.

3 Avanceret udskrivning

I dette kapitel forklares printerens udskriftsindstillinger og avancerede udskriftsfunktioner.

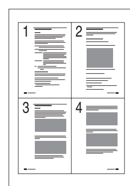
BEMÆRK:

- Printerdrivervinduet **Egenskaber**, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den printer, som du anvender. Men sammensætningen af vinduet med printeregenskaber er ens.
- Hvis du har brug for at kende det nøjagtige navn på printeren, kan du se på den medfølgende cd-rom.

Dette kapitel omfatter:

- **Udskrivning af flere sider på ét ark papir (N-op-udskrivning)**
- **Udskrivning af poster**
- **Udskrivning af brochurer**
- **Udskrivning på begge sider af papiret**
- **Udskrivning af et formindsket eller forstørret dokument**
- **Tilpasning af dokumentet til en valgt papirstørrelse**
- **Brug af vandmærker**
- **Brug af overlays**

Udskrivning af flere sider på ét ark papir (N-op-udskrivning)

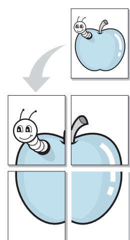


Du kan vælge det antal sider du vil udskrive på et enkelt ark papir. Hvis du vil udskrive mere end en side pr. ark, reduceres sidernes størrelse, og de arrangeres i den rækkefølge, du angiver. Du kan udskrive op til 16 sider på et ark.

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
2. Vælg fanen **Layout**, og vælg **Flere sider pr. ark** på rullelisten **Layouttype**.
3. Vælg det antal sider, du vil udskrive pr. ark (1, 2, 4, 6, 9 eller 16) på rullelisten **Sider pr. ark**.
4. Vælg siderækkefølgen på rullelisten **Siderækkefølge**, efter behov.

   Marker **Udskriv sidekant** for at udskrive en kant omkring hver side på arket.
5. Klik på fanen **Papir**, og vælg papirkilde, -størrelse og -type.
6. Klik på **OK**, og udskriv dokumentet.

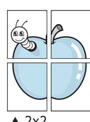
Udskrivning af poster



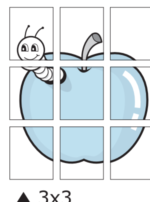
Med denne funktion kan du udskrive et enkeltsidet dokument på 4, 9 eller 16 ark papir, så de bagefter kan sættes sammen til et dokument i posterstørrelse.

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12.
2. Klik på fanen **Layout,** og vælg **Posterudskrivning** på rullelisten **Layouttype**.
3. Konfigurer posterindstillingen:

   Du kan vælge et sidelayout på **Poster <2x2>**, **Poster <3x3>**, **Poster <4x4>** eller **Brugerdefineret**. Hvis du vælger **Poster <2x2>**, vil udskriften automatisk blive fordelt på 4 fysiske sider. Hvis indstillingen Brugerdefineret er valgt, kan du forstørre originalen med 150 % til 400 %. Alt afhængigt af forstørrelsesgraden justeres sidelayoutet automatisk til **Poster <2x2>**, **Poster <3x3>**, **Poster <4x4>**.

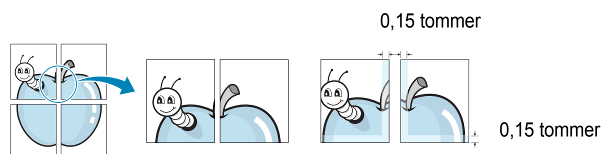


▲ 2x2



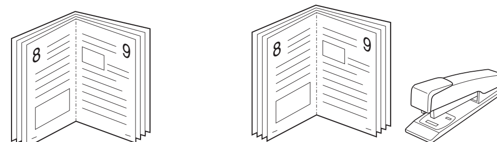
▲ 3x3

   Angiv en overlapning i millimeter eller tommer for at gøre det lettere at sætte arkene sammen.



4. Klik på fanen **Papir**, og vælg papirkilde, -størrelse og -type.
5. Klik på **OK**, og udskriv dokumentet. Du kan færdiggøre posteren ved at sætte arkene sammen.

Udskrivning af brochurer



Med funktionen Brochureudskrivning kan du udskrive på begge sider af papiret og arrangere siderne, så papiret efter udskrivningen kan foldes på midten og danne en brochure.

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du ind i printeregenskaberne. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12.
2. Vælg fanen **Layout**, og vælg **Brochureudskrivning** på rullelisten **Layouttype**.

Bemærk: Indstillingen **Brochureudskrivning** er ikke tilgængelig for alle papirstørrelser. Hvis du vil finde den tilgængelige papirstørrelse for denne funktion, skal du vælge papirstørrelsen i indstillingen **Størrelse** på fanen **Papir** og derefter kontrollere, at **Brochureudskrivning** er aktiveret på rullelisten **Layouttype** på fanen **Layout**.

---

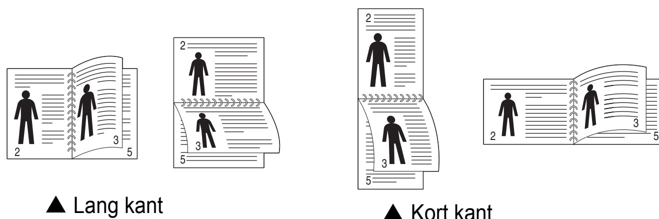
3. Klik på fanen **Papir** , og vælg papirkilde, -format og -type.
4. Klik på **OK**, og udskriv dokumentet.
5. Fold siderne, og hæft dem sammen, når de er udskrevet.

Udskrivning på begge sider af papiret

Du kan udskrive på begge sider af et ark papir. Før du udskriver, skal du angive udskriftsretningen.

Følgende indstillinger er tilgængelige:

- **Ingen**
- **Lang kant**, som er det konventionelle layout, der anvendes i bogbinding.
- **Kort kant**, som er den indbindingstype, der oftest bruges i kalendere.



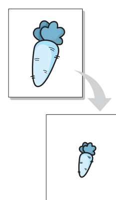
▲ Lang kant ▲ Kort kant

BEMÆRK! Skriv ikke på begge sider af etiketter, transparenter, konvolutter eller tykt papir. Dette kan resultere i papirstop og beskadigelse af printeren.

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. "Udskrivning af et dokument" på side 12.
2. Vælg papirretning på fanen **Layout**.
3. Vælg den ønskede indstilling for duplexindbinding i afsnittet **Dobbeltsidet udskrivning**.
4. Klik på fanen **Papir**, og vælg papirkilde, -format og -type.
5. Klik på **OK**, og udskriv dokumentet.

BEMÆRK! Hvis printeren ikke har en duplexenhed, skal du fuldføre udskriftsjobbet manuelt. Printeren udskriver hver anden side af dokumentet først. Efter udskrivning af den første side af jobbet, vises vinduet Udskrivningstip. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre udskriftsjobbet.

Udskrivning af et formindsket eller forstørret dokument

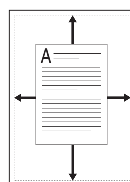


Du kan ændre størrelsen på en sides indhold, så det vises større eller mindre på den udskrevne side.

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12.
2. Vælg fanen **Papir**, og vælg **Formindsk/forstør** på rullelisten **Udskrivningstype**.
3. Angive skaleringsgraden i feltet **Procent**.

   Du kan også klikke på knappen ▼ eller ▲.
4. Vælg papirkilde, -størrelse og -type under **Papirindstillinger**.
5. Klik på **OK**, og udskriv dokumentet.

Tilpasning af dokumentet til en valgt papirstørrelse



Med denne printerfunktion kan du skalere udskriftsjobbet til enhver papirstørrelse, uanset den digitale størrelse på dokumentet. Dette kan være nyttigt, hvis du vil undersøge små detaljer på et lille dokument.

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se "Udskrivning af et dokument" på side 12.
2. Vælg fanen **Papir**, og vælg **Tilpas til side** på rullelisten **Udskrivningstype**.
3. Vælg den korrekte størrelse på rullelisten **Unskriftsstørrelse** .
4. Vælg papirkilde, -størrelse og -type under **Papirindstillinger**.
5. Klik på **OK**, og udskriv dokumentet.

Brug af vandmærker

Indstillingen Vandmærke giver dig mulighed for at udskrive tekst hen over et eksisterende dokument. Du kunne f.eks. ønske ordene ”KLADDE” eller ”FORTROLIGT” skrevet med store grå bogstaver diagonalt hen over den første eller alle siderne i et dokument.

Der findes allerede adskillige foruddefinerede vandmærker i printeren. Disse kan redigeres, eller der kan tilføjes nye på listen.

Brug af et eksisterende vandmærke

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
2. Klik på fanen **Ekstra**, og marker det ønskede vandmærke på rullelisten **Vandmærke**. Du vil kunne se det valgte vandmærke på eksempelbilledet.
3. Klik på **OK**, og start udskrivningen.

BEMÆRK: Eksempelbilledet viser, hvordan siden vil se ud, når den er udskrevet.

Oprettelse af et vandmærke

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
2. Klik på fanen **Ekstra**, og klik på knappen **Rediger** i sektionen **Vandmærke**. Vinduet **Rediger vandmærke** vises.
3. Skriv vandmærketeksten i tekstfeltet **Meddelelse i vandmærke**. Du kan indtaste op til 40 tegn. Teksten vises i eksempelvinduet.

   Når afkrydsningsfeltet **Kun på første side** er markeret, udskrives vandmærket kun på den første side.
4. Vælg indstillinger for vandmærket.

   Du kan vælge skrifttypenavn, typografi, størrelse eller gråskalaniveau i sektionen **Attributter for skrifttype** og angive vinklen på vandmærket i sektionen **Meddelelsesvinkel**.
5. Klik på **Tilføj** for at tilføje et nyt vandmærke på listen.
6. Når du er færdig med redigeringen, skal du klikke på **OK** og starte udskrivningen.

Hvis du vil stoppe udskrivning af vandmærket, skal du markere **<Intet vandmærke>** på rullelisten **Vandmærke**.

Redigering af et vandmærke

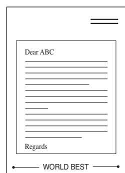
1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
2. Klik på fanen **Ekstra**, og klik på knappen **Rediger** i sektionen **Vandmærke**. Vinduet **Rediger vandmærke** vises.
3. Vælg det vandmærke, du vil redigere, på listen **Aktuelle vandmærker**. Nu kan du ændre vandmærkets tekst og øvrige indstillinger.
4. Klik på **Opdater** for at gemme ændringerne.
5. Klik på **OK**, indtil vinduet Udskriv afsluttes.

Sletning af et vandmærke

1. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
2. Vælg fanen **Ekstra**, og klik på knappen **Rediger** i sektionen Vandmærke. Vinduet **Rediger vandmærke** vises.
3. Marker det vandmærke, du vil slette, på listen **Aktuelle vandmærker**, og klik på **Slet**.
4. Klik på **OK**, indtil vinduet Udskriv afsluttes.

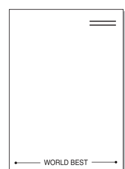
Brug af overlays

Hvad er et overlay?



Et overlay er tekst og/eller grafik, der er gemt på computerens harddisk i et specielt filformat, og som kan udskrives på alle dokumenter. Overlays benyttes hyppigt i stedet for fortrykte formularer og brevpapir. I stedet for at benytte fortrykt brevpapir kan du oprette et overlay, der indeholder præcis samme oplysninger som på dit brevpapir. Hvis du vil udskrive et brev på firmaets brevpapir, behøver du ikke at lægge fortrykt papir i printeren. Du behøver blot at indstille printeren til at udskrive brevhovedet som overlay på dokumentet.

Oprettelse af et nyt sideoverlay



For at kunne benytte et sideoverlay skal du oprette et nyt sideoverlay med dit logo eller billede.

1. Opret, eller åbn et dokument med den tekst og/eller grafik, der skal bruges i det nye sideoverlay. Placer elementerne, præcis som du ønsker dem udskrevet, på det nye overlay.
2. Hvis du vil gemme dokumentet som et overlay, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
3. Klik på fanen **Ekstra**, og klik på knappen **Rediger** i sektionen **Overlay**.
4. Klik på **Opret overlay** i vinduet Rediger overlay.
5. Skriv et navn på op til otte tegn i feltet **Filnavn** i vinduet Opret overlay. Vælg destinationsstien, efter behov. (Standard er C:\Formover.)
6. Klik på **Gem**. Navnet vises i feltet **Overlayliste**.
7. Klik på **OK** eller **Ja** for at afslutte oprettelsen.

   Filen udskrives ikke. Den gemmes i stedet på computerens harddisk.

BEMÆRK: Overlayet skal have den samme størrelse som de dokumenter, du vil udskrive det på. Opret ikke et overlay med et vandmærke.

Anvendelse af sideoverlay

Når du har oprettet et overlay, er det klar til at blive udskrevet sammen med et dokument. Sådan udskriver du et overlay sammen med et dokument:

1. Opret, eller åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne egenskaberne for printeren. Se ”Udskrivning af et dokument” på side 12.
3. Klik på fanen **Ekstra**.
4. Marker det ønskede overlay på rullelisten **Overlay.**
5. Hvis den ønskede overlayfil ikke vises på listen **Overlay**, skal du klikke på knappen **Rediger** og **Indlæs overlay** og markere overlayfilen.

   Hvis du har gemt den overlayfil, du vil bruge, i en ekstern kilde, kan du også indlæse filen fra vinduet **Indlæs overlay**.

   Klik på **Åbn**, når du har markeret filen. Filen vises i feltet **Overlayliste** og er tilgængelig for udskrivning. Marker overlayet i feltet **Overlayliste**.
6. Klik om nødvendigt på **Bekræft sideoverlay ved udskrivning**. Hvis dette afkrydsningsfelt er markeret, vises der en meddelelsesboks, hver gang du sender et dokument til udskrivning, hvor du bliver bedt om at bekræfte, at du ønsker at udskrive et overlay sammen med dokumentet.

   Hvis afkrydsningsfeltet ikke er markeret, og der er markeret et overlay, udskrives overlayet automatisk sammen med dokumentet.
7. Klik på **OK** eller **Ja**, indtil udskrivningen begynder.

   Det markerede overlay hentes sammen med udskriftsjobbet og udskrives med dokumentet.

BEMÆRK: Overlayets opløsningsgrad skal være den samme som opløsningsgraden for det dokument, du vil udskrive overlayet sammen med.

Sletning af et sideoverlay

Du kan slette sideoverlay, du ikke længere bruger.

1. Klik på fanen **Ekstra** i vinduet med printeregenskaber.
2. Klik på knappen **Rediger** i sektionen **Overlay**.
3. Marker det overlay, du vil udskrive, i feltet **Overlayliste**.
4. Klik på **Slet overlay**.
5. Klik på **Ja**, når der vises en bekæftelsesmeddelelse.
6. Klik på **OK**, indtil vinduet Udskriv afsluttes.

4 Brug af Windows' PostScript-driver

Hvis du ønsker at bruge den PostScript-driver, der findes på system-cd'en, til at udskrive et dokument.

PPD'er giver i kombination med PostScript-driveren adgang til printerfunktionerne og gør det muligt for computeren at kommunikere med printeren. Der findes et installationsprogram til PPD'erne på den medfølgende software-cd.

Dette kapitel omfatter:

Printerindstillinger

Du kan bruge vinduet med printeregenskaber til at få adgang til alle de oplysninger, du har brug for vedrørende din printer. Når printeregenskaberne vises, kan du gennemse og redigere de viste indstillinger, så de svarer til dine aktuelle behov.

Dit printeregenskabsvindue kan være anderledes, afhængig af dit operativsystem. Denne softwarebrugerhåndbog viser vinduet Egenskaber, som det ser ud i Windows XP.

Printerdrivervinduet **Egenskaber**, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den printer, som du anvender.

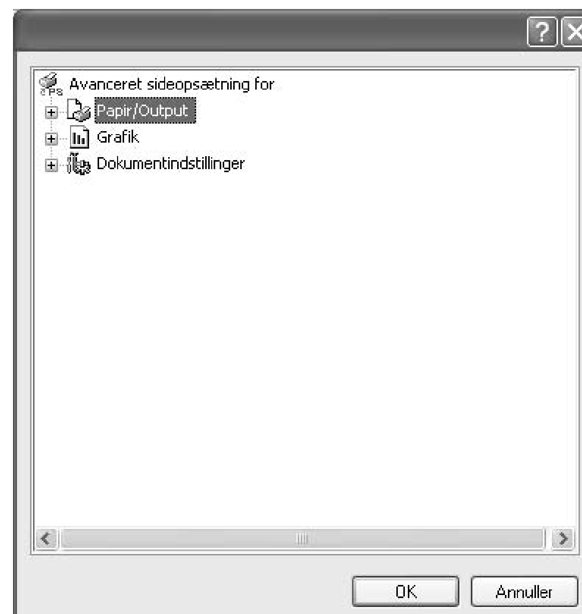
BEMÆRK!

- De fleste Windows-programmer overskriver de indstillinger, du angiver i printerdriveren. Rediger alle de tilgængelige printerindstillinger i programmet først, og rediger derefter de resterende indstillinger i printerdriveren.
- De indstillinger, du ændrer, påvirker kun det aktuelle program. **Hvis du vil gøre disse ændringer permanente,** skal du foretage dem i mappen Printere.
- Følgende procedure gælder for Windows XP. Hvis du bruger andre Windows-operativsystemer, henvises du til den tilhørende Windows-brugerhåndbog eller online Hjælp.

1. Klik på knappen **Start** i Windows.
2. Vælg **Printere og faxenheder**.
3. Marker **printerdriverikonet**.
4. Højreklik på printerdriverikonet, og vælg **Udskriftsindstillinger**.
5. Rediger indstillingerne på hver fane, og klik på OK.

Avanceret

Du kan bruge avancerede indstillinger ved at klikke på knappen **Avanceret**.



- **Papir/Output** – denne indstilling giver dig mulighed for at vælge størrelsen på det papir, der er i bakken.
- **Grafik** – denne indstilling giver dig mulighed for at justere udskriftskvaliteten, så den passer til dine udskrivningsbehov.
- **Dokumentindstillinger** – disse indstillinger giver dig mulighed for at angive PostScript-indstillinger eller printerfunktioner.

Brug af Hjælp

Du kan klikke på ? i øverste højre hjørne i vinduet og derefter på enhver af indstillingerne.

5 Deling af printeren lokalt

Printeren kan tilsluttes direkte til en valgt computer på netværket, som kaldes "værtscomputer".

Følgende procedure gælder for Windows XP. Til andre Windows-operativsystemer henvises du til den tilhørende Windows-brugerhåndbog eller online Hjælp.

BEMÆRKNINGER!

- Kontroller, hvilke operativsystemer der er kompatible med printeren. Se i afsnittet om operativsystemkompatibilitet i printerspecifikationerne i brugerhåndbogen til printeren.
- Hvis du har bruge for at kende det nøjagtige navn på printeren, kan du se på den medfølgende cd-rom.

Konfiguration af en værtscomputer

1. Start Windows.
2. Vælg **Printere og faxenheder** i menuen **Start**.
3. Dobbeltklik på **printerdriverikonet**.
4. Vælg **Printer** og derefter **Deling**.
5. Marker feltet **Del denne printer**.
6. Udfyld feltet **Sharenavn**, og klik derefter på **OK**.

Konfiguration af en klientcomputer

1. Højreklik på knappen **Start** i Windows, og vælg **Stifinder**.
2. Vælg **Netværkssteder,**, og højreklik derefter på **Søg efter computere**.
3. Skriv IP-adressen på værtscomputeren i feltet **Computernavn**, og klik derefter på **Søg**. (Hvis værtscomputeren kræver **Brugernavn** og **Adgangskode**, skal du skrive bruger-id'et og adgangskoden til værtscomputerens konto.)
4. Dobbeltklik på **Printere og faxenheder**.
5. Højreklik på ikonet til printerdriveren, og vælg **Opret forbindelse**.
6. Klik på **Ja**, hvis installationsbekræftelsen vises.

6 Brug af Smart Panel

Smart Panel er et program, der overvåger og informerer dig om printerens status, og som giver dig mulighed for at tilpasse printerens indstillinger. Smart Panel installeres automatisk, når du installerer printersoftwaren.

BEMÆRKNINGER:
- Du skal bruge følgende for at benytte dette program
  - Se i printerspecifikationerne i brugerhåndbogen til din printer, hvis du ønsker oplysninger om, hvilke operativsystemer der understøttes.
  - Mac OS X 10.3 eller nyere.
  - Linux. Se i printerspecifikationerne i brugerhåndbogen til din printer, hvis du ønsker oplysninger om, hvilke Linux-systemer der understøttes.
  - Internet Explorer version 5.0 eller nyere til flashanimationen i HTML-hjælpen.
- Hvis du har brug for at vide det præcise navn på din printer, kan du kontrollere det på den medfølgende cd-rom.

Sådan fungerer Smart Panel

Hvis der opstår fejl under udskrivningen, vises Smart Panel automatisk med oplysninger om fejlen.

Smart Panel kan også startes manuelt. Dobbeltklik på Smart Panel-ikonet på proceslinjen (i Windows) eller meddelelsesområdet (i Linux). Du kan også klikke på statuslinjen (i Mac OS X).

Dobbeltklik på dette ikon i Windows.



Klik på dette ikon i Mac OS X.



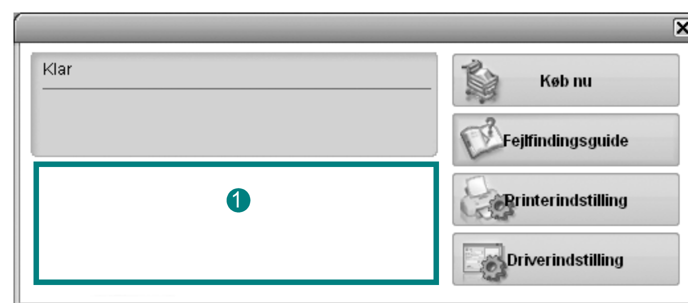
Dobbeltklik på dette ikon i Linux.



Hvis du bruger Windows, skal du i menuen **Start** vælge **Programmer** eller **Alle programmer** →**navnet på printerdriveren** →**Smart Panel**.

BEMÆRKNINGER:
- Hvis du allerede har installeret mere end en Samsung-printer, skal du først vælge den ønskede printermodel for at bruge det tilhørende Smart Panel. Højreklik (i Windows eller Linux) eller klik (i Mac OS X) på Smart Panel-ikonet, og vælg **printerens navn**.
- Vinduet Smart Panel og dets indhold, som vises i brugerhåndbogen til softwaren, kan være lidt anderledes end på din printer eller operativsystem. Det afhænger af den printer eller det operativsystem, du bruger.

Programmet Smart Panel viser printerens aktuelle status, hvor meget toner der er tilbage i tonerpatronerne og forskellige andre oplysninger. Du kan også ændre indstillingerne.



1 Tonerniveau
Du kan få vist, hvor meget toner der er tilbage i tonerpatronerne. Printeren og antallet af tonerpatroner kan være anderledes end i vinduet vist herover, afhængig af hvilken printer du bruger. Nogle printere understøtter ikke denne funktion.

Køb nu
Du kan bestille udskiftningspatroner online.

Fejlfindingsguide
Du kan få vist hjælp til løsning af problemer.

Printerindstilling
Du kan konfigurere forskellige printerindstillinger i vinduet Printerindstillingsværktøj. Nogle printere understøtter ikke denne funktion.

BEMÆRK: Hvis printeren er tilsluttet et netværk, og du bruger Windows og Mac OS X, vises vinduet **SyncThru Web Service** i stedet for vinduet med Printerindstillingsværktøj. Linux understøtter ikke netværksmiljøer.

Driverindstilling (kun til Windows)
Du kan bruge vinduet med printeregenskaber til at få adgang til alle de oplysninger, du har brug for vedrørende din printer. Se "Printerindstillinger" på side 13., hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Åbning af fejlfindingsguiden

Du kan bruge fejlfindingsguiden til at få vist løsninger på forskellige statusproblemer.

Højreklik (i Windows eller Linux) eller klik (i Mac OS X) på Smart Panel-ikonet og vælg **Fejlfindingsguide**.

Brug af Printerindstillingsværktøj

Med Printerindstillingsværktøj kan du konfigurere og kontrollere udskriftsindstillinger.

1 Højreklik (i Windows eller Linux) eller klik (i Mac OS X) på Smart Panel-ikonet og vælg **Printerindstilling**.
2 Rediger indstillingerne.
3 Hvis du vil sende ændringer til printeren, skal du klikke på knappen **Apply (Anvend)**.

BEMÆRK: Hvis printeren er tilsluttet et netværk, vises vinduet **SyncThru Web Service** i stedet for vinduet med Printerindstillingsværktøj.

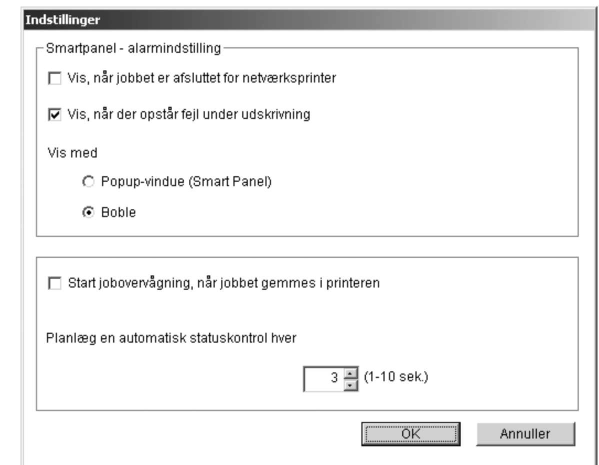
Brug af online hjælpefilen

Hvis du ønsker yderligere oplysninger om Printerindstillingsværktøj, skal du klikke på ?.

Ændring af programindstillingerne for Smart Panel

Højreklik (i Windows eller Linux) eller klik (i Mac OS X) på Smart Panel-ikonet, og vælg **Indstillinger**.

Følgende vindue åbnes.



- **Vis, når jobbet er afslutter for netværksprinter**: Computeren viser et Smart Panel-popup-vindue eller en boble, når jobbet er udført i Windows. ***(Kun for Windows og Mac OS X netværksprintere.)***
- **Vis, når der opstår fejl under udskrivning**: Der vises et Smart Panel-popup-vindue eller en boble, når der opstår en fejl under udskrivning.
- **Vis med**: Du kan vælge, hvordan du ønsker at få vist en meddelelse. Hvis du vælger **Popup-vindue (Smart Panel)**, vises meddelelsen i Smart Panel-popup-vinduet i Windows.
- **Start jobovervågning, når jobbet gemmes i printeren**: Hvis du gemmer udskriftsjob på printerens harddisk, åbnes vinduet Jobovervågning i Windows. ***(Kun til Windows-netværksunderstøttede printere med indbyggede harddiske.).***
- **Planlæg en automatisk statuskontrol hver**: Printerstatus opdateres regelmæssigt. Hvis du indstiller denne værdi til ca. 1 sekund, medfører det, at computeren kontrollerer printerstatus hyppigere. Derved kan der reageres hurtigere på eventuelle printerfejl.

7 Brug af printeren under Linux

Du kan bruge printeren i et Linux-miljø.

Dette kapitel omfatter:

- **Introduktion**
- **Installation af Unified Linux Driver**
- **Brug af Unified Driver Configurator**
- **Konfiguration af printeregenskaber**
- **Udskrivning af et dokument**

Introduktion

På den medfølgende cd-rom finder du Samsungs Unified Linux Driver-pakke til brug af maskinen med en Linux-computer.

Når driveren er installeret på Linux-systemet, giver driverpakken dig mulighed for at overvåge en række maskinenheder via hurtige parallelle ECP-porte og USB samtidigt.

Unified Linux Driver-pakken leveres med et smart og fleksibelt installationsprogram. Du behøver ikke søge efter yderligere komponenter, der kan være nødvendige for Unified Linux Driver-softwaren: Alle krævede pakker overføres til dit system og installeres automatisk - dette er muligt på en lang række af de mest populære Linux-kloner.

Installation af Unified Linux Driver

Installation af Unified Linux Driver

1. Sørg for, at du slutter maskinen til computeren. Tænd både computeren og maskinen.
2. Når vinduet Administrator Login vises, skal du skrive *root* i feltet Login og angive systemets adgangskode.

BEMÆRK: Du skal logge ind som superbruger (root) for at installere printerprogrammerne. Hvis du ikke er superbruger, skal du spørge systemadministratoren.

3. Læg cd-rom'en med printersoftwaren i cd-rom-drevet. Cd-rom'en kører automatisk.

   Hvis cd-rom'en ikke kører automatisk, skal du klikke på ikonet nederst på skrivebordet. Nå vinduet Terminal vises, skal du skrive:

   Hvis cd-rom'en er sekundær master og placeringen, der skal tilsluttes, er /mnt/cdrom,

   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

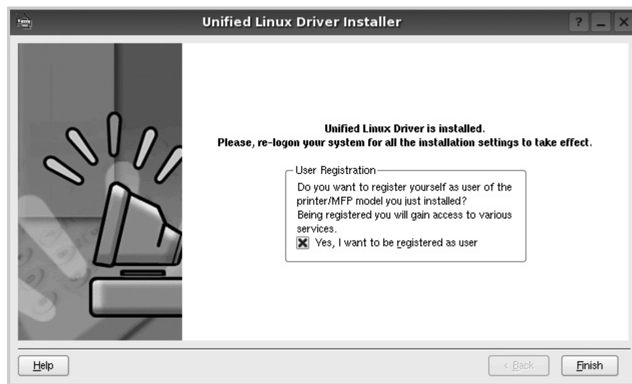
   [root@localhost root]#./install.sh

BEMÆRK: Installationsprogrammet køres automatisk, hvis du ikke har en softwarepakke installeret og konfigureret til automatisk kørsel.

4. Klik på **Next**, når velkomstskærmen vises.



5 Klik på **Finish**, når installationen er afsluttet.



Installationsprogrammet har tilføjet skrivebordsikonet Unified Driver Configurator og gruppen Samsung Unified Driver til systemmenuen. Hvis du får problemer, kan du se i den skærmhjælp, der er tilgængelig gennem systemmenuen, eller som kan kaldes på anden måde fra driverpakkens vinduesprogrammer, f.eks. **Unified Driver Configurator** .

Afinstallation af Unified Linux Driver

1 Når vinduet Administrator Login vises, skal du skrive *root* i feltet Login og angive systemets adgangskode.

BEMÆRK: Du skal logge ind som superbruger (root) for at installere printerprogrammerne. Hvis du ikke er superbruger, skal du spørge systemadministratoren.

2 Læg cd-rom'en med printersoftwaren i cd-rom-drevet. Cd-rom'en kører automatisk.

Hvis cd-rom'en ikke kører automatisk, skal du klikke på ikonet nederst på skrivebordet. Nå vinduet Terminal vises, skal du skrive:

Hvis cd-rom'en er sekundær master og placeringen, der skal tilsluttes, er /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

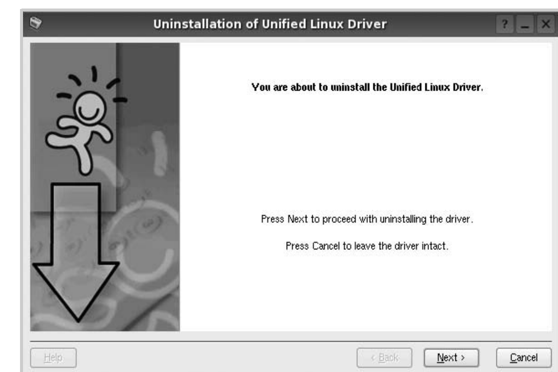
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

BEMÆRK: Installationsprogrammet køres automatisk, hvis du ikke har en softwarepakke installeret og konfigureret til automatisk kørsel.

3 Klik på **Uninstall**.

4 Klik på **Next**.



5 Klik på **Finish**.

Brug af Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator er et værktøj, der primært er beregnet til konfiguration af printer.

Når du har installeret Unified Linux driver, oprettes ikonet Unified Linux Driver Configurator på skivebordet.

Åbning af Unified Driver Configurator

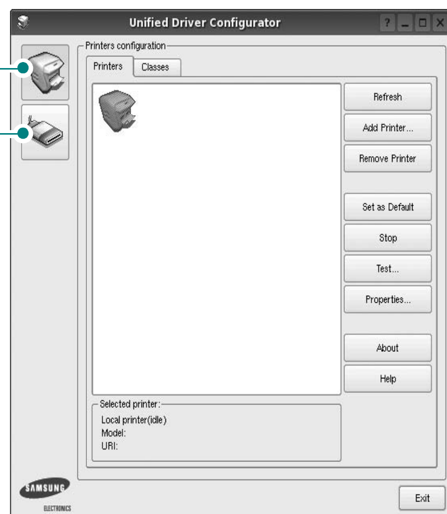
1 Dobbeltklik på **Unified Driver Configurator** på skrivebordet.

Du kan også klikke på menuikonet Startup og vælge **Samsung Unified Driver** og derefter **Unified Driver Configurator**.

2 Klik på hver af knapperne i ruden Modules for at skifte til det tilsvarende konfigurationsvindue.

Knappen Printers Configuration

Knappen Ports Configuration



Du kan bruge skærmhjælpen ved at klikke på **Help**.

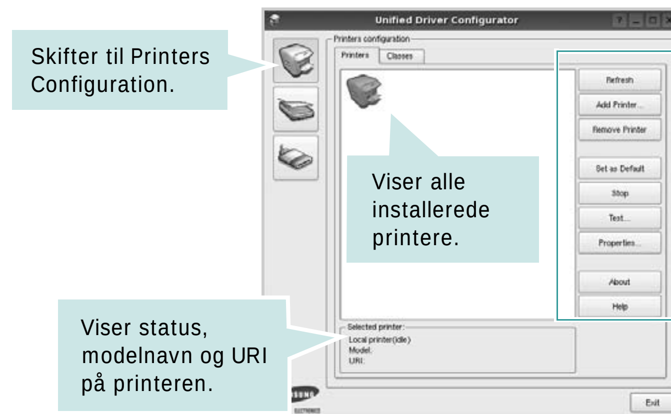
3 Når du har ændret konfigurationerne, skal du klikke på **Exit** for at lukke Unified Driver Configurator.

Printers Configuration

Vinduet Printers Configuration indeholder to faner: **Printers** og **Classes**.

Fanen Printers

Du kan få vist det aktuelle systems printerkonfiguration ved at klikke på printerikonet i venstre side af vinduet Unified Driver Configurator.



Du kan bruge følgende printerstyringsknapper:

- **Refresh**: opdaterer listen over tilgængelige printere.
- **Add Printer**: giver dig mulighed for at tilføje en ny printer.
- **Remove Printer**: fjerner den markerede printer.
- **Set as Default**: angiver den aktuelle printer som standardprinter.
- **Stop/Start**: stopper/starter printeren.
- **Test**: giver dig mulighed for at udskrive en testside, hvis du vil kontrollere, om maskinen fungerer korrekt.
- **Properties**: giver dig mulighed for at få vist og ændre printeregenskaber. Yderligere oplysninger finder du på side 30.

Fanen Classes

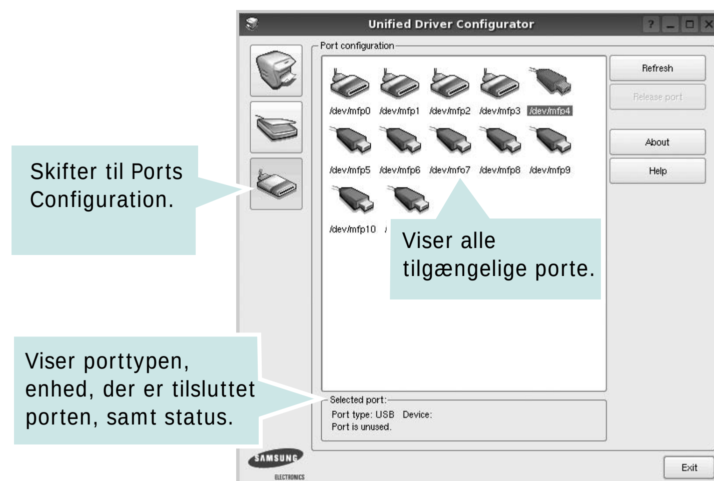
Fanen Classes viser en liste over tilgængelige printerklasser.



- **Refresh**: Opdaterer listen over klasser.
- **Add Class...**: Giver dig mulighed for at tilføje en ny printerklasse.
- **Remove Class**: Fjerner den valgte printerklasse.

Ports Configuration

I dette vindue kan du få vist listen over tilgængelige porte, kontrollere status for hver port og frigive en port, der er stoppet i optaget-tilstand, når dens ejer af en eller anden grund er afsluttet.



- **Refresh**: Opdaterer listen over tilgængelige porte.
- **Release port**: Frigiver den markerede port.

Konfiguration af printeregenskaber

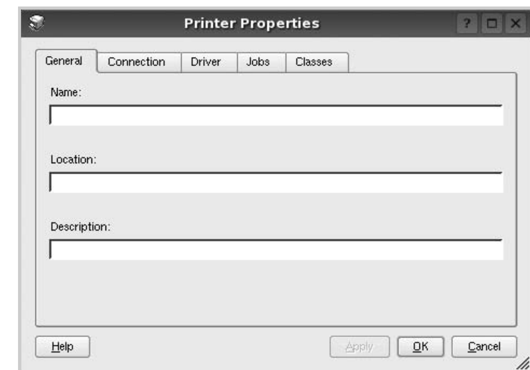
Ved at bruge egenskabsvinduet, der vises, når du vælger Printers Configuration, kan du ændre de forskellige printeregenskaber for din maskine.

1 Åbn Unified Driver Configurator.

Skift om nødvendigt til vinduet Printers Configuration.

2 Marker din maskine på listen over tilgængelige printere, og klik på **Properties**.

3 Vinduet Printer Properties åbnes.



Følgende fem faner vises øverst i vinduet:

- **General**: giver dig mulighed for at ændre printerplacering og navn. Det navn, der angives under denne fane, vises på printerlisten i Printers Configuration.
- **Connection**: giver dig mulighed for at få vist eller vælge en anden port. Hvis du ændrer printerport fra USB til parallel eller omvendt, skal du omkonfigurere printerporten under denne fane.
- **Driver**: giver dig mulighed for at få vist eller vælge en anden driver. Hvis du klikker på **Options**, kan du angive standardindstillinger for enheden.
- **Jobs**: viser listen over udskriftsjob. Klik på **Cancel job** for at annullere det valgte job, og marker afkrydsningsfeltet **Show completed jobs** for at få vist tidligere job på listen.
- **Classes**: viser den klasse, som printeren er i. Klik på **Add to Class** for at tilføje printeren i en bestemt klasse, eller klik på **Remove from Class** for at fjerne printeren fra den valgte klasse.

4 Klik på **OK** for at anvende ændringerne og lukke vinduet Printer Properties.

Udskrivning af et dokument

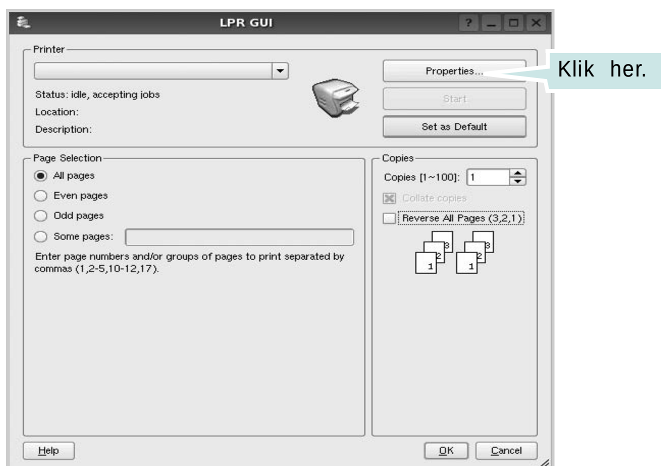
Udskrivning fra programmer

Der er en lang række Linux-programmer, som du kan udskrive fra ved brug af CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan udskrive på maskinen fra ethvert af disse programmer.

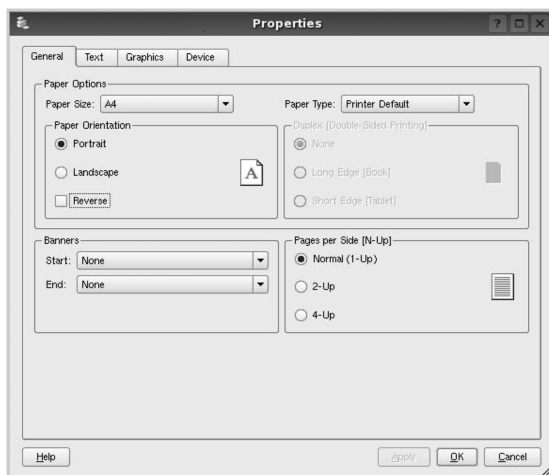
1 Vælg **Print** i menuen **File** i det program, du er ved at bruge.

2 Vælg **Print** direkte ved brug af **lpr**.

3 Vælg maskinens modelnavn på printerlisten, og klik på **Properties** i vinduet LPR GUI.



4 Skift printer og egenskaber for udskriftsjob.



Følgende fire faner vises øverst i vinduet.

- **General** - giver dig mulighed for at skifte papirformat, papirtype og udskriftsretning for dokumenterne, aktivere duplexudskrivning, tilføje begyndelses- og slutseparationssider samt redigere antallet af sider pr. ark.
- **Text** - giver dig mulighed for at angive sidemargener og angive tekstindstillinger, f.eks. afstand eller kolonner.
- **Graphics** - giver dig mulighed for at angive billedindstillinger, der skal bruges, når der udskrives billeder/filer, f.eks. farveindstillinger, billedstørrelse eller billedposition.
- **Device** - giver dig mulighed for at angive udskriftsopløsning, papirkilde og destination.

5 Klik på **Apply** for at anvende ændringerne og lukke vinduet Properties.

6 Klik på **OK** i vinduet LPR GUI for at starte udskrivningen.

7 Vinduet Printing vises, hvor du kan overvåge status for udskriftsjobbet.

Hvis du vil afbryde det aktuelle job, skal du klikke på **Cancel**.

Udskrivning af filer

Du kan udskrive mange forskellige typer filer på Samsung-enheden ved hjælp af CUPS-standardmetoden - direkte fra kommandolinjen. CUPS lpr-hjælpeprogrammet giver dig mulighed for at gøre dette. Men driverpakken erstatter lpr-standardværktøjet med et meget mere brugervenligt LPR GUI program.

Sådan udskriver du en dokumentfil:

1 Skriv *lpr <file_name>* fra Linux shell-kommandolinjen, og tryk på **Enter**. Vinduet LPR GUI vises.

Hvis du kun skriver *lpr* og trykker på **Enter**, vises udskriftsvinduet Select file(s) to print først. Marker blot enhver fil, du ønsker at udskrive, og klik på **Open**.

2 Marker printeren på listen, og skift egenskaber for printer og udskriftsjob i vinduet LPR GUI.

Se side 31, hvis du ønsker yderligere oplysninger om egenskabsvinduet.

3 Klik på **OK** for at starte udskrivningen.

8 Brug af din printer med en Macintosh

Maskinen understøtter Macintosh-systemer med en indbygget USB-grænseflade eller et 10/100 Base-TX-netværkskort. Når du udskriver en fil fra en Macintosh-computer, kan du bruge PostScript-driveren ved at installere PPD-filen.

BEMÆRK! ***Nogle printere kan ikke bruges som netværksprintere. Kontroller, at printeren understøtter netværksgrænsefladen ved at se i printerspecifikationerne i brugerhåndbogen til printeren.***

Dette kapitel omfatter:

- **Installation af software**
- **Konfiguration af printeren**
- **Udskrivning**

Installation af software

Printerdriver

Installation af printerdriveren

Den PostScript-cd, der fulgte med maskinen, indeholder en PPD-fil til at bruge PS-driveren, Apple LaserWriter-driver, til udskrivning på en Macintosh-computer.

1. Slut maskinen til computeren ved brug af USB-kablet eller Ethernet-kablet.
2. Tænd computeren og maskinen.
3. Læg den PostScript-driver-cd, der fulgte med maskinen, i cd-drevet.
4. Dobbeltklik på **Samsung_CLP** på skrivebordet i Macintosh.
5. Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer**.
6. Dobbeltklik på mappen **MAC_Printer**.
7. Skal du dobbeltklikke på ikonet **Samsung_CLBP Installer OSX**.
8. Klik på **Continue**.
9. Klik på **Install**.
10. Klik på **Quit**, når installationen er fuldført.

Afinstallation af printerdriveren

1. Indsæt CD-ROM'en, som blev leveret med printeren, i CD-ROM-drevet.
2. Dobbeltklik på **CD-ROM-ikonet, som vises** på Macintosh-computerens skrivebord.
3. Dobbeltklik på **Samsung_CLP** på skrivebordet i Macintosh.
4. Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer**.
5. Dobbeltklik på mappen **MAC_Printer**.
6. Skal du dobbeltklikke på ikonet **Samsung_CLBP Installer OSX**.
7. Vælg **Uninstall** under Installationstype, og klik på **Uninstall**.
8. Klik på **Continue**.
9. Klik på **Quit**, når afinstallationen er gennemført.

Konfiguration af printeren

Konfigurer printeren i henhold til, hvilket kabel du bruger til at slutte printeren til computeren – netværkskablet eller USB-kablet.

Netværkstilsluttet

BEMÆRK! *Nogle printere kan ikke bruges som netværksprintere. Før du tilslutter printeren, skal du kontrollere, at printeren understøtter netværksgrænsefladen, ved at se i printerspecifikationerne i brugerhåndbogen til printeren.*

Mac OS 10.3 eller nyere

1 Følg instruktionerne i "Installation af software" på side 32, når du vil installere PPD-filen på din computer.

2 Åbn **Print Center** eller **Printer Setup Utility** i mappen Utilities.

3 Klik på **Add** på printerlisten.

4 Vælg fanen **AppleTalk**.

Navnet på maskinen vises på listen. Vælg **SEC000xxxxxxxxx** i printerboksen, hvor xxxxxxxxx er forskellig for hver af maskinerne.

5 Klik på **Add**.

6 Hvis Vælg automatisk ikke fungerer korrekt, skal du vælge **Samsung** i **Printermodel** og **printerens navn** i **Model**.

Maskinen vises på printerlisten og angives som standardprinter.

USB-tilsluttet Macintosh

Mac OS 10.3 eller nyere

1 Følg instruktionerne i "Installation af software" på side 32, når du vil installere PPD-filen på din computer.

2 Åbn **Print Center** eller **Printer Setup Utility** i mappen Utilities.

3 Klik på **Add** på printerlisten.

4 Vælg fanen **USB**.

5 Vælg **printerens navn**, og klik på **Add**.

6 Hvis Vælg automatisk ikke fungerer korrekt, skal du vælge **Samsung** i **Printermodel** og **printerens navn** i **Model**.

Maskinen vises på printerlisten og angives som standardprinter.

Udskrivning

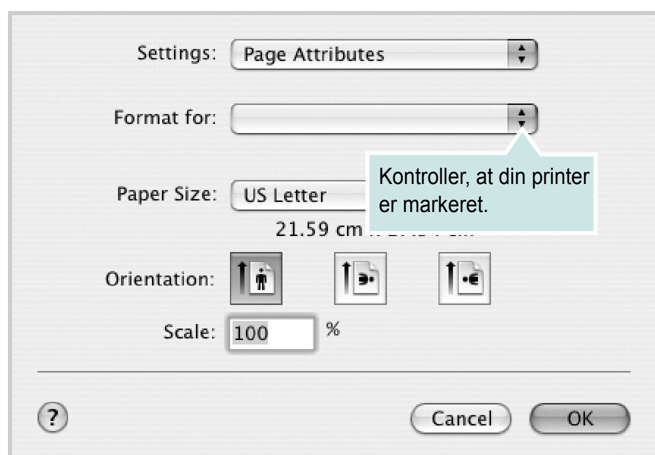
BEMÆRK!

- Det Macintosh-egenskabsvindue, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den printer, som du anvender. Men sammensætningen af vinduet med printeregenskaber er ens.
- ***Du kan kontrollere printernavnet på den medfølgende cd-rom.***

Udskrivning af et dokument

Når du udskriver fra en Macintosh, skal du kontrollere indstillingerne for printeren i alle programmer, du benytter. Følg disse trin for at udskrive fra Macintosh:

1. Åbn et Macintosh-program, og vælg den fil, du vil udskrive.
2. Åbn menuen **File**, og klik på **Page Setup** (**Document Setup** i nogle programmer).
3. Vælg papirformat, papirretning, skalering og andre indstillinger, og klik på **OK**.



4. Åbn menuen **File**, og klik på **Print**.
5. Vælg det ønskede antal kopier, og angiv, hvilke sider du vil udskrive.
6. Klik på **Print**, når du er færdig med at angive indstillingerne.

Ændring af printerindstillinger

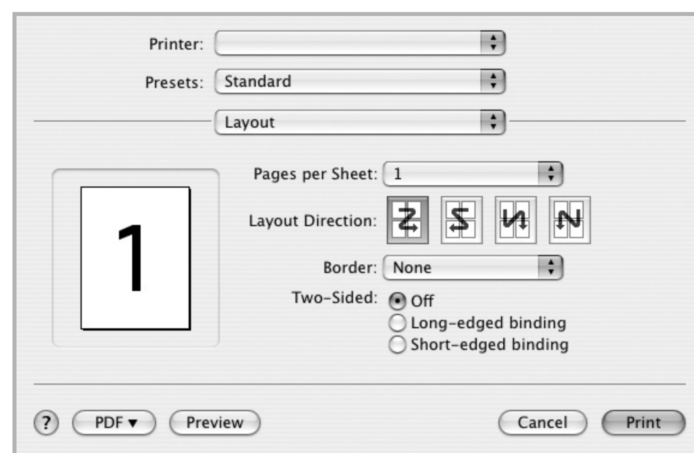
Du kan bruge avancerede udskrivningsfunktioner, når du bruger printeren.

Vælg **Print** i menuen **File** i dit Macintosh-program. Det printernavn, der vises i vinduet med printeregenskaber, kan være anderledes, afhængigt af hvilken printer du bruger. Bortset fra navnet, ligner printeregenskabsvinduerne hinanden.

BEMÆRK! Indstillingsmulighederne kan variere, alt afhængigt af printerne og Mac OS-versioner.

Layout

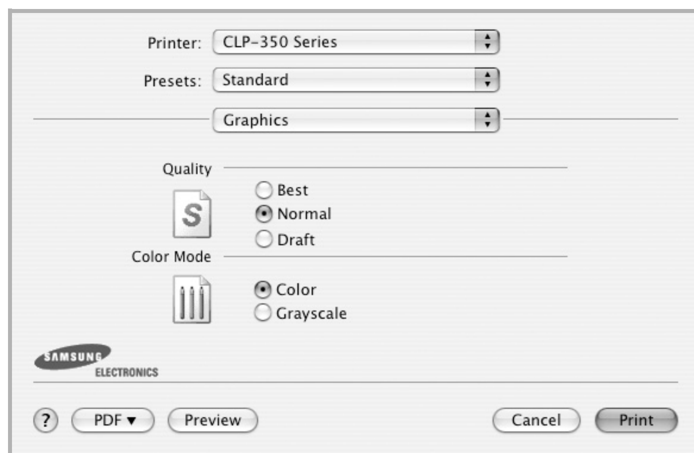
Fanen **Layout** indeholder indstillinger, som du kan bruge til at justere, hvordan dokumentet skal se ud på den udskrevne side. Du kan udskrive flere sider på ét ark papir. Vælg **Layout** på rullelisten **Presets** for at få adgang til de følgende funktioner.



- **Pages per Sheet**: Denne funktion fastsætter, hvor mange sider der udskrives på én side. Du kan finde flere oplysninger under "Udskrivning af flere sider på ét ark papir" i den næste kolonne.
- **Layout Direction**: Du kan vælge udskrivningsretningen på en side som i eksemplerne i brugergrænsefladen.

Grafik (Graphics)

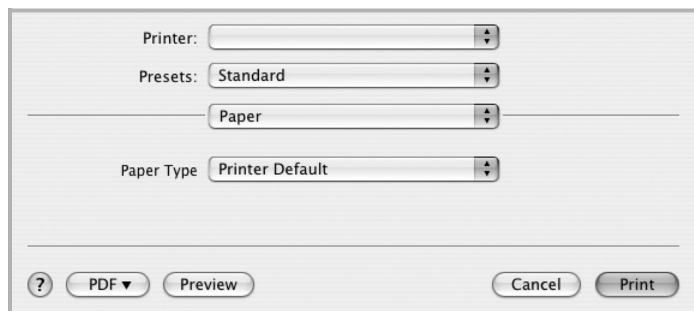
Fanen **Graphics** indeholder indstillinger til valg af **Resolution(Quality)** og **Color Mode**. Vælg **Graphics** på rullelisten **Presets** for at få adgang til grafikfunktionerne.



- **Resolution(Quality)**: Du kan vælge udskriftsopløsningen. Jo højere indstilling, desto skarpere bliver de udskrevne tegn og den udskrevne grafik. En højere indstilling kan dog forlænge den tid, det tager at udskrive et dokument.
- **Color Mode**: Du kan angive farveindstillinger. Indstillingen **Color** giver normalt den bedste udskriftskvalitet for farvedokumenter. Vælg **Grayscale**, hvis du vil udskrive et farvedokument i gråtoner.

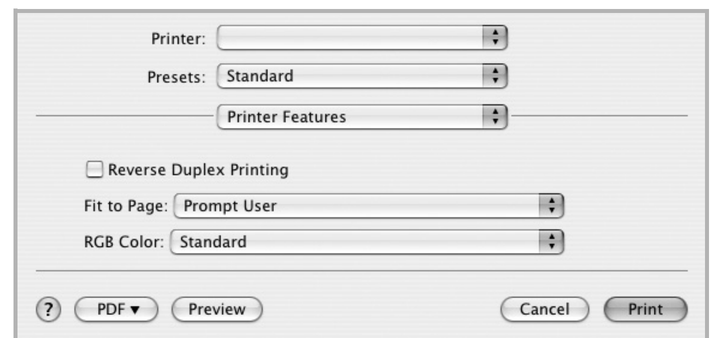
Papir (Paper)

Vælg en indstilling for **Paper Type**, som svarer til det papir, der er lagt i den bakke, som du vil udskrive fra. På den måde får du den bedste udskrift. Hvis du bruger en anden type udskriftsmateriale, skal du vælge den tilsvarende papirtype.



Printer Features

Denne fane indeholder indstillinger til valg af papirtype og justering af udskriftskvaliteten. Vælg **Printer Features** på rullelisten **Presets** for at få adgang til følgende funktioner:



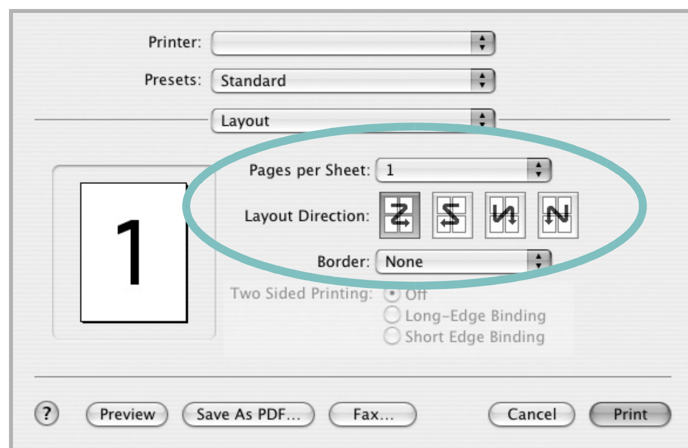
- **Fit to Page**: Denne indstilling giver dig mulighed for at skalere udskriftsjobbet til enhver valgt papirstørrelse uanset det digitale dokuments størrelse. Dette kan være nyttigt, hvis du vil undersøge små detaljer på et lille dokument
- **RGB Color**: Denne indstilling bestemmer, hvordan farver gengives. **Standard** er den mest brugte indstilling. Denne tilstands farvenuance ligger tættest på farvenuancen for en standardskærm (sRGB-skærm). Tilstanden **Vivid** er velegnet til udskrivning af præsentationsdata og diagrammer. Farvenuancen i tilstanden Livagtig giver mere **Vivid** farvebilleder end i tilstanden Standard. Tilstanden **Device** egner sig bedst til udskrivning af fine linjer, små tegn og farvetegninger. Farvenuancen i tilstanden **Device** kan være anderledes end skærmens farvenuance. De rene farvetoner bruges til udskrivning af farverne Cyan, Magenta og Gul.

Udskrivning af flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive mere end en side på et enkelt ark papir. Denne funktion giver dig mulighed for at udskrive kladder på en omkostningseffektiv måde.

1 Vælg **Print** i menuen **File** i dit Macintosh-program.

2 Vælg **Layout**.



3 Vælg det antal sider, du vil udskrive på et ark papir, på rullelisten **Pages per Sheet**.

4 Vælg siderækkefølgen under **Layout Direction**.

Hvis du vil udskrive en ramme om hver side på arket, skal du vælge den ønskede indstilling på rullelisten **Border**.

5 Klik på **Print**. Printeren udskriver nu det angivne antal sider på den ene side af hvert ark.

INDEKS

A

afinstallere
- driver
  - Linux 28

avanceret udskrivning, bruge 18

B

brochureudskrivning 19

D

dobbeltsidet udskrivning 20
dokument, udskrive
- Macintosh 34
- Windows 12

driver, installere
- Linux 27

E

ekstra egenskaber, indstille 16

F

fjerne installation, software
- Windows 10

foretrukne indstillinger, bruge 16

G

grafikegenskaber, indstille 15

H

hjælp, anvende 23
hjælp, bruge 16

I

indstilling
- billedtilstand 15
- foretrukne 16
- mørkhed 15
- opløsning
  - Windows 15
- tonerbesparelse 15
- true-type-indstilling 15

installere
- Linux-software 27
- printerdriver
  - Macintosh 32
  - Windows 4

L

layoutegenskaber, angive
- Macintosh 34

layoutegenskaber, indstille
- Windows 14

Linux
- driver, installere 27
- printeregenskaber 30
- udskrive 31

M

Macintosh
- driver
  - installere 32
- konfigurere printeren 33
- udskrivning 34

N

n op-udskrivning
- Macintosh 36

n-op udskrive
- Windows 18

O

opløsning
- udskrivning 31

overlay
- oprette 22
- slette 22
- udskrive 22

P

papiregenskaber, indstille 14
papirformat, indstille
- udskrive 31

papirkilde, indstille 31
- Windows 14

papirretning, udskrive 31
papirstørrelse, indstille 14
papirtype, indstille
- udskrive 31

plakat, udskrive 19
PostScript-driver
- installere 23

printerdriver, installere
- Linux 27

printeregenskaber
- Linux 31

printeregenskaber, angive
- Macintosh 34

printeregenskaber, indstille
- Windows 13, 23

printeropløsning, indstille
- Windows 15

printersoftware
- fjerne installation
  - Windows 10
- installere
  - Macintosh 32
  - Windows 4

R

retning, udskrive
- Windows 14

S

software
- fjerne installation
  - Windows 10
- geninstallere
  - Windows 10
- installere
  - Macintosh 32
  - Windows 4

systemkrav
Macintosh 32
statusmonitor, brug 25

T

tonerbesparelse, indstille 15

U

udskriftsopløsning 31
udskrive
dokument 12
fra Linux 31
fra Macintosh 34
fra Windows 12
N op
Macintosh 36
n-op
Windows 18
overlay 22
plakat 21
skalere 20
tilpas til side 20
vandmærke 21
udskrivning
brochurer 19
dobbeltsidet 20

V

vandmærke
oprette 21
print 21
redigere 21
slette 21